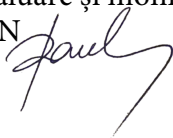


# Manual de încărcare în MySMIS a fișelor de proiect POCU și POR

Expert implementare, evaluare și monitorizare - Cornelia CREȚU  
Expert tehnic - Paul IVAN



Asociatia Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

## Cuprins

<b>SISTEMUL INFORMATIC MYSMIS</b> .....	<b>4</b>
<b>GENERALITĂȚI</b> .....	<b>4</b>
<b>CONECTARE APLICAȚIE ȘI GESTIONARE CONT UTILIZATOR</b> .....	<b>7</b>
Completarea datelor de identificare.....	7
Completarea datelor de corespondență .....	8
Conectarea la aplicația MySMIS .....	10
Recuperare parola.....	11
Identificarea electronică, crearea unei entități juridice și asocierea la o entitate juridică .....	12
Înrolare la o persoană juridică .....	16
Crearea unei cereri de finanțare .....	20
Modificare profil .....	24
Modificare reprezentant legal/ împuternicit .....	26
<b>MODULUL CERERE DE FINANȚARE</b> .....	<b>31</b>
Accesarea aplicației.....	31
Completarea funcțiilor din cererea de finanțare .....	31
Solicitant .....	32
Atribute proiect .....	38
Complementaritate finanțări anterioare .....	41
Responsabil de proiect.....	42
Persoana de contact.....	42
Capacitate solicitant.....	43
Localizare proiect .....	44
Obiective proiect .....	44
Rezultate așteptate.....	44
Context.....	45
Justificare .....	45



Grup țintă.....	46
Sustenabilitate.....	47
Relevanță .....	48
Riscuri.....	50
Principii orizontale.....	50
Metodologie .....	55

DRAFT



Asociatia Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

## SISTEMUL INFORMATIC MYSMIS

În vederea asigurării colectării informațiilor în totalitate, referitoare la proiectele finanțate din FESI, necesare pentru monitorizarea, evaluarea, gestionarea financiară, verificarea, auditul și controlul acestora, pentru perioada de programare 2014 – 2020, România a dezvoltat MySMIS2014 un sistem de schimb electronic de date între beneficiari și o autoritate de management, organisme intermediare, o autoritate de certificare, o autoritate de audit, care va permite beneficiarilor să prezinte într-o singură transmitere toate informațiile necesare sistemelor de gestiune și control ale programelor operaționale, conform prevederilor din Regulamentul 1303/2013 - art. 122, alin. 3.

În acest context arhitectura MySMIS2014 reflectă toate etapele ciclului de viață al unui proiect. MySMIS2014 este disponibil la următorul link: <https://2014.mysmis.ro/frontOffice/>.

Sistemul are în prezent următoarele module funcționale:

- I. modulul Definiere Apel dedicat Autorităților de Management;
- II. modulul Cereri Finanțare dedicat solicitanților de finanțare în vederea depunerii cererilor;
- III. modulul Evaluare și Selecție dedicat Autorităților de Management / Organismelor Intermediare și solicitanților de finanțare;
- IV. modulul Contractare dedicat Autorităților de Management/Organismelor Intermediare și solicitanților de finanțare;
- V. modulul Achiziții dedicat solicitanților de finanțare și Autorităților de Management/Organismelor Intermediare;
- VI. modulul Comunicare dedicat solicitanților de finanțare și Autorităților de Management/Organismelor Intermediare;
- VII. modulul Implementare dedicat solicitanților de finanțare și Autorităților de Management/Organismelor Intermediare.

## GENERALITĂȚI

AM POR/AM POCU vor deschide sistemul informatic MySMIS pentru încărcarea proiectelor. Acesta se va deschide exclusiv beneficiarilor ale căror proiecte au fost selectate de GAL și au trecut cu succes de verificarea



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

CCS. Proiectele POR/POCU selectate de GAL-uri, verificate de CCS și încărcate în sistemul informatic MySMIS vor respecta condițiile prevăzute în Ghidul specific.

Documentele suport aferente proiectelor selectate (documentația tehnico-economică) se vor depune în MYSMIS odată cu cererea de finanțare în cadrul apelului lansat de către AM POR/AM POCU.

De asemenea, autoritatea responsabilă va încărca în MYSMIS, ca și documente suport, inclusiv documentele emise în contextul evaluării și selecției realizate la nivelul GAL-urilor (ex. rapoarte intermediare și finale de selecție, rapoarte tehnice, liste de verificare, notificări, etc).

Cererile de finanțare vor fi verificate și contractate conform procedurilor AM POR/AM POCU.

În acest context, încă de la lansarea apelurilor de proiecte la nivelul GAL, potențialii beneficiari vor fi informați cu privire la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească la momentul depunerii cererilor de finanțare către AM POR și AM POCU, în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului. Condiții generale pentru accesarea fondurilor publicat pe site-ul [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro), respectiv prevederile documentului Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020.

După crearea/alegerea unui proiect se pot introduce date în funcțiile definite de AM/OI la apelul ales pentru acel proiect. Introducerea de date se poate face pe pași, unul după celălalt, sau utilizând aleatoriu funcțiile din stânga ecranului.

Sistemul permite atașarea de documente, cu condiția ca, pentru acel pas, să fi fost permisă atașarea de documente la definirea apelului de către AM/OI. În ghidul solicitantului, Autoritatea de Management precizează documentele care pot fi atașate.

După introducerea informațiilor în pasul respectiv este necesară salvarea acestora.

După parcurgerea și completarea cu informații a tuturor pașilor se va putea genera din sistem cererea de finanțare în structura solicitată și cu datele introduse.

**ATENȚIE!** Pentru o evitare a pierderii de date, se recomandă salvarea informațiilor după fiecare completare a câmpurilor prin apăsarea butonului "Salvare".

**ATENȚIE!** În cazul în care proiectul este finanțat din mai multe apeluri, componenta reprezintă proiectul pentru fiecare apel



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

ATENȚIE! Indicațiile de completare a cererii de finanțare sunt orientative, fiecare Autoritate de Management va stabili pentru fiecare apel în ghidul solicitantului structura cererii de finanțare (pașii) și indicațiile punctuale de completare ale cererilor de finanțare pe apelul respectiv.

**NOTA:**

În cazul în care prin ghidul solicitantului se cere ca declarațiile de reprezentant legal/împuternicit încărcată în sistem la crearea/preluarea entității juridice să fie atașată la CF ea se va putea descărca din secțiunea "Modificare persoană juridică – Date generale" (meniul aferent persoanei juridice) și se vor încărca în sistem în zona de atașare documente a secțiunii "Solicitant" (daca la definirea apelului s-a permis atașarea de documente în această secțiune).



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

# CONECTARE APLICAȚIE ȘI GESTIONARE CONT UTILIZATOR

## Completarea datelor de identificare

Înregistrare

1 2 3 4  
Date de identificare Date de corespondență Date de autentificare Termeni și condiții

Date de identificare

Nume (obligatoriu)

CNP (obligatoriu)

Prenume (obligatoriu)

Tip act de identitate

Cetățean român  Cetățean rezident  Cetățean străin

Serie Nr  
(obligatoriu)(obligatoriu)

\*Atenție! Datele de identificare trebuie să fie în conformitate cu actul de identitate pentru a fi validate!

Pagina de start

Anterior Următor

Înregistrare

1 2 3 4  
Date de identificare Date de corespondență Date de autentificare Termeni și condiții

Date de identificare

Nume (obligatoriu)

CNP (obligatoriu)

Prenume (obligatoriu)

Tip act de identitate

Cetățean român  Cetățean rezident  Cetățean străin

Serie Nr  
(obligatoriu)(obligatoriu)

\*Atenție! Datele de identificare trebuie să fie în conformitate cu actul de identitate pentru a fi validate!

Pagina de start

Anterior Următor



Asociația Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

Înregistrare

1 — 2 — 3 — 4

Date de identificare    Date de corespondență    Date de autentificare    Termeni și condiții

**Date de identificare**

Nume (obligatoriu)

Tip act de identitate (obligatoriu)

Prenume (obligatoriu)

Serie/Nr (obligatoriu)

Cetățean român  
 Cetățean rezident  
 Cetățean străin

\*Atenție! Datele de identificare trebuie să fie în conformitate cu actul de identitate pentru a fi validate!

Pagina de start Anterior Următor

## Completarea datelor de corespondență

Pentru completarea câmpului "Localitate" se vor scrie cel puțin primele 4 litere ale localității. Se aștepta câteva secunde până apare o lista de rezultate din care se va selecta localitatea căutată.

Câmpul "Email" se completează cu o adresa de mail validă. Aici se vor primi mail-urile de activare cont și restul de notificări transmise de sistem.

La următorul pas se va vor completa câmpurile "Parola", "Confirmare Parola" și "Cod Captcha".

Se iau la cunoștință termenii și condițiile impuse. Se va bifa căsuța "Prin acceptarea acestor termeni de utilizare, sunteți de acord cu cele de mai sus". Se va apăsa butonul Salvează. După acționarea butonului "Salvare" dacă toate câmpurile au fost completate corect și verificarea datelor a fost validată de sistem, pe ecran apare un mesaj de confirmare, iar utilizatorul va primi pe adresa de mail pe care a specificat-o la înregistrare un mail prin care se solicită validarea contului. Validarea trebuie făcută în maxim 30 minute de la transmiterea mail-ului de către sistem. Dacă există date introduse eronat sau necorespunzător, sistemul va afișa pe ecran mesaje care vor indica câmpurile în cauză.



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com



Înregistrare

1 2 3 4

Date de identificare Date de corespondență Date de autentificare Termeni și condiții

Date de corespondență

**Adresa de domiciliu**

Țara (obligatoriu)  
România

Județ/Echivalent (obligatoriu) --Selectați--

Localitate (obligatoriu) --Selectați--

Strada (obligatoriu) Nr.

Alte detalii Cod Poștal

Bloc, Scară, Apartament, etc.

**Date de contact**

Telefon Mobil

Telefon Fix

E-mail (obligatoriu)

Confirmare E-mail (obligatoriu)

Pagina de start Anterior Urmator

Înregistrare

1 2 3 4

Date de identificare Date de corespondență Date de autentificare Termeni și condiții

Date de autentificare

Parola (obligatoriu)

Confirmare Parola (obligatoriu)

Cod (obligatoriu)

Introducere cod de siguranta

Pagina de start Anterior Urmator



Asociația Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com





Date de identificare    Date de corespondență    Date de autentificare    Termeni și condiții

**Termeni și condiții**

MySMIS2014 este un sistem de schimb electronic de date între potențialii beneficiari/beneficiarii de finanțare din FESI și o autoritate de management, un organism intermediar, o autoritate de certificare, o autoritate de audit. MySMIS2014 permite acestora să prezinte într-o singură transmitere toate informațiile necesare sistemelor de gestiune și control ale programelor operaționale, conform art. 122, alin. 3 din Regulamentul 1303/2013.

Prin intermediul sistemului, aveți acces la o varietate de resurse și de conținut. Acestea includ: (A) aplicația ("Soft"); (B) pagina web, date, documente ("Materiale"); alte servicii de încărcare, descărcare, partajare, transmitere sau accesare a conținutului

Prin acceptarea acestor termeni de utilizare, sunteți de acord cu cele de mai sus.

[Pagina de start](#)

[Anterior](#)    [Salveaza](#)

## Conectarea la aplicația MySMIS

1. După ce utilizatorul a validat contul prin accesarea linkului primit prin mail, acesta se va putea conecta la aplicația MySMIS prin completarea câmpurilor "Utilizator" și "Parola".
2. Câmpul „Utilizator” va fi completată cu adresa de mail înregistrată sau numele de utilizator generat automat de sistem, nume de utilizator primit în email-ul ce conține link-ul de activare a contului.
3. Ulterior completării celor 2 câmpuri se apasă butonul "Login".
4. Dacă utilizatorul a uitat parola, va trebui să apese pe linkul "Ai uitat parola?" urmând să completeze câmpurile solicitate. Pentru mai multe detalii a se vedea instrucțiunea "Recuperare parola".
5. Dacă utilizatorul completează greșit una din informațiile solicitate, sistemul va notifica acest lucru ca în imaginea de mai jos. De asemenea la următoarea încercare de conectare la aplicație, utilizatorul va trebui să completeze și câmpul "Captcha".



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com



Conectează-te în aplicație!

Nume de utilizator/E-mail:

Parola

t j i y 2 t z



Captcha

[Ai uitat parola?](#)

✓ Login

Creează cont!

Creează-ți cont pentru a avea acces la toate funcționalitățile oferite de platforma **MySMIS2014!**

Dacă nu ai cont de utilizator, apasă pe butonul de "Creează cont!"

Creează cont!

## Recuperare parola



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

Recuperarea parolei pentru cont se face prin accesarea link-ului "Ai uitat parola?". Se vor completa câmpurile "utilizator/adresa de email", "cod de siguranță" și a datelor de verificare respectiv serie, nr. act de identitate. După apăsarea butonului "Resetare parolă" sistemul va valida informațiile completate și va transmite pe adresa de mail un link. Se va accesa linkul primit și se va modifica parola.



### Identificarea electronică, crearea unei entități juridice și asocierea la o entitate juridică

Pentru crearea unei entități juridice este nevoie de realizarea identificării electronice a utilizatorului. Identificare electronică presupune 2 pași:

- Pas 1: Descărcarea formularului de înregistrare a certificatului utilizat la semnarea digitală și semnarea digitală a documentului descărcat;
- Pas 2: Încărcarea în sistem a documentului semnat electronic;

După realizarea identificării electronice se poate crea contul entității juridice, cu completarea datelor solicitate, descărcarea și semnarea electronică a declarațiilor aferente pentru reprezentant legal/împuternicit pentru acea entitate.

- Pas 3: Crearea contului entității juridice;
  - Pas 3.1 - Se apasă butonul "Înscrie";
  - Pas 3.2 - Se selectează tipul entității;



Asociația Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

- Pas 3.3 - Se completează codul fiscal și codul captcha;

Se completează câmpurile solicitate, se alege rolul pe care-l va îndeplini persoana numită, se descarcă declarația de reprezentant/ împuternicit, se semnează digital documentul și se încarcă în sistem. Se acționează butonul "Confirmă". După crearea entității juridice se pot înrola utilizatori, alții decât reprezentantul legal/ împuternicit la entitatea juridică creată.

În urma creării contului entității juridice și după ce TOATE câmpurile obligatorii din funcția Date generale de la meniul entității juridice au fost completate, se pot crea proiecte în sistem.

Dacă aceste câmpuri nu au fost completate apare mesajul de atenționare „Nu ați completat toate datele obligatorii din meniul entității juridice funcția "Modifica persoana juridica - Date generale pentru (numele firmei)". Vă rugăm completați toate informațiile”.

La proiecte se pot asocia ca parteneri alte entități juridice pe baza unui cod de asociere solicitat entității care a creat proiectul. Codul de asociere se găsește în funcția "Atribute proiect".

Liderul din asociere:

- Furnizează codul de asociere membrului asociat;
- Membrul asociat transmite cererea de asociere la proiect, liderul acceptă sau respinge această cerere prin accesare secțiunii "Drepturi acces proiecte" din meniul de profile aferente persoanei juridice (meniul de profile este afișat dând click pe numele persoanei juridice);

În funcție de opțiunea aleasă la punctul anterior liderul devine asociat cu membrul acceptat sau îi respinge cererea.

Membrul asociat:

- Solicită codul de asociere liderului;
- Transmite cererea de asociere către lider intrând în meniul de profile aferente persoanei juridice, accesează opțiunea Asociere în proiect, completează câmpul respectiv cu codul primit de la lider și transmite solicitarea de asociere (Meniul de profile se afișează dând click pe numele persoanei juridice);



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

- Un mesaj va fi afișat de aplicație.

Data sistem: 14:30:32 02/03/2016 Popescu Ion

**Proiecte**

Autentificare reușită.

**MySMIS2014**

**Alege persoana juridică**

Alege o persoană juridică pentru a vizualiza și modifica proiectele din sistem:

--Selectați--

**Alege**

**Înscrie persoana juridică**

Înscrie o persoană juridică pentru a depune cereri de finanțare pe platforma **MySMIS2014**!

Dacă nu ai asociată o persoană juridică, apasă pe butonul de înscriere

**Înscriere**

**Înrolare la o persoană juridică**

Înrolează-te la o persoană juridică pentru a crea și edita proiecte în numele acesteia.

Codul de înrolare al unei persoane juridice, ce se regăsește în pagina "Modificare persoană juridică", trebuie transmis de către reprezentantul legal.

**Înrolare**

**Identificare electronică**

**Toate documentele încărcate în sistemul informatic MySMIS2014 trebuie să fie asumate prin semnarea fiecăruia cu un certificat digital calificat deținut de utilizator.**

Pentru înregistrarea unui certificat digital care va fi utilizat la semnarea electronică a documentelor în sistemul MySMIS2014 sunt necesari următorii pași:

- Descarcă formularul precompletat cu informațiile tale personale pe care le-ai declarat în sistem. [Descarcă formularul de înregistrare](#)
- Dacă deții un certificat digital calificat și valid, emis de una din următoarele autorități de certificare:
  - Certsign - [www.certsign.ro](http://www.certsign.ro)
  - Digisign - [www.digisign.ro](http://www.digisign.ro)
  - Alifatrust - [www.alifatrust.ro](http://www.alifatrust.ro)
  - Cert Digital - [www.certdigital.ro](http://www.certdigital.ro)
 este suficient să semnezi electronic fișierul descărcat la pasul 1.
- Dacă deții un certificat digital calificat și valid emis de o altă autoritate de certificare este necesar ca fișierul descărcat la pasul 1 să fie semnat atât cu certificatul deținut, cât și cu certificatul autorității de certificare emitente.
- Încarcă fișierul semnat digital. [Încarcă documentul semnat](#)

**Pentru a alege o persoană juridică sau a reveni la meniul principal apăsați pe link-ul Pagina de start**

**CertIFICATE ÎNCĂRCATE:**

Nume fișier	Număr certificat	Autoritate certificare	Data înregistrare certificat	Data expirare certificat	Data încărcare fișier	
Inregistrare_Certificat_Bo-Adrian (2)-semnat.pdf	4256138192084	CN=DigiSign Qualified CA Class 3 2017, OU=DigiSign Certification Services, OID.2.5.4.97=VATRO-17544945, O=DigiSign S.A., C=RO	11 martie 2019 14:25:42	10 martie 2020 14:25:42	25 iunie 2019 16:04:18	

Autentificare reușită.

**Alege persoana juridică**

Alege o persoană juridică pentru a vizualiza și modifica proiectele din sistem:

--Selectați--

**Alege**

**Înscrie persoana juridică**

Înscrie o persoană juridică pentru a depune cereri de finanțare pe platforma **MySMIS2014**!

Dacă nu ai asociată o persoană juridică, apasă pe butonul de înscriere

**Înscriere**

**Înrolare la o persoană juridică**

Înrolează-te la o persoană juridică pentru a crea și edita proiecte în numele acesteia.

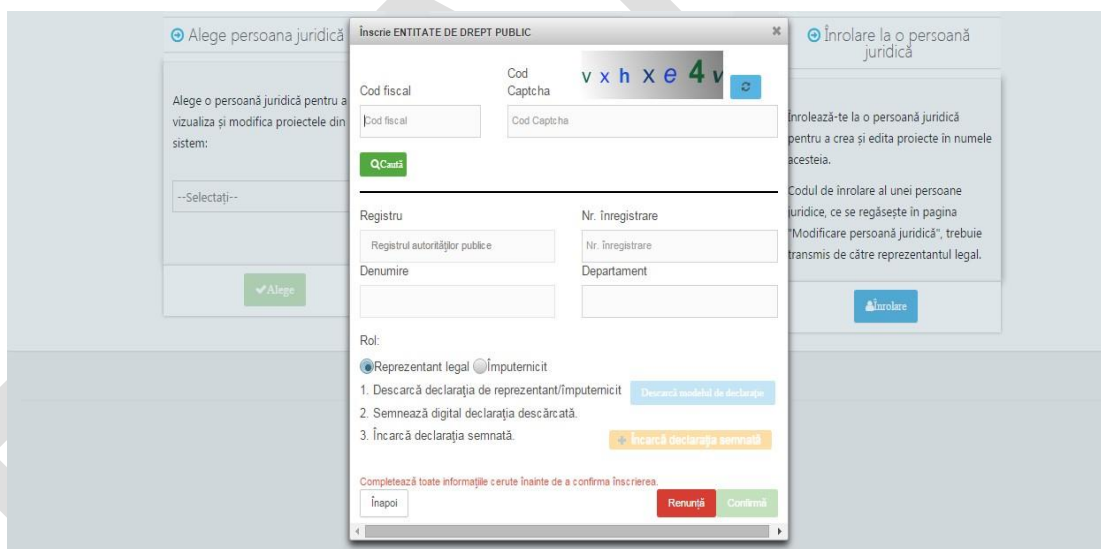
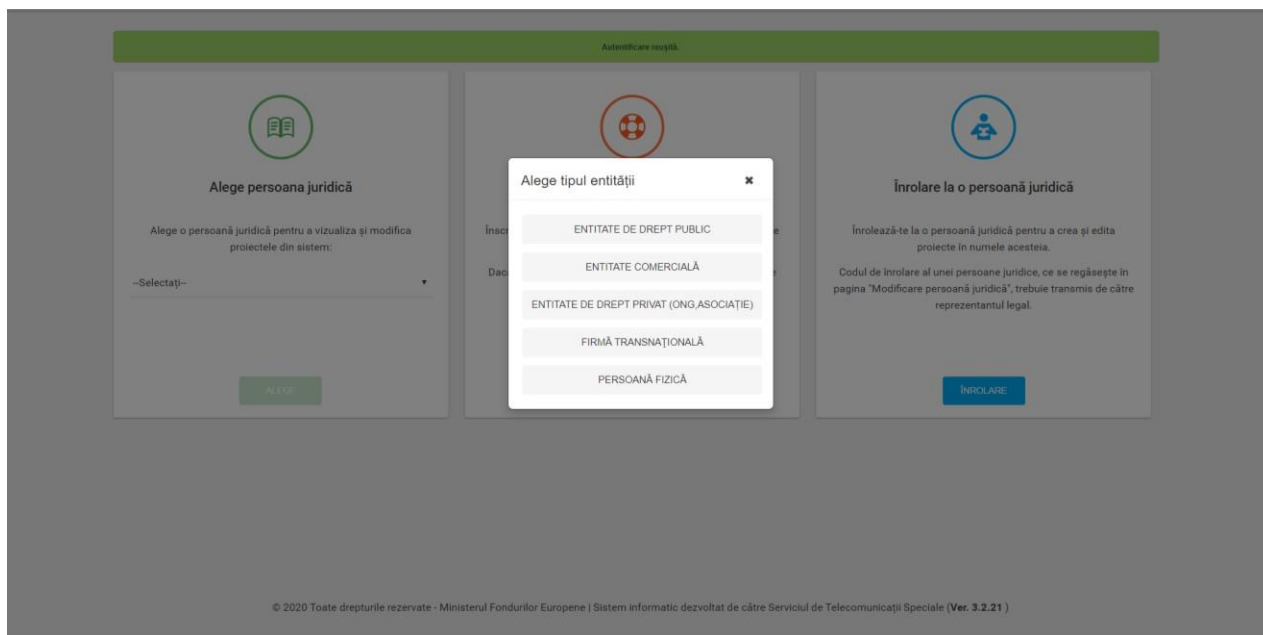
Codul de înrolare al unei persoane juridice, ce se regăsește în pagina "Modificare persoană juridică", trebuie transmis de către reprezentantul legal.

**Înrolare**

© 2020 Toate drepturile rezervate - Ministerul Fondurilor Europene | Sistem informatic dezvoltat de către Serviciul de Telecomunicații Speciale (Ver. 3.2.21)



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

## Înrolare la o persoană juridică

1. După intrarea în contul de utilizator există mai multe opțiuni:
  - Solicitarea de înrolare la un proiect – buton Înrolare;
  - Crearea contului entității juridice – buton Înscrie;
  - Alegerea unei entități juridice deja create la care utilizatorul a fost deja înrolat – buton Alege;
2. Prin acționarea numelui persoanei se deschide o listă de opțiuni:
  - Identificare electronică – buton Identificare electronică;
  - Modificarea datelor de profil – buton Modificare profil;
  - Modificarea parolei de cont – buton Modificare parolă;
3. Pentru înrolarea la o persoana juridică pentru a crea și edita proiecte pentru acea persoană juridică este necesară cunoașterea unui cod de înrolare obținut de la persoana juridică la care se dorește înrolarea. După solicitarea de înrolare trebuie primit acceptul din partea entității care se va face urmând următorii pași:
  - se selectează meniul de persoană juridică;
  - se selectează "Drepturi acces utilizatori";
  - se selectează butonul "Acceptă".

După primirea acceptului se pot crea și edita proiecte pentru aceea persoana juridică.

4. Dreptul de acces al fiecărei persoane înrolate la o entitate juridică la cererile de finanțare este administrat de liderul entității. În meniul persoană juridică, se selectează Drepturi acces utilizatori.

5. Pentru acordarea drepturilor Per persoană se apasă butonul ACORDARE DREPTURI pe fiecare utilizator înrolat.



Asociația Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com



6. Sistemul deschide fereastra de lucru Administrare drepturi pentru persoana ..... în care se selectează proiectul/ proiectele disponibile pentru care se acordă roluri persoanei înrolate, se transferă cu ajutorul săgeților în câmpul Poate edita/vizualiza și apoi se selectează proiectul/ proiectele.

7. Pentru acordarea drepturilor Per proiect, persoanele sunt deja afișate de sistem în tabelul Drepturi de acces; se selectează fiecare persoană înrolată la proiect se dă click pe butonul ACORDARE DREPTURI;

8. Se deschide fereastra de lucru Administrare drepturi pentru codul SMIS ....., se selectează persoana/ persoanele, se transferă cu ajutorul săgeților în câmpul Au dreptul de editare/vizualizare, se selectează și se salvează.

- Toate persoanele înrolate la o entitate juridică primesc automat acces la toate CF ale societății, înainte de implemetarea acestei funcționalități, liderii urmând să particularizeze accesul la CF fiecărei persoane în parte.

- Dacă liderul societății dorește revocarea persoanei înrolate, acționează butonul "Revocă" pentru anularea accesului persoanei revocate la CF. Aceasta va avea obligația să se re-autentifice în BO sau să dea refresh la pagina web pentru actualizarea informațiilor.



Asociatia Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

MySMIS 2014

Autentificare reușită.

Identificare electronică 2:06:13

Alege persoana juridică

Modificare profil

Administrează CV

Modificare parolă

Ieșire

**Alege persoana juridică**

Alege o persoană juridică pentru a vizualiza și modifica proiectele din sistem:

--Selectați--

ALEGE

**Înscrie persoana juridică**

Înscrie o persoană juridică pentru a depune cereri de finanțare pe platforma **MySMIS2014!**

Dacă nu ai asociată o persoană juridică, apasă pe butonul de înscriere

ÎNSCRIE

**Înrolare la o persoană juridică**

Înrolează-te la o persoană juridică pentru a crea și edita proiecte în numele acesteia.

Codul de înrolare al unei persoane juridice, ce se regăsește în pagina "Modificare persoană juridică", trebuie transmis de către reprezentantul legal.

ÎNROLARE

MySMIS2014

Alege persoana juridica

Inscrie persoana juridica

Inrolare la o persoana juridica

Alegeți o persoana juridica pentru a vizualiza și modifica proiectele din sistem:

---Selectați---

Alege

Înscrie-ti o persoana juridica pentru a participa la proiectele create cu platforma **MySMIS2014!**

Inrolează-te la o persoană juridică pentru a crea și edita proiecte pentru această persoană juridică.

Înrolare

**Inrolare la persoana juridica**

Cod de inrolare

Cod de inrolare

Sunt de acord cu transmiterea datelor mele personale: nume, prenume, adresa de corespondenta catre reprezentantul legal sau imputernicitul persoanei juridice cu codul de inrolare introdus!

Renunta Confirma

© Toate drepturile rezervate - Ministerul Fondurilor Europene  
Sistem informatic dezvoltat de STS

My SMIS 2014

Notificari Popescu Ion Firma testare SRI

CERERI DE FINANȚARE CONTRACTARE ACHIZITI

Cod proiect	Titlu	Status	Rol in proiect	Cod apel	Data inchiderii apelului		
103050	654+564	Schiță	Lider	Cod apel: POAT/78/1/1/Instruire orizontală pentru potențialii beneficiari și beneficiarii FESI și instruire specifică pentru beneficiarii POAT, POIM și POC/1/Instruire orizontală pentru potențialii beneficiari și beneficiarii FESI și instruire specifică pentru beneficiarii POAT, POIM și POC	20 Dec 2023 12:15:33		Șterge
103038	+6+5-	Evaluare	Lider	Cod apel: POAT/78/1/1/Instruire orizontală pentru potențialii beneficiari și beneficiarii FESI și instruire specifică pentru beneficiarii POAT, POIM și POC/1/Instruire orizontală pentru potențialii beneficiari și beneficiarii FESI și instruire specifică pentru beneficiarii POAT, POIM și POC	20 Dec 2023 12:15:33	Descarcă document final	

Asociere in proiect

Modificare persoană juridică

Drepturi acces utilizatori

Drepturi acces proiecte

Modificare reprezentant/imputernicit



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com

CERERI DE FINANȚARE CONTRACTARE ACHIZIȚII COMUNICARE IMPLEMENTARE TIMP SERVER: 18/02/2020 13:00:56

Drepturi acces

Cereri de înrolare - else ISTORICUL CERERII

Nume solicitant	Adresa de corespondență	Status cerere
Nu există înregistrări		

Drepturi acces - else ISTORIC DREPTURI

Per persoană Per proiect

1 2 3 4

Nume	Adresa de corespondență	Proiecte	ACORDARE DREPTURI	REVOCA
Marin Ovidiu Marius	Macului, 35, bl. 200J, ap.15, Municipiul Craiova, 200712, România	104071		

Administrare drepturi pentru persoana Marin Ovidiu Marius

Disponibile	Poate edita/vizualiza
<input checked="" type="checkbox"/> 104038	<input type="checkbox"/> 104071
<input type="checkbox"/> 104050	
<input checked="" type="checkbox"/> 104063	
<input type="checkbox"/> 104077	
<input checked="" type="checkbox"/> 104221	
<input type="checkbox"/> 104222	
<input type="checkbox"/> 104299	

Salvează

Drepturi acces

Cereri de înrolare - else ISTORICUL CERERII

Nume solicitant	Adresa de corespondență	Status cerere
Nu există înregistrări		

Drepturi acces - else ISTORIC DREPTURI

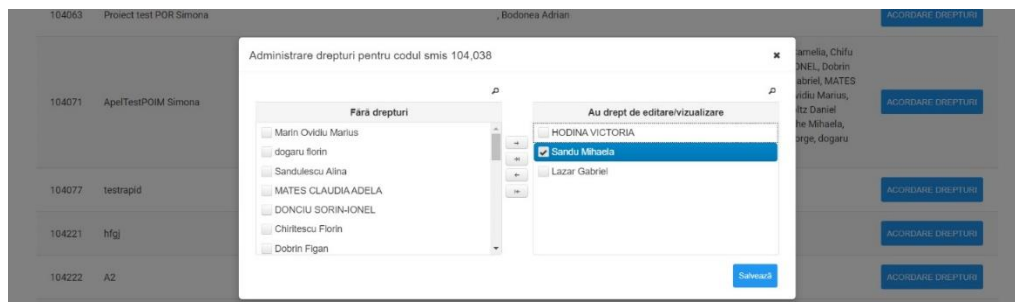
Per persoană Per proiect

1

COD SMIS	Titlu proiect	Persoane	ACORDARE DREPTURI
104038	Test POC Simona	Bodonea Adrian	
104050	test simona POAD	Bodonea Adrian	



Asociatia Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com



## Crearea unei cereri de finanțare

1. Crearea unui proiect în sistem presupune acționarea butonului **ADAUGĂ**.
2. În fereastra care se deschide se selectează apelul și se completează titlul proiectului; se apasă butonul **Salvează**. Proiectul creat apare în lista proiectelor din fereastra **Dosare cereri de finanțare**.
3. După crearea/ alegerea unui proiect se pot introduce date pe structura Cererii de finanțare definită de AM/OI prin apel.
4. Introducerea informațiilor se poate face urmărind consecutiv sau aleator secțiunile cererii din meniul din stânga ecranului.
5. Sistemul permite atașarea de documente semnate electronic, în secțiunile stabilite la definirea apelului în BackOffice.
6. După introducerea informațiilor este obligatorie salvarea acestora!
7. După completarea cu informații a tuturor secțiunilor se poate genera cererea de finanțare.
8. Documentul generat se semnează electronic de reprezentantul legal/ împuternicit al entității juridice.
9. Trimiterea cererii de finanțare (depunerea proiectului) se poate efectua NUMAI de persoana care este reprezentant legal/ împuternicit pentru entitatea respectivă. Această funcție presupune parcurgerea următorilor pași:







Asociația Grup de Actiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com

- pas 1 - se selectează funcția **Transmitere proiect**;
- pas 2 - se apasă butonul **Blocare editare proiect**;
- pas 3 - se confirmă continuarea procesului - **Da**;
- pas 4 - se generează cererea de finanțare în format pdf și se semnează digital;
- pas 5 – se acționează butonul **Transmitere PDF**;
- pas 6 – se alege cererea de finanțare semnată digital – **Alege document**;
- pas 7 – se încarcă în sistem – **Încarcă PDF**;
- pas 8 – se completează parola de confirmare (este aceeași parolă cu cea de autentificare în sistem) – **Introdu parola pentru confirmare**;
- pas 9 - se acționează butonul **Transmitere** pentru a trimite cererea de finanțare către autoritatea responsabilă.

CERERI DE FINANȚARE    CONTRACTARE    ACHIZIȚII    COMUNICARE    IMPLEMENTARE    TIMP SERVER: 18/02/2020 12:24:50

☰ - Dosare cereri de finanțare

Cod proiect	Titlu	Status	Rol în proiect	Cod apel	Data închiderii apelului	ADĂUGĂ
104299	Proiect test AB	Schiță	Lider	Cod apel: POPAM/304/4/1/Articolul 63 Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală - selectarea FLAG (grup de acțiune locală pentru pescuit)/1/Articolul 63 Punerea în aplicare a strategiilor de dezvoltare locală - selectarea FLAG (grup de acțiune locală pentru pescuit)	02 Apr 2023 15:00:00	 
104222	A2	Schiță	Lider	Cod apel: POC/125/1/2/Crearea de sinergi cu acțiunile de CDI ale programului-cadru ORIZONT 2020 al Uniunii Europene și alte programe CDI internaționale/2/Crearea de sinergi cu acțiunile de CDI ale programului-cadru ORIZONT 2020 al Uniunii Europene și alte programe CDI internaționale	03 Dec 2023 14:00:00	 



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com

Cod proiect	Titlu	Data Inchiderii apelului
104299	Proiect test AB	02 Apr 2023 15:00:00
104222	A2	03 Dec 2023 14:00:00
104221	hfj	10 Mai 2021 17:00:54
104084	TrainingPOCA Simona	31 Dec 2023 09:06:00

**Adaugă proiect**

Introdu titlul proiectului

---

Alege un apel

--Selectați--

- 6 POCU test
- 5 POCU Contractare test
- Apel Instruire - Serie 3
- Apel test Grafic R
- Apel test Eugen 16052017
- Apel\_test\_16.05.2017
- Axa 7
- Apel test POC 10052017

Solicitant

Atribute proiect

**Ajutor de stat PM**

Complementaritate finanțări ant.

Responsabil de proiect

Persoană de contact

Capacitate solicitant

Localizare proiect

Obiective proiect

Rezultate așteptate

Context

Justificare

Grup țintă

Sustenabilitate

Relevanță

### Identificatori proiect

Titlu proiect:

Cod proiect: **100215**

Componenta 1 - Apel : POCU/803/4/4/Reducerea numărului de persoane aparținând grupurilor vulnerabile prin furnizarea unor servicii sociale/ medicale/ socio-profesionale/ de formare profesională adecvate nevoilor specifice în vederea integrării socio-profesionale

**Completare (pas 3/68): Ajutor de stat PM**

Anterior Următor

© Toate drepturile rezervate - Ministerul Fondurilor Europene  
Sistem informatic dezvoltat de catre Serviciul de Telecomunicatii Speciale



Asociatia Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com

Activități previzionate

Buget - Activități și cheltuieli

Buget - Plan anual de cheltuieli

Buget - Rezultate

Buget - Amplasament

Buget - Câmp de intervenție

Buget - Formă de finanțare

Buget - Tip teritoriu

Buget - Activitate economică

Buget - Obiectiv tematic

Buget - Mecanisme aplic. terit.

Buget - Temă secundară FSE

Buget - Natura investiției

Vizualizare proiect

**Transmitere proiect**

### Identificatori proiect

Titlu proiect: test

Cod proiect: 100215

Componenta 1 - Apel : POCU/803/4/4/Reducerea numărului de persoane aparținând grupurilor vulnerabile prin furnizarea unor servicii sociale/ medicale/ socio-profesionale/ de formare profesională adecvate nevoilor specifice în vederea integrării socio-profesionale

**Completare (pas 68/68): Transmitere proiect** Anterior

Blocare editare proiect

Blocare PDF

Proiectul nu va mai putea fi editat decât după deblocare. Sunteți sigur că doriți să continuați?

Nu Da

1 2 3

Vizualizare proiect

**Transmitere proiect**

### Identificatori proiect

Proiectul a fost blocat cu succes

Titlu proiect: test

Cod proiect: 100215

Componenta 1 - Apel : POCU/803/4/4/Reducerea numărului de persoane aparținând grupurilor vulnerabile prin furnizarea unor servicii sociale/ medicale/ socio-profesionale/ de formare profesională adecvate nevoilor specifice în vederea integrării socio-profesionale

**Completare (pas 2/2): Transmitere proiect** Anterior

Deblocare proiect Generare PDF Transmitere PDF

4 5

Vizualizare proiect

**Transmitere proiect**

Titlu proiect: 15-02-2017

Cod proiect: 103033

Componenta 1 - Apel : POAT/70/1/1/Instruire orizontală pentru potențialii beneficiari și beneficiarii FESI și instruire specifică pentru beneficiarii POAT, POIM și POC

**Completare (pas 2/2): Transmitere proiect** Anterior

Deblocare proiect Generare PDF Transmitere PDF

Transmiterea cererii de finanțare

Alege document(.pdf) Încarcă PDF Renunță

Fișierul încărcat: Alege fișierul de încărcare, apasă pe butonul de încărcare și apoi apasă pe butonul de salvare

6 7 8 9

Introdu parola pentru confirmare:

Renunță Transmitere



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com

## Modificare profil

În cazul în care este necesară modificarea datelor de profil ale unui utilizator, în meniul care se deschide prin acționarea numelui utilizatorului, se apasă butonul *Modificare profil*. Se deschide astfel fereastra care conține datele de identificare ale utilizatorului care pot fi modificate, cu excepția CNP. După efectuarea modificărilor se acționează butonul *URMĂTOR*.

Se fac modificările și în fereastra dedicate datelor de corespondență și pentru salvare se acționează butonul *FINALIZEAZĂ*.



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com



MySMIS 2014

Autentificare reușită.

Identificare electronică 2:33:20

- Alege persoana juridică
- Modificare profil**
- Administrează CV
- Modificare parolă
- ieșire

**Alege persoana juridică**

Alege o persoană juridică pentru a vizualiza și modifica proiectele din sistem:

--Selectați--

**ALEGE**

**Înscrie persoana juridică**

Înscrie o persoană juridică pentru a depune cereri de finanțare pe platforma MySMIS2014!

Dacă nu ai asociat o persoană juridică, apasă pe butonul de înscriere

**ÎNSCRIE**

**Înrolare la o persoană juridică**

Înrolează-te la o persoană juridică pentru a crea și edita proiecte în numele acestuia.

Codul de înrolare al unei persoane juridice, ce se regăsește în pagina "Modificare persoană juridică", trebuie transmis de către reprezentantul legal.

**ÎNROLARE**

MySMIS2014

Modificare profil

Date de identificare      Date de corespondență

Popescu

Temistocle

Cetățean român  
  Cetățean rezident  
  Cetățean străin

1551013400040

BI/CI

DR

713467

\*Atenție! Datele de identificare trebuie să fie în conformitate cu actul de identitate pentru a fi validate!

**URMĂTOR**

PAGINA DE START      **FINALIZEAZĂ**



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com

## Modificare reprezentant legal/ împuternicit

Procedura de modificare a reprezentantului legal/împuternicit în MySMIS2014 trebuie realizată ÎNAINTE de expirarea certificatului digital al reprezentantului legal/împuternicit care va fi înlocuit și ÎNAINTE de plecarea acestuia din entitatea juridică.

Dacă certificatul digital a expirat, acesta trebuie reînnoit și, după reînnoire, trebuie realizată din nou procedura de Identificare electronică, și abia ulterior se poate realiza procedura de modificare a reprezentantului legal/împuternicit.

Așadar, prima condiție ca persoana care urmează să devină reprezentant legal sau împuternicit (îl vom denumi în continuare solicitant) este să aibă cont în aplicația MySMIS2014 (vezi instrucțiune Crearea unui cont de utilizator și Conectarea la aplicație).

Cea de-a doua condiție obligatorie este ca persoana să aibă înregistrat în sistem un un certificat digital valabil (care nu a expirat). În cazul în care certificatul a depășit termenul de valabilitate, solicitantul va introduce un nou certificat digital urmând procedura de la secțiunea 1.4.

1. Reprezentantul legal/ împuternicit care va fi înlocuit (îl vom numi lider) accesează funcția Modificare reprezentant/ împuternicit din meniu persoană juridică;



Asociația Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com

2. Introduce parola de acces în aplicația MySMIS și se apasă butonul Confirmă;
3. Se acționează butonul GENEREAZĂ COD pentru a genera un cod unic care va fi transmis de lider solicitantului (noului reprezentant legal/împuternicit);
4. Se introduce din nou parola de acces în aplicația MySMIS și se apasă butonul Confirmă;
5. Sistemul generează un cod. Se acționează butonul Am luat la cunoștință.
6. Solicitantul, care în momentul de față este înrolat la entitatea juridică, accesează meniul persoană juridică și apoi funcția Modificare reprezentant/împuternicit. Se deschide o fereastră de lucru în care solicitantul introduce codul generat de sistem și transmis de lider, în câmpul Introdu codul
7. Selectează rolul pe care se îl va avea solicitantul;
8. Descarcă formularul Declarația de reprezentant/împuternicit;
9. Semnează digital declarația descărcată (vezi Instrucțiune semnătură digitală);
10. Încarcă declarația semnată;
11. Apasă butonul Transmite cererea;
12. Liderul va primi pe contul lui cererea de transmitere a drepturilor sau de împuternicire a solicitantului;
13. Liderul acceptă sau refuză cererea prin apăsarea unuia dintre cele 2 butoane;
14. Acceptarea cererii face ca toate drepturile liderului să fie transferate solicitantului, respectiv meniul profil persoană juridică nu va afișa nicio funcție, iar pentru noul reprezentant legal/ împuternicit meniul profil persoană juridică va fi populat cu funcțiile stabilite.
15. Odată cu transferul de drepturilor, câmpurile de date de identificare ale reprezentantului legal vor fi automat completate cu datele noului reprezentant legal.

### **ATENȚIE!**

Pentru situații de forță majoră (deces, închisoare, emigrare a vechiului reprezentant legal/împuternicit) se va trimite o adresa oficială în original, pe adresa MFE (în atenția Direcției Coordonare SMIS și IT), cu solicitarea de modificare a reprezentantului legal/împuternicitului direct în baza de date de administratorul bazei, cu explicarea detaliată a motivului pentru care nu s-a putut realiza procedura existentă. Tot în adresa respectivă trebuie atașate documente



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com


justificative (ordin de numire, copie după CI etc.) ale noului reprezentant legal, precum și numele entității juridice, dar și datele de identificare ale vechiului reprezentant legal/împuternicit (nume, nume cont utilizator etc.) care este înlocuit.

Toate documentele transmise pe mail sau ticket help-desk trebuie să fie semnate electronic de noul reprezentant legal.

Facem mențiunea expresă că timpul rezolvării solicitării de modificare a reprezentantului legal/împuternicit prin adresă oficială nu poate fi estimat.



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com


Dată sistem: 13:26:34 29/03/2016    Georgescu Marin    **MEDIA SRL**

**Proiecte**

Asociere în proiect  
 Modificare persoană juridică  
 Drepturi acces utilizatori  
 Drepturi acces proiecte  
**Modificare reprezentant/împuternicit**

Cod proiect	Titlu	Status	Rol în proiect	Cod apel	Data închiderii apelului	Acțiuni
100238	Modernizare firma Media SRL	Schiță	Lider	Cod apel: POCU/847/6/8/Implementarea de masuri sistematice învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditat pentru a facilita adaptarea la cerințele pieței muncii	09 Mar 2016 09:56:00	<a href="#">+Adaugă</a> <a href="#">Șterge</a>

© 2016 Toate drepturile rezervate - Ministerul Fondurilor Europene  
Sistem informatic dezvoltat de către Serviciul de Telecomunicații Speciale  
Ver. 1.0.12

Cod proiect	Titlu	Status	Rol în proiect	Cod apel	Data închiderii apelului	Acțiuni
100238	Modernizare firma Media SRL	Schiță	Lider	Cod apel: POCU/847/6/8/Implementarea de masuri sistematice învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditat pentru a facilita adaptarea la cerințele pieței muncii	09 Mar 2016 09:56:00	<a href="#">Șterge</a>

**Modificare reprezentant/împuternicit**

Introdu parola pentru confirmare:

[Renunță](#)    [Confirmă](#)

**Modificare reprezentant/împuternicit**

Generează codul pentru a iniția procesul de modificare:

[\\*Generează cod](#)
[Istoric cereri](#)

Cereri de modificare reprezentant/împuternicit

Data generării codului	Solicitant	Data solicitării cererii	Status
29-03-2016 13:31:32			În așteptare solicitare

**Codul generat este:**

2127788968

[Am luat la cunoștință](#)



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com

Dată sistem: 13:34:22 29/03/2016 Popescu Ion MEDIA SRL

Modificare reprezentant/imputernicit

Cereni de finanțare   Decizii Finanțare   Implementare Proiecte   Post Implementare   Rapoarte

✕   ↺   ↔

Componentă 1 - Apel : POCU/847/6/8/Implementarea de masuri sistemice învățământul terțiar universitar și non-universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditat pentru a facilita adaptarea la cerințele pieței muncii

Introdu codul

2127788968 1

Atașează declarația

Rol

Reprezentant legal  Imputernicit 2

1. Descarcă declarația de reprezentant/imputernicit 3 Descarcă modelul de declarație

2. Semnează digital declarația descărcată.

3. Încarcă declarația semnată.

4 + Încarcă declarația semnată

**Declarație**Declaratie\_reprezentant\_Popescu Ion .pdf 5

6 Transmite cererea

**Modificare reprezentant/imputernicit**

Generează codul pentru a iniția procesul de modificare:

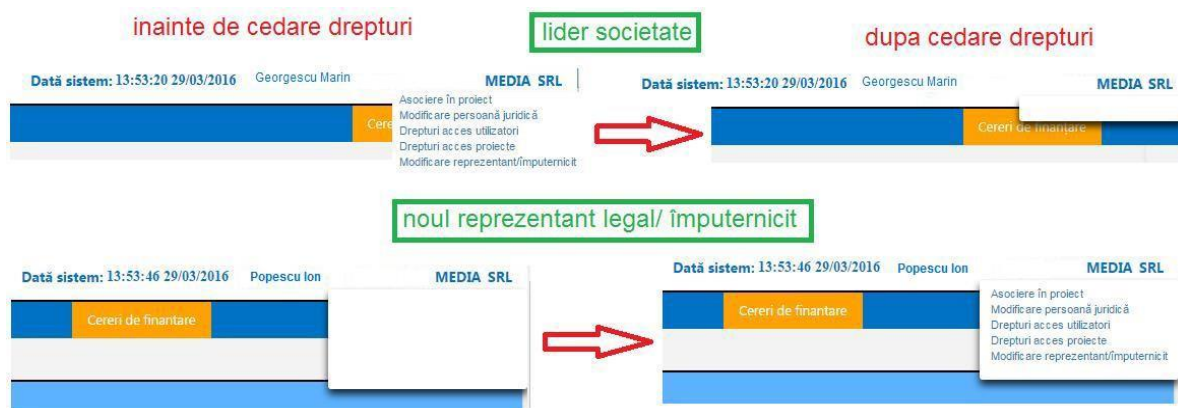
+ Generează cod Istoric cereri

Cereri de modificare reprezentant/imputernicit

Data generării codului	Solicitant	Data solicitării cererii	Status	
29-03-2016 13:31:32	Popescu Ion	29-03-2016 13:46:41	În așteptare confirmare	<span style="border: 1px solid green; padding: 2px;">✓ Acceptă</span> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px; margin-left: 10px;">✗ Refuză</span>



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com



## MODULUL CERERE DE FINANȚARE

Asigură posibilitatea introducerii de informații structurate și atașării de documente justificative privind cererea de finanțare. În procesul de introducere a informației structurate, utilizatorul Front Office folosește parametrii definiți la nivelul apelului.

Precondiție: utilizatorul are cont activ în MySMIS2014.

### Accesarea aplicației

1. Utilizatorul accesează adresa <https://2014.mysmis.ro/frontOffice>
2. Utilizatorul urmează pașii de la Secțiunea Conectare și gestionare cont funcție de situația în care se află.

### Completarea funcțiilor din cererea de finanțare

După crearea/alegerea unui proiect se pot introduce date în funcțiile definite de AM/OI la definirea apelului. Introducerea de date se poate face pe pași, unul după celalalt, sau utilizând aleatoriu funcțiile din stânga ecranului. Sistemul permite atașarea de documente, cu condiția ca, pentru acel pas, să fi fost permisă atașarea de documente la definirea apelului de către AM/OI. În ghidul solicitantului, AM precizează documentele care pot fi atașate.

După introducerea informațiilor în pasul respectiv este necesară salvarea acestora.



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com

După parcurgerea și completarea cu informații a tuturor pașilor se va putea genera din sistem cererea de finanțare în structura solicitată și cu datele introduse.

## **ATENȚIE!**

Pentru o evitare a pierderii de date, este obligatorie salvarea informațiilor după fiecare completare a câmpurilor prin apăsarea butonului "Salvare";

În cazul în care proiectul este finanțat din mai multe apeluri, componenta reprezintă proiectul pentru fiecare apel;

Indicațiile de completare a cererii de finanțare sunt orientative, fiecare Autoritate de Management va stabili pentru fiecare apel în Ghidul solicitantului structura cererii de finanțare (pașii) și indicațiile punctuale de completare ale cererilor de finanțare pe apelul respectiv.

### **Solicitant**

Secțiunea Solicitant este populată automat cu datele introduse anterior în rubricile din meniul Profil Persoană Juridică – Modificare Persoană Juridică – Date Generale, Date Financiare, Finanțări, Structura Grupului.



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com





**Adaugă Asistența acordată****Date de identificare**

Cod SMIS

Cod SMIS

Titlu \*

Titlu

Nr.inreg. contract

Nr.inreg. contract

Dată semnare

Dată semnare

Dată începere

Dată începere

Dată finalizare

Dată finalizare

**Date despre bugete**

Valoare Totală Proiect

Valoare Totală Proiect

Eligibil Proiect

Eligibil Proiect

Eligibil Beneficiar

Eligibil Beneficiar

Sprijin Beneficiar

Sprijin Beneficiar

Rambursare Efectiva

Rambursare Efectiva

**Date despre curs valutar**

Entitate finanțatoare

--Selectați--

Moneda

--Selectați--

Curs de schimb

Curs de schimb

Dată curs de schimb

Dată curs de schimb

**Detalii proiect****Obiective**

Obiective

**Rezultate**

Rezultate

**Activități Finanțate**

Activități Finanțate

**Măsura de ajutor de stat (se completează doar dacă este cazul)****Baza legală națională**

Denumirea măsurii de ajutor

Denumirea măsurii de ajutor

Denumire act juridic

--Selectați--

Număr

Număr

An

An

**Baza legală comunitară**

Baza legală comunitară

Baza legală comunitară

Măsura CE

Măsura CE

Număr

Număr

An

An

DRAFT



Asociatia Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com

## Adaugă asistența solicitată

### Date de identificare

Titlu \*

Nr. de înreg. al solicitării

Data depunerii

### Date despre bugete

Valoare Totală Proiect

Eligibil Proiect

### Date despre curs valutar

Entitate finanțatoare

Moneda

Curs de schimb

Data curs de schimb

### Detalii proiect

Obiective

Rezultate

Activități Finanțate

Împrumuturi



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com

Secțiunea se completează de lider și de fiecare membru al parteneriatului (reprezentanți legali sau împuterniciți, NU de către persoanele înrolate).

Sistemul preia automat datele aferente profilului fiecărui membru al parteneriatului.

Procedura de asociere se realizează utilizând funcția din dreapta sus Asociere în proiect, cu ajutorul unui cod asociere proiect, furnizat de sistem (conform manualului MySMIS2014 - Identificarea electronică, crearea contului entității juridice și asocierea la o entitate, secțiunea asocierea la o entitate juridică).

#### **NOTĂ:**

Partenerul nu poate introduce informații aferente cererii de finanțare create de liderul parteneriatului. Dacă se dorește ca și alți utilizatori având calitate de persoană fizică să introducă date aferente cererii de finanțare, se folosește funcția Drepturi acces utilizatori, utilizând codul de înrolare al liderului.

Pentru Registru și Cod CAEN, se completează selectând din nomenclatorul aferent.

#### **IMPORTANT!**

Pentru Conturi Bancare și Exerciții financiare informația se completează în profilul entității juridice, dreapta sus, funcția Modificare persoană juridică.

#### ***Pentru Finanțări – Asistență acordată anterior***

*Eligibil Proiect = contribuție finanțator + buget de stat + contribuție eligibilă beneficiar*

*Eligibil Beneficiar = contribuție finanțator + buget de stat + contribuție eligibilă beneficiar (aferentă membrului dacă proiectul a fost implementat în parteneriat)*

*Sprijin Beneficiar = contribuție finanțator + buget de stat (aferentă membrului dacă proiectul a fost implementat în parteneriat sau aferentă beneficiarului, dacă a fost un singur beneficiar)*

Notă: în cazul în care proiectul a avut un singur beneficiar, se va introduce aceeași sumă în coloanele Eligibil Proiect și Eligibil Beneficiar.

La Descrierea structurii grupului se menționează dacă entitatea face parte dintr-un grup economic, respectiv are întreprinderi partenere sau legate (în sensul Legii nr. 346 din 14 iulie 2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii) sau dintr-un grup de interes economic (În sensul Legii nr. 161 din 2003



Asociația Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

privind unele masuri pentru asigurarea transparentei în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției - TITLUL V Grupurile de interes economic).

Modificarea se poate face doar de reprezentantul legal/împuternicit.

### **Atribute proiect**

Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul Salveaza.



Asociatia Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

Cod asociere proiect 102900-240

**Tip proiect**  
Componentă 1  
Proiecte de infrastructură de apă și apă uzată

**Proiect major**  
 Da  Nu

**Codul comun de identificare (CCI)**  
1

**Proiectul figurează în lista de proiecte majore**  
 Da  Nu

**Proiect finalizat**  
 Da  Nu

**Numărul fazei**  
1

**Proiectul face parte dintr-o rețea transeuropeană**  
 Da  Nu

**Proiectul este plan de acțiune comun**  
 Da  Nu

**Codul comun de identificare al planului de acțiune comun**  
1

**Proiectul include finanțare Inițiativă locuri de muncă pentru tineri: Nu**  
Sprijinul public va constitui ajutor de stat  
 Da  Nu

**Proiectul este în cadrul unei structuri PPP: NU**

**Proiectul este generator de venit**  
 Da  Nu

Pro rata a veniturii net actualizat(%)	Costuri eligibile actualizate în EURO (cf. art. 61 din 1303/2013)	Costuri eligibile neactualizate în EURO (cf. art. 61 din 1303/2013)
10	1,000.00	10,000.00

**Proiectul este asociat cu site-ul Natura2000**  
 Da  Nu

**Relevant pentru mecanismul ITI Delta Dunării**  
 Da  Nu

**Proiectul este instrument financiar**  
 Da  Nu

Pentru Tip proiect se selectează din lista predefinită. Definiții:



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

**Proiect major** - o operațiune care include un ansamblu de lucrări, activități sau servicii, destinate să îndeplinească prin ele însele o funcție indivizibilă cu caracter economic sau tehnic precis, care urmărește obiective clar identificate și al cărei cost total eligibil depășește 50 de milioane de euro, iar pentru cele din domeniul care contribuie la obiectivul tematic Promovarea sistemelor de transport durabile și eliminarea blocajelor din cadrul infrastructurilor rețelelor majore al cărei cost total eligibil depășește 75 de milioane de euro.

**Proiect fazat** - proiecte majore sau proiecte cu un buget total de cel puțin 5 milioane euro, care au două faze identificabile în mod clar din punct de vedere fizic și financiar, care pot fi eşalonate pentru a fi implementate pe două perioade de programare consecutive (2007-2013 și 2014-2020) cu condiția ca cea de-a doua fază a proiectului să fie eligibilă pentru finanțare din fonduri în perioada 2014-2020

**Cod Comun de Identificare** – un cod generat automat de sistemul informatic al Comisiei Europene SFC2014 pentru Programele Operaționale, proiectele majore și Planurile de acțiune comune (PAC)

**Rețea transeuropeană** – rețele transeuropene de transport, infrastructuri energetice și infrastructuri de telecomunicații

**Un plan de acțiune comun** - realizările și rezultatele unui plan de acțiune comun se stabilesc de comun acord între statul membru și Comisie și contribuie la obiectivele specifice ale programelor operaționale care participă în atingerea obiectivelor planului și alcătuiesc baza contribuției din partea fondurilor. Beneficiarul unui plan de acțiune comun este un organism de drept public.

**Inițiativa Locuri de Muncă pentru Tineri (ILMT)** - este disponibilă pentru a sprijini persoanele, în special tinerii din categoria de vârstă cuprinsă între 15 și 24 de ani care nu urmează nicio formă de învățământ și nici nu au un loc de muncă. ILMT poate fi utilizată pentru a sprijini activități care includ o primă experiență la locul de muncă, un stagiu, un contract de ucenicie, furnizarea de sprijin pentru înființarea de întreprinderi pentru tinerii antreprenori, educație și formare profesională de calitate, programe de acordare a unei a doua șanse tinerilor care abandonează școala și subvenții specifice salariale și la recrutare.

**Mecanismul ITI Delta Dunării** - instrument de punere în aplicare a strategiilor teritoriale într-o manieră integrată și flexibilă, de promovare a utilizării integrate a fondurilor. Mecanismul ITI permite statelor membre să pună în aplicare programe operaționale la nivel intersectorial, face posibilă finanțarea din mai multe axe prioritare ale



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com



unuia sau ale mai multor programe operaționale, pentru asigurarea punerii în aplicare a unei strategii intersectoriale integrate pentru un teritoriu specific desemnat (premisă obligatorie a utilizării eficiente a ITI). Se bifează DA doar în cazul în care proiectul are aviz ADI ITI Delta Dunării.

### Ajutor de stat PM (Proiect Major)

Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul Salveaza.

Verificarea conformității cu normele privind ajutoarele de stat

	Valoarea ajutorului (EUR) în echivalent subvenție brută	Valoarea totală a costurilor eligibile (EUR)	Intensitatea ajutorului (%)	Numărul ajutorului de stat/ numărul de înregistrare al ajutorului cu exceptare pe categorii
Schema de ajutor aprobată sau ajutor individual aprobat	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="155"/>
Ajutor care intră sub incidența unei reglementări de exceptare pe categorii	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ajutor în conformitate cu decizia privind serviciul de interes economic general sau cu regulamentul privind serviciile publice de transport rutier de călători	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Totalul ajutorului acordat</b>	100	Nu se aplică	Nu se aplică	Nu se aplică

### Complementaritate finanțări anterioare

Datele sunt completate automat de sistem, informațiile fiind preluate din funcția profil persoană juridică/ Modificare persoană juridică/ Finanțări;

Dacă este cazul, se bifează proiectul/ proiectele finanțate anterior cu care proiectul propus este complementar;

Se apasă butonul Salveaza.



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

Lider

Membru 1

Asistență acordată anterior															
1															
<input type="checkbox"/>	Cod SMIS	Titlu	Nr.inre	Data semna	Data începe	Data finaliza	Valoara totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil benefic	Sprrijin benefic	Rambu efectiv	Entitat finanța	Moned	Curs de schimb	Data curs de schimb
<input type="checkbox"/>	1111	eficien	1/2010	09 noiemb 2015	08 decemb 2015	15 decemb 2015	100.00	78.00	67.00	15.00	80.00	Organiz Națiunii Unite	LEI	4.0000	11 ianuarie 2016
1															

✓ Salvează

## Responsabil de proiect

Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul Salveaza.

Pentru adăugarea de date precum telefon, fax și email se apasă butonul Adauga.

Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele pentru editare și pentru ștergere.

Se completează cu numele și prenumele managerului de proiect.

Nume:	Prenume:	Funcția:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon	Fax	Email
Nu exista inregistrari	Nu exista inregistrari	Nu exista inregistrari
<input type="button" value="+Adauga"/>	<input type="button" value="+Adauga"/>	<input type="button" value="+Adauga"/>
		<input type="button" value="✓ Salveaza"/>

## Persoana de contact

Se completează câmpurile funcției cu datele proiectului și se apasă butonul Salveaza.

Pentru adăugarea de date precum telefon, fax și email se apasă butonul Adauga.

Pentru editarea sau ștergerea informațiilor amintite se apasă butoanele pentru editare si stergere.



Asociația Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com

<b>Nume:</b> Badarau	<b>Prenume:</b> Cristian Sebastian	<b>Functia:</b> Expert
<b>Telefon</b> 0755024734 <input type="button" value="+Adauga"/>	<b>Fax</b> Nu exista inregistrari <input type="button" value="+Adauga"/>	<b>Email</b> cristian.badarau@yahoo.com <input type="button" value="+Adauga"/>
		<input type="button" value="Salveaza"/>

NOTĂ: Persoana de contact este persoana desemnată de Solicitant să mențină contactul cu Autoritatea de Management/OI în procesul de evaluare și selecție a Cererii de finanțare.

Persoana de contact poate fi aceeași cu reprezentantul legal sau cu managerul de proiect.

### Capacitate solicitant

Capacitatea se completează atât pentru lider, cât și pentru fiecare membru al parteneriatului.

Pentru Sursa de finanțare, Calitatea entității în proiect și Codul CAEN, se selectează din nomenclatoarele aferente (liste predefinite).

Capacitatea administrativă - se vor menționa, după caz, documente de înființare, acționari, existența unor mecanisme instituționale precum unitatea de implementare a proiectului (UIP) capabilă să implementeze și să deruleze proiectul și, dacă este posibil, să se includă organigrama propusă pentru implementarea și derularea proiectului.

Capacitatea financiară - se confirmă cel puțin capacitatea financiară a organismului responsabil pentru implementarea proiectului, pentru a demonstra că acesta este în măsură să garanteze lichiditățile necesare pentru o finanțare adecvată a proiectului, astfel încât să se asigure implementarea cu succes a acestuia și funcționarea în viitor, în plus față de celelalte activități ale organismului.

Capacitatea tehnică - se furnizează cel puțin un rezumat al expertizei necesare pentru implementarea proiectului și se precizează numărul persoanelor cu o astfel de expertiză disponibile în cadrul organizației și alocate proiectului. Se va descrie succint solicitantul (personalul angajat, servicii oferite, alte informații relevante).

Capacitatea juridică - se indică cel puțin statutul juridic al beneficiarului care permite implementarea proiectului, precum și capacitatea sa de a întreprinde acțiuni legale, dacă este necesar).



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

## Localizare proiect

Se completează pentru fiecare componentă.

Regiune - Se selectează mai întâi județul, apoi localitatea, iar sistemul va atribui automat regiunea/regiunile de dezvoltare unde va fi implementat proiectul.

Dacă proiectul se implementează pe o arie mai largă care străbate mai multe regiuni, județe sau localități, se vor menționa regiunile, județele, localitățile.

În cazul în care proiectul este de interes național se vor selecta toate județele.

Județ - Se selectează județul/județele

Localitate - Se selectează localitatea/localitățile

Informații proiect - Se completează cu alte informații relevante despre localizarea proiectului, dacă acestea sunt solicitate expres în Ghidul solicitantului pentru respectivul apel.

## Obiective proiect

Obiectiv general al proiectului/Scopul proiectului - Se va prezenta și descrie obiectivul general al proiectului; de asemenea, se va explica cum contribuie proiectul la realizarea obiectivului specific al Programului operațional.

În cazul în care proiectul este de interes național vor fi menționate elementele care demonstrează impactul la nivel național.

Obiective specifice ale proiectului - Se vor formula obiectivele specifice ale proiectului.



Obiectivele trebuie să fie formulate clar, cuantificate și în strânsă corelare cu activitățile și rezultatele (output) prevăzute.


## Rezultate așteptate

Se completează pentru fiecare componentă. Se completează cu formularea și descrierea fiecărui rezultat.



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

Componenta 1		Componenta 2	
Nr. crt.	Detalii rezultat	+Adaugă	
1	rezultate considerabile		



## Context

În cadrul acestei secțiuni se vor prezenta, cu titlu de exemplu, următoarele:

- Contextul promovării proiectului, precum și complementaritatea cu alte proiecte finanțate din fonduri europene sau alte surse;
- Date generale privind investiția propusă;
- Componentele și activitățile investiției, și modul în care adresează problemele identificate în secțiunea Justificarea proiectului;
- Aspecte detaliate legate de localizarea proiectului.


Mai multe detalii referitoare la modul de completare a secțiunii vor fi precizate de fiecare Autoritate de management prin anexele Ghidului solicitantului.

**Context**

Mentineră în stare de funcționare a aplicației MySMIS, aplicație conexas Sistemului Unic de Management al Informației (SMIS-CSNR), sistem care are rolul de a asigura colectarea informațiilor referitoare la implementare monitorizare, verificare, audit, evaluarea programelor din cadrul obiectivului convergența și informațiile necesare managementului financiar.

În acest moment licențele IBM deținute de către MFE, pe baza cărora a fost dezvoltată aplicația MySMIS necesită asigurarea unui suport tehnic de specialitate.

Facilitățile oferite de suportul solicitat includ acces la ultimele versiuni de software, suport prompt - multi-platforma, suport tehnic pentru produsele software IBM - pentru specialiștii IT desemnați, suport tehnic "remote" (RTS), suport 24x7 pentru probleme critice de business, funcționalități de suport online ("self-help"), etc.. Suportul de specialitate presupune accesul la versiuni noi de software, actualizări de compatibilizare/performanță/securitate, sprijinul și intervenția specialiștilor producătorului în situația nefuncționării corecte sau complete a produselor în suport, etc..



## Justificare



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: galbotosani@gmail.com

În vederea justificării proiectului, se vor prezenta elemente precum:

- modul în care proiectul relaționează/se încadrează/răspunde unei strategii naționale în domeniu, modul în care proiectul se corelează cu alte proiecte finanțate din fonduri publice/private în regiune/ județ/național, modul în care proiectul se încadrează în strategia națională sau locală de dezvoltare etc.;
- principalele probleme care justifică intervențiile;
- probleme legate de guvernanta în domeniu care justifică necesitatea/oportunitatea proiectului.

Mai multe detalii referitoare la modul de completare a secțiunii vor fi precizate de fiecare

Autoritate de management prin anexele Ghidului solicitantului.

#### Justificare

In acest moment licențele IBM detinute de catre MFE, pe baza carora a fost dezvoltata aplicatia MySMIS nu beneficiaza de suport, orice problema trebuind rezolvata cu resurse proprii fara asistenta tehnica de specialitate IBM.

Suportul de specialitate presupune accesul la versiuni noi de software, actualizari de compatibilitate/performanta/securitate, sprijinul si interventia specialistilor producatorului in situatia nefunctionarii corecte sau complete a produselor in suport, etc.. Personalul MFE nu detine expertiza relevanta in ceea ce priveste si produsele IBM.

Desi serviciile de suport sunt prestate doar de producator, prin politica sa comerciala, comercializarea acestor servicii se face exclusiv prin intermediul partenerilor sai autorizati. Astfel, suportul, poate fi comercializat in mod exclusiv de catre partenerii autorizati ai producatorului. Pentru o functionare corespunzatoare a aplicatiei MySMIS, toate produsele IBM trebuie sa beneficieze de suport tehnic.

15 caractere ramase.

Salveaza

#### Grup țintă

Se va completa cu descrierea grupului/grupurilor țintă, cuantificarea grupului țintă (cu menționarea sursei de informații) precum și informații referitoare la efectul proiectului asupra grupului țintă.



Asociatia Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

#### Grup Tinta

Autoritatea de Management pentru Programul Operational Asistenta Tehnica si Beneficiarii acestui Program.

✓ Salveaza

### Sustenabilitate

Se va preciza modul în care proiectul se va autosuține financiar după încetarea finanțării solicitate prin prezenta cerere de finanțare, capacitatea de a asigura operarea și întreținerea investiției după finalizare (entități responsabile, fonduri, activități, orizont de timp). De asemenea, se va preciza modalitatea prin care proiectul va evalua/cuantifica și estima impactul pe care îl au activitățile de diseminare/conștientizare, atât în perioada de implementare, cât și după finalizarea proiectului:

- Ce acțiuni/activități vor trebui realizate și/sau continuate după finalizarea proiectului;
- Cum vor fi realizate aceste acțiuni/activități și ce resurse vor fi necesare;
- Posibilitatea de a obține alte fonduri după finalizarea proiectului;
- Nivelul/Statutul de protecție vizat conform legislației naționale cu privire la ..... (dacă este relevant);
- Cum, unde și de cine va fi utilizat echipamentul/locația/etc. după finalizarea proiectului;
- În ce măsură vor fi diseminate rezultatele și experiențele după finalizarea proiectului către persoanele și/sau organizațiile care le-ar putea utiliza cel mai bine (vă rugăm identificați pe cât posibil aceste persoane/organizații);
- Alte aspecte relevante.



Asociatia Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

**Descriere/Valorificarea rezultatelor:**

test

**Furnizează informații cu privire la toate acordurile instituționale relevante cu părți terțe pentru implementarea proiectului și exploatarea cu succes a facilităților care au fost planificate și, eventual, încheiate**

test

1746 caractere rămase

**Oferă detalii cu privire la modul în care va fi gestionată infrastructura după încheierea proiectului (și anume, numele operatorului; metode de selecție - administrare publică sau concesiune; tip de contract etc.)**

test

1746 caractere rămase

**Relevanță**



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com



#### Referitoare la proiect

Relevanță 1

1737 caractere rămase

#### Referitoare la SUERD

Relevanță 2

1737 caractere rămase

#### Aria prioritară SUERD

Promovarea culturii și a turismului, a contactelor directe între oameni

#### Referitoare la alte strategii

Relevanță

1730 caractere rămase

#### Strategii relevante:

- Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării (2030) - Pilonul I: Protecția resurselor naturale și a mediului
- Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării (2030) - Pilonul II: Dezvoltarea durabilă, în scopul de a sprijini economia locală și oportunitățile locale de îmbunătățire
- Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării (2030) - Pilonul III: Sporirea conectivității și accesibilității
- Strategia de Dezvoltare Locală în cadrul Mecanismului DLRC
- Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană (SIDU) – proiect din lista prioritară a SIDU
- Strategia Națională de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2014 – 2020
- Strategia Națională privind Agenda Digitală pentru România 2020
- Planul Național pentru Dezvoltarea Infrastructurii NGN (Next Generation Networks)
- Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă 2014-2020
- Strategia Națională pentru Persoanele Vârstnice și Promovarea Îmbătrânirii Active 2014-2020
- Strategia Guvernamentală pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii (IMM)
- Planul de Implementare a Garanției pentru Tineret 2014-2015
- Strategia Națională privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei 2014-2020
- Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2015-2020

✓ Salvează



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

Referitoare la proiect - Se va completa cu informații despre relevanța proiectului față de obiectivele programului operațional și față de documentele strategice relevante.

Referitoare la SUERD - Se va completa cu informații despre relevanța proiectului în contextul contribuției la implementarea ariei prioritare SUERD. Strategia UE pentru regiunea Dunării (SUERD) este un mecanism comunitar de cooperare a statelor din bazinul Dunării, destinat dezvoltării economice și sociale a macro-regiunii dunărene, prin consolidarea implementării în regiune a politicilor și legislației UE.

Aria prioritară SUERD – se selectează din nomenclator (listă predefinită).

Referitoare la alte strategii – se completează cu informații relevante privind strategiile relevante selectate.

Strategii relevante – se selectează din nomenclator strategia/ strategiile la care proiectul contribuie prin obiective și rezultate.

## Riscuri

Descriere - Se descriu principalele constrângeri și riscuri identificate pentru implementarea proiectului.

Risc identificat – Se completează denumirea fiecărui risc identificat care poate afecta implementarea proiectului.

Măsuri de atenuare ale riscului - Se vor descrie măsurile de diminuare/remediere cu precizarea impactului pentru fiecare risc identificat – semnificativ/mediu/mic.

## Principii orizontale

EGALITATEA DE ȘANSE - A se vedea în acest sens recomandările din Ghidul privind integrarea principiilor orizontale în cadrul proiectelor finanțate din Fondurile Europene Structurale și de Investiții 2014-2020:

- [https://www.fonduri-ue.ro/images/files/documente-relevante/orientari\\_beneficiari/Ghid.egalitate.sanse.1.pdf](https://www.fonduri-ue.ro/images/files/documente-relevante/orientari_beneficiari/Ghid.egalitate.sanse.1.pdf);
- [https://www.fonduri-ue.ro/images/files/documente-relevante/orientari\\_beneficiari/Ghid.egalitate.sanse.2.pdf](https://www.fonduri-ue.ro/images/files/documente-relevante/orientari_beneficiari/Ghid.egalitate.sanse.2.pdf)

și, dacă este cazul, măsurile minime impuse prin Ghidul solicitantului

Egalitatea de gen

- Pentru a promova egalitatea de gen, proiectul trebuie să încorporeze diverse acțiuni, ca parte integrantă a stadiilor din ciclul de viață al unui proiect, care să reflecte modul în care va fi transpus principiul mai sus menționat.



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

- Respectarea principiului egalității de gen presupune asigurarea unui nivel egal de vizibilitate, afirmare și participare pentru ambele sexe în toate sferele vieții publice și private. Egalitatea de gen este opusul inegalității de gen, nu a diferențelor de gen, și urmărește promovarea participării depline a femeilor și bărbaților în societate.
- Se vor prezenta, după caz, acele măsuri specifice prin care se asigură respectarea prevederilor legale în domeniul egalității de gen.
- Se completează cu o prezentare a modului în care beneficiarul va asigura egalitatea de șanse și de tratament între angajați, femei și bărbați, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel.

#### Nediscriminare

- Pentru a asigura respectarea principiului nediscriminării, proiectul trebuie să ofere o descriere a modului în care activitățile desfășurate se supun reglementărilor care interzic discriminarea.
- Se completează cu o prezentare a modului în care beneficiarul va asigura condițiile pentru prevenirea oricărei forme de discriminare în implementarea proiectului.
- Prin discriminare se înțelege „orice deosebire, excludere, restricție sau preferință, pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice” (Ordonanța de Guvern nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, Art. 2.1).

#### Accesibilitate persoane cu dizabilități

- Conceptul de accesibilitate este definit în „Strategia europeană a dizabilității 2010 - 2020 - Reînnoirea angajamentului către o Europă fără bariere” ca “posibilitatea asigurată persoanelor cu dizabilități de a avea acces, în condiții de egalitate cu ceilalți cetățeni, la mediul fizic, transport, tehnologii și sisteme de informații și comunicare, precum și la alte facilități și servicii “.
- Se completează cu o prezentare a modului în care solicitantul se va asigura că principiul accesibilității va fi respectat. (În cadrul tuturor investițiilor în infrastructură, se va avea în vedere ca toate obstacolele fizice să fie înlăturate / ameliorate, vor fi prevăzute spații speciale de acces în vederea asigurării accesibilității pentru persoanele



cu dizabilități, îndeplinind astfel prevederile legislației în vigoare cu privire la accesul în clădirile și structurile de utilitate publică).

#### Schimbări demografice

➤ Conceptul de „schimbări demografice” descrie structura de vârstă a unei populații care se adaptează permanent la schimbări în condițiile sau mediul de viață. În consecință, modificările în compoziția structurii de vârstă reprezintă rezultatul schimbărilor sociale.

➤ Uniunea Europeană se confruntă cu schimbări demografice majore, reprezentate de:

- Îmbătrânirea populației;
- Rate scăzute ale natalității;
- Structuri familiale modificate;
- Migrație.

➤ Schimbările demografice impun o serie de măsuri proactive, cum ar fi:

- îmbunătățirea condițiilor de muncă și a posibilităților de angajare a persoanelor în vârstă;

DEZVOLTARE DURABILĂ - A se vedea în acest sens recomandările din Ghidul privind integrarea principiilor orizontale în cadrul proiectelor finanțate din Fondurile Europene Structurale și de Investiții 2014-2020, și, dacă este cazul măsurile minime impuse prin Ghidul solicitantului

#### Poluatorul plătește

➤ Se completează prin referirea la modul în care proiectul va aduce o contribuție la respectarea principiului care prevede ca plata costurilor cauzate de poluare să fie suportată de cei care o generează

#### Protecția biodiversității

➤ În vederea protejării acestui valoros capital natural și asigurării unei stări favorabile de conservare a habitatelor naturale, este importantă implementarea măsurilor privind conservarea și protejarea biodiversității în orice proiect de dezvoltare viitoare.

➤ Biodiversitatea implică patru nivele de abordare, respectiv diversitatea ecosistemelor, diversitatea speciilor, diversitatea genetică și diversitatea etnoculturală.

➤ Se completează, spre exemplu, prin referirea la modul în care proiectul va aduce o contribuție la implementarea legislației privind managementul ariilor naturale protejate, conservarea zonelor umede etc.



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

## Utilizarea eficientă a resurselor

➤ Se va completa cu descrierea efectivă a activităților din proiect orientate către direcționarea investițiilor spre opțiunile cele mai economice din punct de vedere al utilizării resurselor și cele mai durabile, evitarea investițiilor care pot avea un impact negativ semnificativ asupra mediului sau climatului și sprijinirea acțiunilor de atenuare a altor eventuale impacturi, adoptarea unei perspective pe termen lung pentru compararea costului diferitelor opțiuni de investiții asupra ciclului de viață sau creșterea utilizării achizițiilor publice ecologice.

## Atenuarea și adaptarea la schimbările climatice

➤ Prin schimbări climatice se înțeleg acele schimbări ale climatului pe glob datorită activității umane, în principal datorită emisiilor de gaze cu efect de seră (CO<sub>2</sub>, metan, monoxid de azot etc.), al căror efect principal este încălzirea globală a atmosferei.

➤ Adaptarea înseamnă luarea de măsuri pentru a consolida rezistența societății la schimbările climatice și pentru a reduce la minimum impactul efectelor negative ale acestora.

➤ Atenuarea înseamnă reducerea sau limitarea emisiilor de gaze cu efect de seră.

➤ Se completează, spre exemplu, cu descrierea modului în care activitățile proiectului, prin măsurile dedicate ariilor naturale protejate, în special zonele împădurite, zonele umede sau alte tipuri de infrastructură verde, contribuie direct sau indirect la sechestrarea carbonului, etc;

## Reziliența la dezastre

Se completează cu descrierea modului în care activitățile proiectului contribuie, spre exemplu, la măsurile de protecție a biodiversității, inclusiv crearea de zone umede, refacerea ecosistemelor și alte măsuri de infrastructură verde, ce contribuie la reținerea naturală a apei și reducerea riscului de secetă, prevenirea și reducerea riscurilor de inundații și incendii de pădure.



**Egalitate de șanse** Dezvoltare durabilă

**Egalitate de gen**

1750 caractere rămase

**Nediscriminare**

1750 caractere rămase

**Accesibilitate pentru persoane cu dizabilități**

1750 caractere rămase

**Schimbări demografice**

1750 caractere rămase

Salvează

**Egalitate de șanse** **Dezvoltare durabilă**

**Poluatorul plătește**

1750 caractere rămase



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

Protecția biodiversității

1750 caractere rămase

Utilizarea eficientă a resurselor

1750 caractere rămase

Atenuarea și adaptarea la schimbările climatice

1750 caractere rămase

Reziliența la dezastre

1750 caractere rămase

Salvează

## Metodologie

Vor fi descrise/detaliat:

- managementul proiectului: organizațiile implicate, echipa de proiect, rolul managerului de proiect, repartizarea atribuțiilor, rolurile persoanelor implicate etc.
- modalitatea de identificare și implicare a membrilor grupului țintă în activitățile proiectului, dacă este cazul;
- modul în care se face monitorizarea implementării proiectului;
- măsurile minime de informare și publicitate prevăzute.



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com

#### Metodologie

Mentinerea in stare de functionare a aplicatiei MySMIS, aplicatie conexa Sistemului Unic de Management al Informatiei (SMIS-CSNR), sistem care are rolul de a asigura colectarea informatiilor referitoare la implementare monitorizare, verificare, audit, evaluarea programelor din cadrul obiectivului convergenta si informatiile necesare managementului financiar.

In acest moment licentele IBM detinute de catre MFE, pe baza carora a fost dezvoltata aplicatia MySMIS necesita asigurarea unui suport tehnic de specialitate.

Facilitatile oferite de suportul solicitat includ acces la ultimele versiuni de software, suport prompt - multi-platforma, suport tehnic pentru produsele software IBM - pentru specialistii IT desemnati, suport tehnic "remote" (RTS), suport 24x7 pentru probleme critice de business, functionalitati de suport online ("self-help"), etc..Suportul de specialitate presupune accesul la versiuni noi de software.

57 caractere ramase.

Salveaza



Asociatia Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: galbotosani@gmail.com