



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014 - 2020

**GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII SPECIFICE  
APELURI FIȘE DE PROIECTE POR- LANSATE DE ASOCIAȚIA GRUP DE ACTIUNE  
LOCALA BOTOSANI PENTRU VIITOR  
Încadrul SDL - Etapa a III-a a mecanismului DLRC  
AXA PRIORITARĂ 9 - SPRIJINIREA REGENERĂRII ECONOMICE ȘI SOCIALE A COMUNITĂȚILOR  
DEFAVORIZATE DIN MEDIUL URBAN**

Prioritatea de investitii 9.1 - Dezvoltare Locală sub Responsabilitatea Comunității (DLRC)

*Acest ghid se adresează beneficiarilor eligibili ce vor depune spre evaluare și selecție fișe de proiect la GAL BOTOSANI PENTRU VIITOR,*

*IN CADRUL APELULUI DE FIȘE DE PROIECTE CU NR:*

*POR/GAL BOTOSANI PENTRU VIITOR/2020/9/2/OS9.1*

*Urmand inscrierea proiectelor mature in MYSMIS în cadrul POR 2014-2020, Axa  
prioritară 9, Prioritatea de investiții 9.1*

*adaptat conform Corrigendum 1-Aprilie 2020 la*

*Ghidul Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte  
POR/2019/9/9.1/1/7REGIUNI, POR/2019/9/9.1/1/BI și POR/2019/9/9.1/1/Întreprinderi - Axa prioritară 9  
- Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban, Prioritatea de  
Investitii 9.1 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC)*



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

## Cuprins

<b>Capitolul 1 - Abrevieri .....</b>	<b>4</b>
<b>Capitolul 2 - Informații generale .....</b>	<b>6</b>
Subcapitolul 2.1: Introducere .....	5
Subcapitolul 2.2: Descrierea Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL Botosani pentru Viitor ..	7
Subcapitolul 2.3: Principalele reglementări europene și naționale precum și alte documente programatice .....	11
<b>Capitolul 3: Condiții specifice pentru apelul de fișe de proiecte POR/GAL HUȘI-CI/2019/9/1/OS9.1 .....</b>	<b>12</b>
Subcapitolul 3.1: Axa prioritara, aria de implementare, indicatori.....	12
Secțiunea 3.1.1: Axa prioritara, obiectivul specific POR/SDL, rezultat așteptat.....	12
Secțiunea 3.1.2: Aria de implementare a intervențiilor lansate .....	13
Secțiunea 3.1.3: Indicatori de monitorizare .....	14
Subcapitolul 3.2: Informații apeluri de fișe de proiecte .....	19
Secțiunea 3.2.1: Ce tip de apeluri de fișe de proiecte se lansează .....	19
Secțiunea 3.2.2: Care este perioada în care pot fi depuse fișele de proiecte.....	20
Secțiunea 3.2.3: Unde se depun fișele de proiecte si care este modalitatea de depunere..	20
Secțiunea 3.2.4: Tipuri de acțiuni sprijinite.....	22
Secțiunea 3.2.5: Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de gen și nediscriminarea.....	32
Secțiunea 3.2.6: Durata de implementare a activităților fișei de proiect .....	36
Secțiunea 3.2.7: Care este valoarea minimă eligibilă a unui proiect și maximă eligibilă a unui pachet de proiecte?.....	33
Secțiunea 3.2.8: Rata de cofinanțare acordată în cadrul apelurilor de proiecte .....	34
Subcapitolul 3.3: Reguli pentru acordarea finanțării.....	38
Secțiunea 3.3.1: Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor (dacă e cazul).....	34
Secțiunea 3.3.2: Eligibilitatea grupului țintă .....	38
Secțiunea 3.3.3: Eligibilitatea cheltuielilor .....	38



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com





Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Secțiunea 3.3.4: Eligibilitatea fișei de proiect.....	49
<b>Capitolul 4: Pașii necesari accesării finanțării.....</b>	<b>58</b>
Subcapitolul 4.1: Fișa de proiect și documentele anexă.....	58
Subcapitolul 4.2: Cererea de finanțare - transmiterea, verificarea și contractarea .....	74
<b>Capitolul 5: Lista documentelor ce însoțesc fișa de proiect .....</b>	<b>78</b>
<b>Capitolul 6: Lista anexelor.....</b>	<b>79</b>
Anexa 1 - Formularul Fișei de proiect.....	80
Anexa 1.1 - Declarația de eligibilitate - model.....	85
Anexa 1.2 - Declarația de angajament - model .....	88
Anexa 1.3 - Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal .....	90
Anexa 2 - Grila de verificare administrativă și a eligibilității fișei de proiect.....	91
Anexa 3 -Grila de verificare tehnică și financiară a fișei de proiect .....	93
Anexa 4 - Bugetul Fișei de proiect .....	96
Anexa 5- Acord de parteneriat.....	98
Model E-Lista de echipamente lucrari servicii .....	107
Model G-Declaratie TVA .....	108
Model H - <a href="#"><u>Notă privind încadrarea în standardele de cost</u></a> .....	111
Model J - <a href="#"><u>Tabel centralizator numere cadastrale și obiective de investiție</u></a> .....	113



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL  
ROMÂNIEIInstrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

## SECȚIUNEA 1 - Abrevieri

## CAPITOLUL 1 Abrevieri

AM	Autoritate de Management
AM POR	Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional
ADR	Agenția de Dezvoltare Regională
APL	Administrație Publică Locală
CAE	Conformitate administrativă și eligibilitate
CCS restrâns	Comitet Comun de Selecție restrâns
CCI	Centre Comunitare Integrate
CD GAL	Comitetul Director GAL
CS	Comitet de Selecție
DLRC	Dezvoltare Locală plasată sub Responsabilitatea Comunității
ETF	Evaluare tehnico-financiară
GAL	Grup de Acțiune Locală
GAL Botosani Pentru Viitor	Asociația Grupul de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor
MLPDA	Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației
MFE	Ministerul Fondurilor Europene
MySMIS 2014	Aplicația informatică prin care solicitanții transmit cererile de finanțare



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com





Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

POR	Programul Operațional Regional
SDL	Strategie de Dezvoltare Locală
ZUM	Zonă Urbană Marginalizată

## CAPITOLUL 2 Informații generale

### Subcapitolul 2.1 Introducere

Acest document reprezintă un îndrumar pentru APELURILE DE FIȘE DE PROIECTE POR lansate de Asociația GAL Botosani pentru Viitor în cadrul SDL, AXA PRIORITARĂ 9: **Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban** în cadrul Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020, Prioritatea de Investiții 9.1 - DEZVOLTARE LOCALĂ SUB RESPONSABILITATEA COMUNITĂȚII (DLRC), adresându-se beneficiarilor eligibili în cadrul Axei prioritare 9, Prioritatea de investiții 9.1, pentru FIȘELE DE PROIECT ce vor fi depuse la GAL Botosani Pentru Viitor în scopul implementării Strategiei de Dezvoltare Locală a Grupului de Acțiune Locală Botosani Pentru Viitor.

Pentru o mai bună înțelegere a ghidului, consultați textul integral al Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL Botosani Pentru Viitor, disponibilă pe site-ul GAL Botosani Pentru Viitor, [www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro), precum și legislația națională și comunitară de referință.

Vă recomandăm ca înainte de a începe completarea FIȘEI DE PROIECTE POR ce se încadrează în AXA PRIORITARĂ 9: Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban, PI 9.1- DLRC, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document.

Vă recomandăm ca până la data limită de depunere a fișelor de proiect, să consultați periodic pagina de internet [www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro) pentru a urmări eventualele modificări ale condițiilor specifice, precum și alte comunicări / clarificări.

Aspectele cuprinse în acest document ce derivă din Programul Operațional Regional 2014-2020, din documentul cu titlul *Orientări pentru Grupurile de Acțiune Locală privind implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală (la nivelul orașelor cu peste 20.000 locuitori)* și modul său de implementare, vor fi interpretate exclusiv de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

## Subcapitolul 2.2 Descrierea Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL Botosani pentru Viitor

Obiectivul general al SDL este reducerea până în anul 2023 a persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, din comunitățile marginalizate din municipiul Botosani și a atingerii obiectivelor specifice, stabilite de GAL Botosani pentru Viitor, ca urmare a consultării comunității.

Atingerea obiectivului general al SDL va fi realizată prin următoarele obiective specifice:

### Obiective specifice SDL:

**Obiectiv Specific 1** – Îmbunătățirea infrastructurii rutiere pentru cel puțin 3 străzi în 3 ani;

**Obiectiv Specific 2** – Creșterea gradului de siguranță al cetățenilor și îmbunătățirea aspectului peisagistic al teritoriului SDL prin reamenajarea spațiilor publice urbane în 3 ani;

**Obiectiv Specific 3** – Îmbunătățirea condițiilor de locuire pentru minimum 100 persoane în 3 ani

**Obiectiv Specific 4** – Creșterea gradului de ocupare prin furnizarea de servicii de ocupare, calificare și angajare pentru 420 de persoane pe o perioadă de 3 ani;

**Obiectiv Specific 5** – Creșterea accesului la educație pentru minimum 320 de persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială, pe o perioadă de 3 ani;

**Obiectiv Specific 6** – Dezvoltarea unui sistem de servicii sociale integrate, individualizate axat pe nevoile persoanelor marginalizate pentru cel puțin 840 de persoane, pe o perioadă de 3 ani;

**Obiectiv Specific 7** – Îmbunătățirea imaginii zonei și creșterea gradului de coeziune socială pentru peste 500 locuitori din teritoriul SDL, pe o perioadă de 3 ani.

### Masuri / Actiuni necesare de întreprins pentru rezolvarea problemelor din ZUM Centrul Istoric si ZUM parcul Tineretului

Nr crt	Măsura/ interventia	Obiectiv specific	Beneficiari
1	<b>Măsura 1</b> – Asfaltare străzi în zona de nord a teritoriului SDL	OS 1	
	<b>Intervenție POR</b> – Asfaltare străzi zona din spatele cartierului Împarat Traian	OS 1	Peste 100 de persoane
	<b>Intervenție POCU</b> – Activități de educație rutieră; concurs desene pe asfalt	OS1	Copiii din teritoriul vizat de interventie, scolile din zona
2	<b>Măsura 2</b> – Creșterea numărului de spații de recreere pentru locuitorii	OS 2	



Asociatia Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com





Proiect co-fințat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020 din zona SDL

- |   |  |      |  |
|---|--|------|--|
|   | <b>Intervenție POR</b> – Înființarea de terenuri de joacă noi în Parcul Tineretului, Calea Națională 70, Barbu Lăzăreanu și str. Izvoarelor Grivița și reabilitarea terenurilor de joacă existente în teritoriul SDL, achiziționare mobilier urban | OS 2 | Populația de pe întreg teritoriul SDL  |
|   | <b>Intervenție POR</b> – Amenajare spațiu de relaxare scuar Liceul Pedagogic   | OS 2 | Cel puțin 300 de persoane, locuitori ai zonei și elevi ai școlilor din proximitate |
|   | <b>Intervenție POR</b> – Amenajare spații recreere în ZUM Centrul Vechi și ZUM Parcul Tineretului  | OS 2 | 1495 persoane  |
| 3 | <b>Măsura 3</b> – Realizarea amenajării peisagistice a teritoriului SDL, inclusiv a sensurilor giratorii   | OS 2 |  |
|   | <b>Intervenție POR</b> – Amenajare peisagistică a teritoriului SDL, inclusiv a sensurilor giratorii  | OS 2 | Locuitorii municipiului Botosani   |
|   | <b>Intervenție POCU</b> – Concurs idei de îmbunătățire peisagistică a sensurilor giratorii organizat pentru locuitorii din proximitatea locațiilor   | OS 2 | Locuitorii municipiului Botosani   |
| 4 | <b>Măsura 5</b> – Creșterea gradului de siguranță a cetățenilor din teritoriul SDL   | OS 2 |  |
|   | <b>Intervenție POCU</b> – Înființarea “Poliția seniorilor” în zonele ZUM   | OS 2 | Locuitorii zonelor ZUM<br>1495 persoane  |
| 5 | <b>Măsura 6</b> – Îmbunătățirea  | OS 3 |  |



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020  
condițiilor de locuit în ZUM Centrul  
Istoric

	<b>Intervenție POR</b> – Reabilitare locuințe sociale (fațade, acoperiș, grupuri sanitare, re compartimentare, reabilitarea spațiilor comune, instalații electrice, tamplărie, igienizare interioară)	OS 3	100 persoane
	<b>Intervenție POCU</b> – Implicarea asociațiilor de proprietari în activități voluntare de reciclare selectivă	OS 3	100 persoane
6	<b>Măsura 7</b> – Creșterea accesului la servicii de ocupare prin furnizarea de servicii de informare, coniliere și mediere	OS 4	
	<b>Intervenție POCU</b> – Servicii de ocupare (informare și consiliere, mediere a muncii) pentru 420 persoane	OS 4	420 de persoane
	<b>Intervenție POR</b> – Reabilitarea spațiului în care se vor derula serviciile de ocupare și calificare	OS 4	420 de persoane
7	<b>Măsura 8</b> – creșterea numărului de persoane calificate prin furnizarea de cursuri de calificare și alte măsuri specifice	OS 4	
	<b>Intervenție POCU</b> – Servicii de calificare pentru 210 persoane din teritoriul SDL	OS 4	210 persoane
8	<b>Măsura 9</b> – Creștere numărului de persoane angajate prin servicii de mediere și facilitarea accesului pe	OS 4	



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com





**Proiect co-finatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**  
piața muncii

	<b>Intervenție POCU – Sprijin activ</b>	OS 4	53 persoane
	pentru angajarea a 53 persoane din teritoriul SDL		
9	<b>Măsura 10 – Reducerea gradului de abandon școlar</b>	OS 5	
	<b>Intervenție POCU – Servicii educaționale pentru copiii aflați în risc de abandon școlar</b>	OS 5	300 copii
	300 copii din comunitățile marginalizate		
	<b>Intervenție POR – Reabilitare și dotare săli pentru servicii educaționale pentru copiii aflați în risc de abandon școlar și A doua șansă în cadrul Centrului Comunitar</b>	OS 5	320 persoane
10	<b>Măsura 11 – Creșterea nivelului de instruire pentru adulții absolvenți de școală primară</b>	OS 5	
	<b>Intervenție POCU – Servicii de tip A doua șansă pentru 20 de persoane</b>	OS 5	20 de persoane care au parasit de timpuriu școala
11	<b>Măsura 12 – Înființarea centrului comunitar și dezvoltarea de servicii integrate</b>	OS 6	
	<b>Intervenție POCU – Operaționalizare centru comunitar</b>		Minim 420 de persoane
	<b>Intervenție POCU – Acordarea de servicii sociale și/sau medico-sociale pentru 420 persoane</b>	OS 6	Minim 420 de persoane
	<b>Intervenție POR – Reabilitare</b>	OS 6	Minim 740 de persoane de toate



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com



Proiect co-finatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020  
Centru Comunitar Integrat

varstele

- |    |   |      |   |
|----|---|------|---|
| 12 | <b>Măsura 13</b> – Creșterea numărului de persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excluziune sociala care beneficiază de o masa caldă                       | OS 6 |   |
|    | <b>Intervenție POCU</b> – Dezvoltare capacitate cantină socială   | OS 6 | 100 de persoane care nu isi permit o masa calda zilnic          |
|    | <b>Intervenție POR</b> – Reabilitare și dotare cantina sociala  | OS 6 | Peste 100 de persoane   |
| 13 | <b>Măsura 14</b> – Creșterea accesului la servicii medicale   | OS 6 |   |
|    | <b>Intervenție POCU</b> – Analize medicale gratuite pentru 840 de persoane din teritoriul SDL   | OS 6 | 840 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala |
| 14 | <b>Măsura 15</b> – Înființarea unui magazin social  | OS.7 |   |
|    | <b>Intervenție POR</b> – Amenajari ale spatiului urban degradat, al comunitatii defavorizate – modernizare cladire pentru a gazdui activitati social-comunitare, respectiv magazin social | OS.7 | Peste 100 de persoane   |
|    | <b>Intervenție POCU</b> – Operaționalizarea magazinului social printr-un sistem de achiziționare a produselor contra unui număr de ore de muncă în folosul comunității                    | OS.7 | Peste 100 de persoane   |
| 15 | <b>Măsura 16</b> – Promovarea voluntariatului în teritoriul SDL   | OS.7 |   |



Asociatia Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com





Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

	<b>Intervenție POCU – Campanie de promovare a activităților de voluntariat în randul elevilor din școlile de pe teritoriul SDL</b>	OS.7	100 de copii de pe teritoriul SDL
16	<b>Măsura 17 – Activități intergeneratii</b>	OS.7	
	<b>Intervenție POCU – Campanii de sprijin reciproc, între copiii/tinerii și pensionarii din teritoriul SDL</b>	OS.7	Cel puțin 60 de copii și 30 de bătrâni
17	<b>Măsura 18 – Creșterea coeziunii sociale și scăderea segregării la nivelul teritoriului SDL</b>	OS.7	
	<b>Intervenție POCU – Evenimente de promovare a multiculturalității pe teritoriul SDL între români, rromi, evrei, armeni, lipoveni</b>	OS.7	Minim 3000 de persoane din întreg mun. Botosani

### Subcapitolul 2.3 Principalele reglementări europene și naționale precum și alte documente programatice

- Contractul de finanțare nr POCU/390/5/1/123328,7653 din 14.09.2018 încheiat între încheiat între MFE-AMPOCU/OI POCU responsabil și Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor, pentru implementarea proiectului "Botosani pentru Viitor"- cod SMIS 2014+: 123328
- Strategia de Dezvoltare Locală a "GAL Botosani pentru viitor"
- Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.
- Regulamentul (UE) nr. 1304/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul social european și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1081/2006 al Consiliului;



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com



**Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

- Orientări pentru Grupurile de Acțiune Locală privind implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală la nivelul orașelor cu peste 20.000 locuitori - Etapa a IIIa a mecanismului DLRC
- O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- POR 2014-2020 - Axa 9 Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban
- Alte prevederi comunitare și naționale incidente.



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com





UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014 - 2020

**GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII SPECIFICE  
APELURI FIȘE DE PROIECTE POR- LANSATE DE ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE  
LOCALA BOTOSANI PENTRU VIITOR  
încadrul SDL - Etapa a III-a a mecanismului DLRC**

**AXA PRIORITARĂ 9 - SPRIJINIREA REGENERĂRII ECONOMICE ȘI SOCIALE A COMUNITĂȚILOR  
DEFAVORIZATE DIN MEDIUL URBAN**

Prioritatea de investiții 9.1 - Dezvoltare Locală sub Responsabilitatea Comunității (DLRC)

*Acest ghid se adresează beneficiarilor eligibili ce vor depune spre evaluare și selecție fișe de proiect la GAL BOTOSANI PENTRU VIITOR,*

*IN CADRUL APELULUI DE FIȘE DE PROIECTE CU NR:*

*POR/GAL BOTOSANI PENTRU VIITOR/2020/9/2/OS9.1*

*Urmand inscrierea proiectelor mature in MYSMIS în cadrul POR 2014-2020, Axa  
prioritară 9, Prioritatea de investiții 9.1*

*adaptat conform Corrigendum 1-Aprilie 2020 la*

*Ghidul Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte  
POR/2019/9/9.1/1/7REGIUNI, POR/2019/9/9.1/1/BI și POR/2019/9/9.1/1/Întreprinderi - Axa prioritară 9  
- Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban, Prioritatea de  
Investiții 9.1 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității (DLRC)*



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

## Cuprins

<b>Capitolul 1 - Abrevieri</b> .....	<b>4</b>
<b>Capitolul 2 - Informații generale</b> .....	<b>6</b>
Subcapitolul 2.1: Introducere .....	5
Subcapitolul 2.2: Descrierea Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL Botosani pentru Viitor ..	7
Subcapitolul 2.3: Principalele reglementări europene și naționale precum și alte documente programatice .....	11
<b>Capitolul 3: Condiții specifice pentru apelul de fișe de proiecte POR/GAL HUȘI-CI/2019/9/1/OS9.1</b> .....	<b>12</b>
Subcapitolul 3.1: Axa prioritara, aria de implementare, indicatori.....	12
Secțiunea 3.1.1: Axa prioritara, obiectivul specific POR/SDL, rezultat așteptat.....	12
Secțiunea 3.1.2: Aria de implementare a intervențiilor lansate .....	13
Secțiunea 3.1.3: Indicatori de monitorizare .....	14
Subcapitolul 3.2: Informații apeluri de fișe de proiecte .....	19
Secțiunea 3.2.1: Ce tip de apeluri de fișe de proiecte se lansează .....	19
Secțiunea 3.2.2: Care este perioada în care pot fi depuse fișele de proiecte .....	20
Secțiunea 3.2.3: Unde se depun fișele de proiecte si care este modalitatea de depunere..	20
Secțiunea 3.2.4: Tipuri de acțiuni sprijinite.....	22
Secțiunea 3.2.5: Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de gen și nediscriminarea.....	32
Secțiunea 3.2.6: Durata de implementare a activităților fișei de proiect .....	36
Secțiunea 3.2.7: Care este valoarea minimă eligibilă a unui proiect și maximă eligibilă a unui pachet de proiecte?.....	33
Secțiunea 3.2.8: Rata de cofinanțare acordată în cadrul apelurilor de proiecte .....	34
Subcapitolul 3.3: Reguli pentru acordarea finanțării.....	38
Secțiunea 3.3.1: Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor (dacă e cazul).....	34
Secțiunea 3.3.2: Eligibilitatea grupului țintă .....	38
Secțiunea 3.3.3: Eligibilitatea cheltuielilor .....	38



Asociatia Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com





**Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

Secțiunea 3.3.4: Eligibilitatea fișei de proiect.....	49
<b>Capitolul 4: Pașii necesari accesării finanțării .....</b>	<b>58</b>
Subcapitolul 4.1: Fișa de proiect si documentele anexă.....	58
Subcapitolul 4.2: Cererea de finanțare - transmiterea, verificarea si contractarea .....	74
<b>Capitolul 5: Lista documentelor ce însoțesc fișa de proiect .....</b>	<b>78</b>
<b>Capitolul 6: Lista anexelor.....</b>	<b>79</b>
Anexa 1 - Formularul Fișei de proiect.....	80
Anexa 1.1 - Declarația de eligibilitate - model.....	85
Anexa 1.2 - Declarația de angajament - model .....	88
Anexa 1.3 - Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal .....	90
Anexa 2 - Grila de verificare administrativă și a eligibilității fișei de proiect.....	91
Anexa 3 -Grila de verificare tehnică și financiară a fișei de proiect .....	93
Anexa 4 - Bugetul Fișei de proiect .....	96
Anexa 5- Acord de parteneriat.....	98
Model E-Lista de echipamente lucrari servicii .....	107
Model G-Declaratie TVA .....	108
Model H - <u>Notă privind încadrarea în standardele de cost</u> .....	111
Model J - <u>Tabel centralizator numere cadastrale și obiective de investiție</u> .....	113



Asociatia Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com





Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

## SECȚIUNEA 1 - Abrevieri

### CAPITOLUL 1 Abrevieri

AM	Autoritate de Management
AM POR	Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional
ADR	Agenția de Dezvoltare Regională
APL	Administrație Publică Locală
CAE	Conformitate administrativă și eligibilitate
CCS restrâns	Comitet Comun de Selecție restrâns
CCI	Centre Comunitare Integrate
CD GAL	Comitetul Director GAL
CS	Comitet de Selecție
DLRC	Dezvoltare Locală plasată sub Responsabilitatea Comunității
ETF	Evaluare tehnico-financiară
GAL	Grup de Acțiune Locală
GAL Botosani Pentru Viitor	Asociația Grupul de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor
MLPDA	Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației
MFE	Ministerul Fondurilor Europene
MySMIS 2014	Aplicația informatică prin care solicitanții transmit cererile de finanțare



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

POR	Programul Operațional Regional
SDL	Strategie de Dezvoltare Locală
ZUM	Zonă Urbană Marginalizată

## CAPITOLUL 2 Informații generale

### Subcapitolul 2.1 Introducere

Acest document reprezintă un îndrumar pentru APELURILE DE FIȘE DE PROIECTE POR lansate de Asociația GAL Botosani pentru Viitor în cadrul SDL, AXA PRIORITARĂ 9: **Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban** în cadrul Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020, Prioritatea de Investiții 9.1 - DEZVOLTARE LOCALĂ SUB RESPONSABILITATEA COMUNITĂȚII (DLRC), adresându-se beneficiarilor eligibili în cadrul Axei prioritare 9, Prioritatea de investiții 9.1, pentru FIȘELE DE PROIECT ce vor fi depuse la GAL Botosani Pentru Viitor în scopul implementării Strategiei de Dezvoltare Locală a Grupului de Acțiune Locală Botosani Pentru Viitor.

Pentru o mai bună înțelegere a ghidului, consultați textul integral al Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL Botosani Pentru Viitor, disponibilă pe site-ul GAL Botosani Pentru Viitor, [www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro), precum și legislația națională și comunitară de referință.

Vă recomandăm ca înainte de a începe completarea FIȘEI DE PROIECTE POR ce se încadrează în AXA PRIORITARĂ 9: Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban, PI 9.1- DLRC, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document.

Vă recomandăm ca până la data limită de depunere a fișelor de proiect, să consultați periodic pagina de internet [www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro) pentru a urmări eventualele modificări ale condițiilor specifice, precum și alte comunicări / clarificări.

Aspectele cuprinse în acest document ce derivă din Programul Operațional Regional 2014-2020, din documentul cu titlul *Orientări pentru Grupurile de Acțiune Locală privind implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală (la nivelul orașelor cu peste 20.000 locuitori)* și modul său de implementare, vor fi interpretate exclusiv de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, cu respectarea legislației în vigoare și folosind metoda de interpretare sistematică.



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)





Proiect co-finatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

**Subcapitolul 2.2 Descrierea Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL Botosani pentru Viitor**

Obiectivul general al SDL este reducerea până în anul 2023 a persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, din comunitățile marginalizate din municipiul Botosani și a atingerii obiectivelor specifice, stabilite de GAL Botosani pentru Viitor, ca urmare a consultării comunității.

Atingerea obiectivului general al SDL va fi realizată prin următoarele obiective specifice:

**Obiective specifice SDL:**

**Obiectiv Specific 1** – Îmbunătățirea infrastructurii rutiere pentru cel puțin 3 străzi în 3 ani;

**Obiectiv Specific 2** – Creșterea gradului de siguranță al cetățenilor și îmbunătățirea aspectului peisagistic al teritoriului SDL prin reamenajarea spațiilor publice urbane în 3 ani;

**Obiectiv Specific 3** – Îmbunătățirea condițiilor de locuire pentru minimum 100 persoane în 3 ani

**Obiectiv Specific 4** – Creșterea gradului de ocupare prin furnizarea de servicii de ocupare, calificare și angajare pentru 420 de persoane pe o perioadă de 3 ani;

**Obiectiv Specific 5** – Creșterea accesului la educație pentru minimum 320 de persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială, pe o perioadă de 3 ani;

**Obiectiv Specific 6** – Dezvoltarea unui sistem de servicii sociale integrate, individualizate axat pe nevoile persoanelor marginalizate pentru cel puțin 840 de persoane, pe o perioadă de 3 ani;

**Obiectiv Specific 7** – Îmbunătățirea imaginii zonei și creșterea gradului de coeziune socială pentru peste 500 locuitori din teritoriul SDL, pe o perioadă de 3 ani.

**Masuri / Actiuni necesare de întreprins pentru rezolvarea problemelor din ZUM Centrul Istoric si ZUM parcul Tineretului**

Nr crt	Masura/ interventia	Obiectiv specific	Beneficiari
1	<b>Măsura 1</b> – Asfaltare străzi în zona de nord a teritoriului SDL	OS 1	
	<b>Intervenție POR</b> – Asfaltare străzi zona din spatele cartierului Împarat Traian	OS 1	Peste 100 de persoane
	<b>Intervenție POCU</b> – Activități de educație rutieră; concurs desene pe asfalt	OS1	Copiii din teritoriul vizat de interventie, scolile din zona
2	<b>Măsura 2</b> – Creșterea numărului de spații de recreere pentru locuitorii	OS 2	



Asociatia Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com





Proiect co-finatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020 din zona SDL

	<b>Intervenție POR</b> – Înființarea de terenuri de joacă noi în Parcul Tineretului, Calea Națională 70, Barbu Lăzăreanu și str. Izvoarelor Grivița și reabilitarea terenurilor de joacă existente în teritoriul SDL, achiziționare mobilier urban	OS 2	Populatia de pe intreg teritoriul SDL
	<b>Intervenție POR</b> – Amenajare spațiu de relaxare scuar Liceul Pedagogic	OS 2	Cel puțin 300 de persoane, locuitori ai zonei si elevi ai scolilor din proximitate
	<b>Intervenție POR</b> – Amenajare spații recreere în ZUM Centrul Vechi și ZUM Parcul Tineretului	OS 2	1495 persoane
3	<b>Măsura 3</b> – Realizarea amenajării peisagistice a teritoriului SDL, inclusiv a sensurilor giratorii	OS 2	
	<b>Intervenție POR</b> – Amenajare peisagistică a teritoriului SDL, inclusiv a sensurilor giratorii	OS 2	Locuitorii municipiului Botosani
	<b>Intervenție POCU</b> – Concurs idei de îmbunătățire peisagistică a sensurilor giratorii organizat pentru locuitorii din proximitatea locațiilor	OS 2	Locuitorii municipiului Botosani
4	<b>Măsura 5</b> – Creșterea gradului de siguranță a cetățenilor din teritoriul SDL	OS 2	
	<b>Intervenție POCU</b> – Înființarea “Poliția seniorilor“ în zonele ZUM	OS 2	Locuitorii zonelor ZUM 1495 persoane
5	<b>Măsura 6</b> – Îmbunătățirea	OS 3	



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com



**Proiect co-finatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**  
condițiilor de locuit în ZUM Centrul  
Istoric

	<b>Intervenție POR</b> – Reabilitare locuințe sociale (fațade, acoperiș, grupuri sanitare, re compartimentare, reabilitarea spațiilor comune, instalații electrice, tamplărie, igienizare interioară)	OS 3	100 persoane
	<b>Intervenție POCU</b> – Implicarea asociațiilor de proprietari în activități voluntare de reciclare selectivă	OS 3	100 persoane
6	<b>Măsura 7</b> – Creșterea accesului la servicii de ocupare prin furnizarea de servicii de informare, coniliere și mediere	OS 4	
	<b>Intervenție POCU</b> – Servicii de ocupare (informare și consiliere, mediere a muncii) pentru 420 persoane	OS 4	420 de persoane
	<b>Intervenție POR</b> – Reabilitarea spațiului în care se vor derula serviciile de ocupare și calificare	OS 4	420 de persoane
7	<b>Măsura 8</b> – creșterea numărului de persoane calificate prin furnizarea de cursuri de calificare și alte măsuri specific	OS 4	
	<b>Intervenție POCU</b> – Servicii de calificare pentru 210 persoane din teritoriul SDL	OS 4	210 persoane
8	<b>Măsura 9</b> – Creștere anumărului de persoane angajate prin servicii de mediere și facilitarea accesului pe	OS 4	



Asociația Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com



**Proiect co-finatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**  
piața muncii

	<b>Intervenție POCU – Sprijin activ</b>	OS 4	53 persoane
	pentru angajarea a 53 persoane din teritoriul SDL		
9	<b>Măsura 10 – Reducerea gradului de abandon școlar</b>	OS 5	
	<b>Intervenție POCU – Servicii educaționale pentru copiii aflați în risc de abandon școlar</b>	OS 5	300 copii
	300 copii din comunitățile marginalizate		
	<b>Intervenție POR – Reabilitare și dotare săli pentru servicii educaționale pentru copiii aflați în risc de abandon școlar și A doua șansă în cadrul Centrului Comunitar</b>	OS 5	320 persoane
10	<b>Măsura 11 – Creșterea nivelului de instruire pentru adulții absolvenți de școală primară</b>	OS 5	
	<b>Intervenție POCU – Servicii de tip A doua șansă pentru 20 de persoane</b>	OS 5	20 de persoane care au parasit de timpuriu scoala
11	<b>Măsura 12 – Înființarea centrului comunitar și dezvoltarea de servicii integrate</b>	OS 6	
	<b>Intervenție POCU – Operaționalizare centru comunitar</b>		Minim 420 de persoane
	<b>Intervenție POCU – Acordarea de servicii sociale și/sau medico-sociale pentru 420 persoane</b>	OS 6	Minim 420 de persoane
	<b>Intervenție POR – Reabilitare</b>	OS 6	Minim 740 de persoane de toate



Asociația Grup de Actiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com





Proiect co-finatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020  
Centru Comunitar Integrat

varstele

- 12 **Măsura 13** – Creșterea numărului de persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excluziune sociala care beneficiază de o masa caldă OS 6
- Intervenție POCU** – Dezvoltare capacitate cantină socială OS 6 100 de persoane care nu isi permit o masa calda zilnic
- Intervenție POR** – Reabilitare și dotare cantina sociala OS 6 Peste 100 de persoane
- 13 **Măsura 14** – Creșterea accesului la servicii medicale OS 6
- Intervenție POCU** – Analize medicale gratuite pentru 840 de persoane din teritoriul SDL OS 6 840 de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala
- 14 **Măsura 15** – Înființarea unui magazin social OS.7
- Intervenție POR** – Amenajari ale spatiului urban degradat, al comunitatii defavorizate – modernizare cladire pentru a gazdui activitati social-comunitare, respectiv magazin social OS.7 Peste 100 de persoane
- Intervenție POCU** – Operaționalizarea magazinului social printr-un sistem de achiziționare a produselor contra unui număr de ore de muncă în folosul comunității OS.7 Peste 100 de persoane
- 15 **Măsura 16** – Promovarea voluntariatului în teritoriul SDL OS.7



Asociatia Grup de Actiune Locala „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

	<b>Intervenție POCU</b> – Campanie de promovare a activităților de voluntariat în randul elevilor din școlile de pe teritoriul SDL	OS.7	100 de copii de pe teritoriul SDL
16	<b>Măsura 17</b> – Activități intergeneratii	OS.7	
	<b>Intervenție POCU</b> – Campanii de sprijin reciproc, între copiii/tinerii si pensionarii din teritoriul SDL	OS.7	Cel puțin 60 de copii si 30 de batrani
17	<b>Măsura 18</b> – Cresterea coeziunii sociale si scaderea segregarii la nivelul teritoriului SDL	OS.7	
	<b>Intervenție POCU</b> – Evenimente de promovare a multiculturalitatii pe teritoriul SDL între romani, rromi, evrei, armeni, lipoveni	OS.7	Minim 3000 de persoane din intreg mun. Botosani

### Subcapitolul 2.3 Principalele reglementări europene și naționale precum și alte documente programatice

- Contractul de finanțare nr POCU/390/5/1/123328,7653 din 14.09.2018 încheiat între încheiat între MFE-AMPOCU/OI POCU responsabil și Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor, pentru implementarea proiectului "Botosani pentru Viitor"- cod SMIS 2014+: 123328
- Strategia de Dezvoltare Locală a "GAL Botosani pentru viitor"
- Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.
- Regulamentul (UE) nr. 1304/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul social european și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1081/2006 al Consiliului;



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

- Orientări pentru Grupurile de Acțiune Locală privind implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală la nivelul orașelor cu peste 20.000 locuitori - Etapa a IIIa a mecanismului DLRC
- O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- POR 2014-2020 - Axa 9 Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban
- Alte prevederi comunitare și naționale incidente.



Asociația Grup de Acțiune Locală „Botosani pentru Viitor”

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: galbotosani@gmail.com





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

## CAPITOLUL 3 Condiții specifice pentru apelul de fișe de proiecte POR/GAL BOTOSANI PENTRU VIITOR/2020/9/2/OS9.1

**Subcapitolul 3.1** :Axa prioritara, aria de implementare, indicatori

**Secțiunea 3.1.1**:Axa prioritară, obiectivele specifice POR/SDL, rezultat așteptat

Pentru a putea obține finanțare în cadrul acestui apel, fișele de proiecte trebuie să se încadreze în:

- **Programul Operațional Regional 2014-2020**
  - **Axa prioritară 9.** Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban,
  - **Prioritate de investiții 9.1.** Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității
  - **Obiectivul specific 9.1.** Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin măsuri integrate
- **Strategia de Dezvoltare a "GAL Botosani pentru Viitor" are următoarele obiective specifice:**
  - **Obiectiv Specific 1** – Îmbunătățirea infrastructurii rutiere pentru cel puțin 3 străzi în 3 ani;
  - **Obiectiv Specific 2** – Creșterea gradului de siguranță al cetățenilor și îmbunătățirea aspectului peisagistic al teritoriului SDL prin reamenajarea spațiilor publice urbane în 3 ani;
  - **Obiectiv Specific 3** – Îmbunătățirea condițiilor de locuire pentru minimum 100 persoane în 3 ani
  - **Obiectiv Specific 4** – Creșterea gradului de ocupare prin furnizarea de servicii de ocupare, calificare și angajare pentru 420 de persoane pe o perioadă de 3 ani;
  - **Obiectiv Specific 5** – Creșterea accesului la educație pentru minimum 320 de persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială, pe o perioadă de 3 ani;
  - **Obiectiv Specific 6** – Dezvoltarea unui sistem de servicii sociale integrate, individualizate axat pe nevoile persoanelor marginalizate pentru cel puțin 840 de persoane, pe o perioadă de 3 ani;
  - **Obiectiv Specific 7** – Îmbunătățirea imaginii zonei și creșterea gradului de coeziune socială pentru peste 500 locuitori din teritoriul SDL, pe o perioadă de 3 ani.

### Rezultat așteptat

Principalul rezultat așteptat prin sprijinul financiar acordat în cadrul prezentului apel de fișe de proiecte îl reprezintă:



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

- Număr redus de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din ZUM 2 Centrul Istoric și ZUM 1 Parcul Tineretului din mun. Botosani, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului DLRC.

Intervențiile din cadrul priorității de investiții 9.1 vor fi aplicate în mod integrat, dezvoltarea infrastructurii fiind susținută de măsuri de creștere a capacității umane prin dezvoltarea de măsuri de tip FSE, conform Strategiilor de Dezvoltare Locală a GAL-urilor selectate pentru finanțare.

Intervențiile susținute în cadrul acestei priorități vor beneficia de sprijin din POR 2014-2020 (Axa 9 - Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban, Prioritatea de investiții 9.1 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității -DLRC) și din POCU 2014-2020 (AP 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității).

Sprijinul pentru infrastructură pentru comunitățile care utilizează instrumentul - DLRC (în engleza, CLLD) va fi acordat în cazul zonelor urbane - cu o populație de peste 20.000 locuitori. Grupurile - țintă vizate în contextul acestui obiectiv specific vor fi, în mod similar abordării POCU, cu prioritate: persoane expuse riscului de sărăcie (femeile, tinerii, persoanele din familii cu venituri reduse, persoanele fără adăpost, persoanele vârstnice și persoanele cu dizabilități aflate în situații de dependență sau în risc de excluziune socială, copii aflați în situații de risc etc.), precum și persoanele care suferă de forme de dependență (alcool, substanțe interzise etc), victimele violenței domestice, ale traficului de ființe umane și persoanele private de libertate și aflate în perioada de probațiune, precum și persoanele defavorizate aparținând etniei rome.

Comunitatea marginalizată se referă la populația în risc de sărăcie sau excluziune socială din una sau mai multe zone urbane marginalizate (ZUM) care, împreună cu zona urbană funcțională din care acestea fac parte, constituie teritoriul SDL, respectiv teritoriul vizat de intervențiile DLRC.

Prin zona urbană funcțională aferentă se înțelege zona existentă în jurul/ în proximitatea ZUM-urilor vizate de SDL, având un caracter unitar și funcțional, din punct de vedere social, economic, demografic, cultural etc.

Proiectele se vor implementa pe teritoriul SDL, în zonele urbane marginalizate și/sau zona urbană funcțională, așa cum au fost identificate în cadrul Strategiilor de Dezvoltare Locală selectate pentru finanțare.

În funcție de nevoile locale identificate, investițiile de tip FEDR menționate mai sus vor fi implementate în mod complementar și integrat cu investițiile de tip FSE dedicate populației zonei urbane marginalizate, măsuri de incluziune socială, formare profesională etc.

- Acțiunile care se finanțează prin Axa Prioritară 5 din POCU 2014-2020 (OS 5.1) cuprind măsuri integrate destinate comunității marginalizate vizate de SDL, în următoarele domenii:
- accesul crescut și participarea la educație, la piața muncii, la serviciile sociale și medicale ale comunităților marginalizate ;



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- condiții de trai îmbunătățite pentru comunitățile marginalizate prin accesul la noi infrastructuri sociale, educaționale, culturale și de sănătate;
- Spații urbane degradate, utilizate eficient în folosul comunității marginalizate și utilizarea eficientă a resurselor din aceste comunități;
- Sprijinirea antreprenoriatului care să genereze noi locuri de muncă.

POR va finanța investițiile în infrastructurile specifice ce fac posibil accesul la toate aceste tipuri de servicii.

Rezultatele vor fi atinse printr-o abordare integrată și participativă, prin promovarea unor măsuri care vizează cauzele specifice ale fenomenului sărăciei și excluziunii sociale a persoanelor și comunităților.

Rezultatul așteptat constă în reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin măsuri integrate.

### **Secțiunea 3.1.2 : Aria de implementare a intervențiilor lansate**

Această prioritate de investiție se adresează teritoriului vizat de Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Botoșani pentru Viitor, respectiv zonelor marginalizate din municipiul Botoșani, județul Botoșani.

APELURILE DE FIȘE DE PROIECTE se adresează solicitanților eligibili ce pot implementa intervențiile POR din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL), aprobată de Asociația GAL Botoșani pentru Viitor.

Teritoriul Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) delimitat la nivelul Municipiului Botoșani se găsește chiar în centrul localității, fiind format din arealul delimitat de străzile: Tomis nr. 1-27, Zimbrului nr. 1-31, Impărat Traian nr. 17-73, 20-108, Săvenilor nr. 1-59, 2-40, Tudor Vladimirescu nr. 1-7, 2-96, Victoriei nr. 1 - 41, 1 Decembrie nr. 1-89, 20-58, Calea Natională nr. 79-97E, 52-62, Octav Onicescu nr. 62-70 și Libertății nr. 2-30.

Teritoriul SDL prezintă un grad ridicat de eterogenitate, cuprinzând atât două Zone Urbane Marginalizate (ZUM), ZUM 1 (cod mapă recensământ 357400363) și ZUM 2 (cod mapă recensământ 357400279) - delimitate conform Atlasului Zonelor Urbane Marginalizate, cât și o zonă cu un nivel social mediu, din punct de vedere al indicatorilor ce vizează locuirea, deprivarea materială, ocuparea (zonă funcțională-ZUF).

Teritoriul SDL cuprinde o arie formată din 3 zone distincte: două zone urbane marginalizate (ZUM) și o Zonă Urbană Funcțională, aflată în proximitatea celor 2 ZUM.

**Zona 1 - Parcul Tineretului (ZUM 1). Cartierul se regăsește în Atlasul Zonelor Marginalizate, cod mapă recensământ 357400363.**

Delimitare: Nord-Vest - Strada Parcul Tineretului nr. 12-14, Nord-Est - Strada Parcul Tineretului nr. 16-20, Sud-Est - Ale. Slt. Ion Elefterescu nr. 2 și nr. 1-5, Sud-Vest - Aleea Parcul Tineretului nr. 2-6

**Zona 2 - Centrul istoric (ZUM 2) - Cartierul se regăsește în Atlasul Zonelor Marginalizate, cod mapă recensământ 357400279**



Asociația Grup de Acțiune Locală Botoșani pentru Viitor

Str. Poștei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020  
Delimitare: Nord-Vest - Strada Calea Natională nr. 58A-91, Nord-Est - Strada Independenței nr. 2-24, Sud-Est - Strada Penes Curcanul nr. 1-1A, Sud-Vest - Str. 1 Decembrie nr. 1-79;

### Zonă 3 - Zonă mixtă - blocuri și case - Zonă Urbană Funcțională (ZUF)

Delimitare: Nord - Strada Tomis, Str. Zimbrului, Str. Impărat Traian; Est - Str. Săvenilor nr. 33-59, Str. Tudor Vladimirescu nr. 12-96, Str. I.C.Brătianu nr.40-52; Sud - Str. Petru Rareș, Str. Victoriei, Str. 1 Decembrie, Vest Str. Octav Onicescu nr. 62-70, Strada Impărat Traian nr. 21, Strada Poporului nr. 1, Strada Libertății nr. 6 și 11-27, Strada Mușat Vodă nr. 25 și 38.

**Atentie\*** Detalierea zonelor urbane marginalizate, a zonei funcționale și a zonelor cu caracter distinct, se pot consulta în SDL disponibilă pe site-ul [www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro), la capitolul 2.2.2. Validarea și declararea zonei/ zonelor urbane marginalizate și ANEXA 5 la SDL -Decizia GAL privind delimitarea teritoriului SDL și declararea ZUM-urilor selectate.

### Secțiunea 3.1.3: Indicatori de monitorizare

#### A. Indicatori prioritate de investiții

Indicatorul de rezultat specific, conform Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020 este- Populația aflată în risc de sărăcie și excluziune socială din zonele marginalizate urbane (1S45).

Prin intermediul propunerilor de proiecte se va avea în vedere scăderea numărului acestei populații (nr. de persoane)\*

\*Acest indicator nu se raportează de către beneficiar.

Indicatori de realizare, conform POR 2014-2020

- Persoane care trăiesc în zone urbane unde s-au implementat strategii integrate de dezvoltare locală (nr. persoane) - 1S46
- Spații deschise create sau reabilitate în zonele urbane (m<sup>2</sup>) - CO 38
- Clădiri publice sau comerciale construite sau renovate în zonele urbane (m<sup>2</sup>) -CO39\*

\*definiție standard a indicatorului conform Regulamentului CE 1301/2013 (în cazul PI 9.1, indicatorul se referă doar la clădiri publice - a se vedea Anexa - Descrierea indicatorilor, la prezentul ghid)

#### B. Indicatori de proiect

Indicatorii de proiect care fac obiectul monitorizării implementării și performanței investiției propuse prin proiect se referă la:



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

• Persoane care trăiesc în zone urbane unde s-au implementat strategii integrate de dezvoltare locală (nr. de persoane)

• Spații deschise create sau reabilitate în zonele urbane (m<sup>2</sup>)

• Clădiri publice sau comerciale construite sau renovate în zonele urbane (m<sup>2</sup>) \*

\*definitie standard a indicatorului conform Regulamentului CE 1301/2013 (în cazul PI 9.1, indicatorul se referă doar la clădiri publice - a se vedea Anexa - Descrierea indicatorilor, la prezentul ghid)

### C. Indicatori specifici Strategiei de Dezvoltare Locală

#### Indicatori de realizare și rezultat POR și POCU

Program Indicatori	PO Regional	PO Capital Uman	
		Indicator	Tinta minima obligatorie
Indicatori de realizare	- Persoane care trăiesc în zone urbane unde s-au implementat strategii integrate de dezvoltare locala (1S46): <b>18.594</b>	Persoane din comunitatile marginalizate aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de servicii integrate, din care: <b>840</b>	➤ Regiuni mai putin dezvoltate - 400 persoane (pentru 1.000.000 de euro POCU)
	- Cladiri publice sau comerciale construite sau renovate in zonele urbane (CO 39): <b>15</b>	▪ Roma: <b>100</b> Servicii la nivelul comunitatilor marginalizate aflate in risc de saracie si excluziune sociala care beneficiaza de prijin, din care:	➤ Regiune dezvoltata - 200 persoane
	- Spatii deschise create sau reabilitate in zonele urbane (CO 38): <b>12</b>	○ Servicii medicale: <b>1</b> ○ Servicii sociale: <b>1</b> ○ Servicii socio-medicale: <b>1</b>	● Este obligatoriu ca minimum 50% din grupul tinta aferent acestui indicator sa beneficieze de masuri de ocupare
<b>Indicatori</b>	- Populatia aflata in	<b>4563</b> Persoane	din <b>50%</b> din numarul



Asociatia Grup de Actiune Locala *Botosani pentru Viitor*

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

**de rezultat** risc de saracie si comunitatile persoanelor care

excluziune sociala marginalizate aflate inbeneficiaza de masuri de  
din zonele risc de saracie si ocupare

marginalizate  
urbane (1S45) – se  
va avea in vedere  
scaderea numarului  
acestei populatii  
210

- Nota: Acest

indicator nu face  
obiectul

monitorizarii si  
raportarii

beneficiarului, fiind  
in responsabilitatea  
AMPOR.

o Roma: 21

4564 Persoane din 25% din numarul  
comunitatile persoanelor care  
marginalizate aflate inbeneficiaza de masuri de  
risc de saracie si ocupare

excluziune sociala care  
au un loc de munca,  
inclusiv cele care  
desfasoara o activitate  
independenta, la  
incetarea calitatii de  
participant, din care :  
53

o Roma: 6

45146 Servicii la nivelul 70% din tinta  
comunitatilor indicatorului de  
marginalizate aflate in realizare Servicii la  
risc de saracie si nivelul comunitatilor  
excluziune sociala marginalizate aflate in  
functionale, din care: risc de saracie si

- o Servicii medicale: 1  
beneficiaza de sprijin.
- o Servicii sociale: 1
- o Servicii socio-  
medicale: 1



Asociatia Grup de Actiune Locala Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

In conceperea propunerii de proiect POR si apoi in dezvoltarea proiectelor mature ce vor fi încărcate in mysmis ,vor fi avuți in vedere și indicatorii POCU , dat fiind corelarea interevențiilor POR cu interevențiile POCU și implicit indicatorii POCU asumați in SDL.

## Indicatori de rezultat (*outcome*) proprii SDL

### Indicatori

	UM	Nivel de bază	Ande ză	Țintă 2020
Reducerea ratei sărăciei (AROP) în rândul rezidenților din zona urbană marginalizată (ZUM)	%	>90	2017	<80
<b>Creșterea capitalului uman al comunității</b>				
Creșterea ratei de participare la învățământ a copiilor din ZUM	%	>90	2017	+5
Scăderea ratei abandonului școlar și a ratei de părăsire timpurie a școlii în rândul copiilor și tinerilor din ZUM	%	2	2017	-0.5
Creșterea nivelului de calificare, al deprinderilor și abilităților relevante pentru intrarea pe piața muncii ale	%	75	2017	+10
Creșterea numărului de copii care beneficiază de	%	5	2017	+10
Scăderea numărului de copii aflați în situații de	%	25	2017	-10
<b>Creșterea capitalului material/economic al comunității</b>				
Creșterea ocupării în sectorul formal în rândul persoanelor din ZUM, din care femei, tineri, romi	%	50	2017	+10
Creșterea participării la scheme speciale de servicii active de ocupare individualizate, din care femei, tineri, romi	%	0	2017	+10
Creșterea accesului la drumuri pavate/ asfaltate	%	80	2017	+5
Creșterea satisfacției rezidenților cu accesul la infrastructură și siguranța zonei	%	80	2017	+5
Îmbunătățirea condițiilor de locuire	%	80	2017	+2
<b>Creșterea capitalului social al comunității</b>				
Creșterea satisfacției privind relațiile în cadrul comunității și a nivelului de încredere în alte persoane, în ceilalți membri ai comunității, precum și în instituții	%	50	2017	+20
<b>Creșterea capitalului simbolic al comunității</b>				
Recunoașterea hărții zonei și includerea zonei în procesul de planificare urbană	nr	0	2017	1



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Creșterea satisfacției ocuitorilor municipiului, rezidenți în cartiere cu vedere directă la ZUM cu aspectu general al	%	70	2017	+5
Îmbunătățirea imaginii zonei la nivelul locuitorilor	%	50	2017	+10

## NUMARUL APELULUI DE FIȘE DE PROIECTE : POR/GAL BOTOSANI PENTRU VIITOR/2020/9/2/OS9.1

În conformitate cu prevederile documentului ORIENTĂRILE PENTRU GRUPURILE DE ACȚIUNE LOCALĂ PRIVIND IMPLEMENTAREA STRATEGIILOR DE DEZVOLTARE LOCALĂ LA NIVELUL ORAȘELOR CU PESTE 20.000 LOCUITORI Etapa a III-a mecanismului DLRC, precum și cu PROCEDURA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A FIȘELOR DE PROIECTE avizată de CCS Restrâns, GAL BOTOSANI PENTRU VIITOR va lansa apeluri de tip competitiv.

Selecția fișelor de proiecte se va face în baza punctajului obținut, în limita bugetului aprobat.

Fișele de proiect sunt selectate de GAL BOTOSANI PENTRU VIITOR printr-o procedură transparentă și echitabilă, cu respectarea prevederilor documentului ORIENTĂRILE PENTRU GRUPURILE DE ACȚIUNE LOCALĂ PRIVIND IMPLEMENTAREA STRATEGIILOR DE DEZVOLTARE LOCALĂ LA NIVELUL ORAȘELOR CU PESTE 20.000 LOCUITORI Etapa a III-a mecanismului DLRC, în conformitate cu PROCEDURA DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A FIȘELOR DE PROIECTE avizată de CCS Restrâns.

**Atentie!** : În ceea ce privește fișele de proiecte de infrastructură, acestea vor fi selectate de către GAL BOTOSANI PENTRU VIITOR , în cadrul apelurilor specifice, fișele de proiecte câștigătoare fiind ulterior dezvoltate în proiecte mature ce vor fi depuse în cadrul apelului național de proiecte lansate de AMPOR prin MYSMIS pentru AXA PRIORITARĂ 9: *Sprrijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban, Prioritatea de investitii 9.1 - DLRC conform ghidului publicat de AMPOR, respectiv apelul de proiecte pentru regiuni mai puțin dezvoltate cu nr. POR/2019/9/9.1/1/7REGIUNI.*

Lista cu fișe de proiecte selectate de GAL BOTOSANI PENTRU VIITOR trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să se încadreze în bugetul alocat proiectelor FEDR conform bugetului Strategiei de Dezvoltare Locală .
- intervențiile POR vor viza cel puțin două din tipurile de acțiuni finanțabile prin POR 2014-2020 conform secțiunii 3.2.4 punctul A.

### Secțiunea 3.2.2 :Care este perioada în care pot fi depuse fișele de proiecte

- Data lansării apelului de selecție: **5 Iunie.2020**
- Data limită de depunere a propunerilor de proiecte: **30 Iunie 2020**



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
 www.galbotosani.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

➤ **Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:**

- **Locul de depunere al proiectelor: sediul Asociației GAL Botosani Pentru Botosani str. Postei nr.9 Incubatorul de Afaceri, cam 214, Botosani.**
- **Intervalul orar de depunere a proiectelor: în fiecare zi lucrătoare între orele 11.00-18.00**

**Secțiunea 3.2.3: Unde se depun fișele de proiecte și care este modalitatea de depunere**

Primirea fișelor de proiect se face la sediul GAL, din municipiul Botosani, Strada Postei nr 9, Incubatorul de afaceri, cam 214, județul Botosani, fiecărei fișe de propunere de proiect fiindu-i atribuit un număr de înregistrare, din Registrul de intrare -iesire al institutiei.

Potențialul beneficiar/ Solicitantul, depune Fișa de proiect în două (2) exemplare (un original și o copie) în format fizic, precum și două (2) exemplare copie pe suport electronic (CD, DVD, stick), într-un plic sigilat, însoțit de o adresa de înaintare realizată în două exemplare, la sediul GAL Botoșani pentru Viitor, str. Poștei nr.9, Incubatorul de Afaceri, cam 214. Fiecare exemplar va conține formularul Fișa de Propunere de Proiect POCU corect completată, Anexele, după caz.

**Atentie - Toate documentele depuse, vor fi personalizate cu antetul institutiei emitente, având număr de înregistrare și date de contact completate.**

Fișa de propunere de proiect depusă la GAL trebuie să fie însoțită de anexele tehnice și administrative detaliate în ghidul specific al fiecărui apel, legate într-un singur dosar sigilat, astfel încât să nu permită detașarea și/sau înlocuirea acestora. Fișele de propunere de proiect utilizate de solicitanți vor fi cele disponibile pe site-ul GAL la momentul lansării apelului de selecție (format editabil).

Fișa de propunere de proiect se va redacta pe calculator, în limba română și va fi însoțită de anexele prevăzute în prezentul ghid.

Completarea Fișei de Proiect, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard elaborat de GAL. Modificarea modelului standard de către solicitant (eliminarea, renumerotarea secțiunilor, anexarea documentelor suport în altă ordine decât cea specificată etc.) poate conduce la respingerea fișei de propunere de proiect.

Documentele trebuie completate într-un mod clar și coerent pentru a înlesni procesul de evaluare. În acest sens, se vor furniza numai informațiile necesare și relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia și în ce măsură proiectul contribuie la realizarea obiectivelor și indicatorilor Strategiei de Dezvoltare Locală.



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

Fișele de proiecte conforme din punct de vedere al criteriilor de depunere (dată, oră și modalitate de depunere), vor fi verificate din punct de vedere al conformității administrative și al eligibilității.

Fișele de proiect trebuie să fie întocmite în limba română și să respecte formatul și instrucțiunile de completare prezentate în cadrul prezentului ghid și Anexei 2 la Procedura de evaluare și selecție publicată pe site-ul GAL la adresa [www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro). Documentele redactate în altă limbă vor fi însoțite, în mod obligatoriu de traducere autorizată în limba română. Nu se acceptă fișe de proiect completate de mână.

### **Secțiunea 3.2.4: Tipuri de acțiuni sprijinite**

#### **A. Acțiunile sprijinite în cadrul axei prioritare/priorității de investiții POR**

În conformitate cu prevederile POR 2014-2020, intervențiile sprijinite în cadrul acestei priorități de investiții pot include diverse tipuri de investiții, în funcție de nevoile specifice identificate la nivel local în cadrul SDL elaborate de către Grupurile de Acțiune Locală și se referă la :

- investiții în infrastructura de locuire - construirea/reabilitare/modernizare locuințelor sociale
- investiții în infrastructura de sănătate, servicii sociale - construcția/ reabilitarea/modernizarea/ dotarea centrelor comunitare integrate medico-sociale;
- investiții în infrastructura de educație - construire /reabilitare/modernizare/dotarea de unități de învățământ preuniversitar (creșe, grădinițe, școli primare, școli gimnaziale etc.);
- investiții în amenajări ale spațiului urban degradat al comunității defavorizate respectiv:
  - construcția/reabilitarea/modernizarea dotarea clădirilor pentru a găzdui diferite activități sociale, comunitare, culturale, agrement și sport etc.;
  - crearea/reabilitarea/modernizarea/ dotarea spațiilor publice urbane (străzi nemodernizate, inclusiv reabilitarea/modernizarea utilităților publice, zone verzi neamenajate, terenuri abandonate, zone pietonale și comerciale, etc.)

**NOTĂ:**

1. *Sprijinul FEDR pentru utilități publice și infrastructură rutieră (străzi urbane) nu poate depăși 30% din valoarea totală FEDR a pachetului integrat de proiecte aferent SDL.*

**B. Intervențiile din lista indicativă din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL BOTOSANI PENTRU VIITOR care vor fi realizate prin POR AP9, prioritatea de investiții 9.1**



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

**Intervenție POR - Amenajare spațiu de relaxare scuar Liceul Pedagogic**

**Intervenție POR - Amenajare spații recreere în ZUM Centrul Vechi și ZUM Parcul Tineretului**

**Intervenție POR - Amenajare peisagistică a teritoriului SDL, inclusiv a sensurilor giratorii**

**Intervenție POR - Reabilitare locuințe sociale (fațade, acoperiș, grupuri sanitare, compartimentare, reabilitarea spațiilor comune, instalații electrice, tamplărie, igienizare interioară)**

**Intervenție POR - Reabilitarea spațiului în care se vor derula serviciile de ocupare și calificare**

**Intervenție POR - Reabilitare Centru Comunitar Integrat**

**Intervenție POR - Reabilitare și dotare cantina sociala**

**Intervenție POR - Amenajari ale spațiului urban degradat, al comunitatii defavorizate - modernizare cladire pentru a gazdui activitati social-comunitare, respectiv magazin social**

#### Fișa intervenției #4 – Intervenție POR – Amenajare spațiu de relaxare scuar Liceul Pedagogic

<b>Regiune de dezvoltare</b>	Nord-Est
<b>1. Județ</b>	Botoșani
<b>Oraș/municipiu</b>	Botoșani
<b>2. Nume GAL</b>	GAL „Botoșani pentru viitor”
<b>3. Date de contact GAL</b>	Strada Poștei, nr. 9, etaj 2, camera 214, Botoșani galbotosani@gmail.com ZUM Cartierul Tineretului ZUM Centrul Vechi ZUF – Nord – Strada Tomis, Str. Zimbrului, Str. Împărat Traian;
<b>4. Teritoriul vizat de SDL</b>	Est – Str. Săvenilor nr. 33-59, Str. Tudor Vladimirescu nr. 12-96, Str. I.C. Brătianu nr. 40-52; Sud – Str. Petru Rareș, Str. Victoriei, Str. 1 Decembrie; Vest – Str. Octav Onicescu nr. 62-70, Str. Împărat Traian nr. 21, Str. Poporului nr. 1, Str. Libertății nr. 6 și 11-27, Str. Mușat Vodă nr.



Asociația Grup de Actiune Locala *Botosani pentru Viitor*

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020  
25 și 38

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| 5.  | <b>Titlul intervenției</b>   | Amenajare spațiu de relaxare scuar Liceul Pedagogic   |
| 6.  | <b>Obiectivul specific SDL la atingerea căruia contribuie intervenția</b>              | OS 2 – Creșterea gradului de siguranță al cetățenilor și îmbunătățirea aspectului peisagistic al teritoriului SDL prin reamenajarea spațiilor publice urbane în 3 ani |
| 7.  | <b>Măsura din Planul de acțiune vizată prin intervenție</b>                            | Măsura 2 – Creșterea numărului de spații de recreere pentru locuitorii din zona SDL   |
| 8.  | <b>Justificarea intervenției</b>   | Lipsa spațiilor verzi și a terenurilor de joacă   |
| 9.  | <b>Comunitatea marginalizată din teritoriu</b>   | Non-roma  |
| 10. | <b>Grupuri țintă vizate (persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială)</b> | Cel puțin 300 persoane, locuitori ai zonei și elevi ai școlilor din proximitate   |
| 11. | <b>Durata estimată a intervenției</b>  | 12 luni   |
| 12. | <b>Buget estimativ</b>   | 70000 Euro  |
| 13. | <b>Surse de finanțare</b>  | POR   |
| 14. | <b>Sustenabilitatea intervenției după încheierea perioadei de finanțare DLRC</b>       | Se va asigura sustenabilitatea intervenției din resursele proprii ale Consiliului Local, prin Serviciul Edilitare pentru cel puțin 2 ani.                             |

**Fișa intervenției #5 – Intervenție POR – Amenajare spații recreere în ZUM Centrul Vechi și ZUM Parcul Tineretului**



Asociația Grup de Actiune Locala *Botosani pentru Viitor*  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

<b>Regiune de dezvoltare</b>	Nord-Est
<b>Județ</b>	Botoșani
<b>Oraș/municipiu</b>	Botoșani
<b>Nume GAL</b>	GAL „Botoșani pentru viitor”
<b>Date de contact GAL</b>	Strada Poștei, nr. 9, etaj 2, camera 214, Botoșani galbotosani@gmail.com ZUM Cartierul Tineretului ZUM Centrul Vechi ZUF – Nord – Strada Tomis, Str. Zimbrului, Str. Împărat Traian; Est – Str. Săvenilor nr. 33-59, Str. Tudor Vladimirescu nr. 12-96, Str. I.C. Brătianu nr. 40-52; Sud – Str. Petru Rareș, Str. Victoriei, Str. 1 Decembrie; Vest – Str. Octav Onicescu nr. 62-70, Str. Împărat Traian nr. 21, Str. Poporului nr. 1, Str. Libertății nr. 6 și 11-27, Str. Mușat Vodă nr. 25 și 38
<b>Teritoriul vizat de SDL</b>	
<b>Titlul intervenției</b>	Amenajare spații recreere în ZUM Centrul Vechi și ZUM Parcul Tineretului
<b>Obiectivul specific SDL la atingerea căruia contribuie intervenția</b>	OS 2 – Creșterea gradului de siguranță al cetățenilor și îmbunătățirea aspectului peisagistic al teritoriului SDL prin reamenajarea spațiilor publice urbane în 3 ani
<b>Măsura din Planul de acțiune vizată prin intervenție</b>	Măsura 2 – Creșterea numărului de spații de recreere pentru locuitorii din zona SDL
<b>Justificarea intervenției</b>	Lipsa spațiilor verzi și a terenurilor de joacă



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*

Str. Poștei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Dezvoltării Regionale și Infrastructurii  
2014-2020

**Proiect co-fințanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**  
**Comunitatea marginalizată din teritoriu**      Zone marginalizate roma

**Grupuri țintă vizate (persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială)**

1495

**Durata estimată a intervenției**

12 luni

**Buget estimativ**

15000 Euro

**Surse de finanțare**

POR

**Sustenabilitatea intervenției după încheierea perioadei de finanțare DLRC**

Se va asigura sustenabilitatea intervenției din resursele proprii ale Consiliului Local, prin Serviciul Edilitare pentru cel puțin 1 an.

### Fișa intervenției #6 – Intervenție POR – Amenajare peisagistică a teritoriului SDL, inclusiv a sensurilor giratorii

<b>Regiune de dezvoltare</b>	Nord-Est
<b>1. Județ</b>	Botoșani
<b>Oraș/municipiu</b>	Botoșani
<b>2. Nume GAL</b>	GAL „Botoșani pentru viitor”
<b>3. Date de contact GAL</b>	Strada Poștei, nr. 9, etaj 2, camera 214, Botoșani galbotosani@gmail.com ZUM Cartierul Tineretului
<b>4. Teritoriul vizat de SDL</b>	ZUM Centrul Vechi ZUF – Nord – Strada Tomis, Str. Zimbrului, Str. Împărat Traian; Est – Str. Săvenilor nr. 33-59, Str. Tudor Vladimirescu nr. 12-96, Str.



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*  
Str. Poștei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect finanțat de Uniunea Europeană  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

I.C. Brătianu nr. 40-52;

Sud – Str. Petru Rareș, Str. Victoriei, Str. 1 Decembrie;

Vest – Str. Octav Onicescu nr. 62-70, Str. Împărat Traian nr. 21, Str. Poporului nr. 1, Str. Libertății nr. 6 și 11-27, Str. Mușat Vodă nr. 25 și 38

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| 5.  | <b>Titlul intervenției</b>   | Amenajare peisagistică a teritoriului SDL, inclusiv a sensurilor giratorii  |
| 6.  | <b>Obiectivul specific SDL la atingerea căruia contribuie intervenția</b>              | OS 2 – Creșterea gradului de siguranță al cetățenilor și îmbunătățirea aspectului peisagistic al teritoriului SDL prin reamenajarea spațiilor publice urbane în 3 ani |
| 7.  | <b>Măsura din Planul de acțiune vizată prin intervenție</b>                            | Măsura 3 – Realizarea amenajării peisagistice a teritoriului SDL, inclusiv a sensurilor giratorii   |
| 8.  | <b>Justificarea intervenției</b>   | Lipsa spațiilor verzi și a zonelor amenajate  |
| 9.  | <b>Comunitatea marginalizată din teritoriu</b>   | Zone roma și non roma   |
| 10. | <b>Grupuri țintă vizate (persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială)</b> | Locuitorii municipiului Botoșani  |
| 11. | <b>Durata estimată a intervenției</b>  | 36 luni   |
| 12. | <b>Buget estimativ</b>   | 195000 Euro   |
| 13. | <b>Surse de finanțare</b>  | POR   |
| 14. | <b>Sustenabilitatea intervenției după încheierea perioadei de finanțare DLRC</b>       | Se va asigura sustenabilitatea intervenției din resursele proprii ale Consiliului Local, prin Serviciul Edilitare pentru cel puțin 2 ani.                             |



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botoșani pentru Viitor*

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

**Fișa intervenției #11 – Intervenție POR – Reabilitare locuințe sociale (fațade, acoperiș, grupuri sanitare, re compartimentare, reabilitarea spațiilor comune, instalații electrice, tâmplărie, igienizare interioară)**

<b>Regiune de dezvoltare</b>	Nord-Est
<b>Județ</b>	Botoșani
<b>Oraș/municipiu</b>	Botoșani
<b>Nume GAL</b>	GAL „Botoșani pentru viitor”
<b>Date de contact GAL</b>	Strada Poștei, nr. 9, etaj 2, camera 214, Botoșani galbotosani@gmail.com ZUM Cartierul Tineretului ZUM Centrul Vechi ZUF – Nord – Strada Tomis, Str. Zimbrului, Str. Împărat Traian; Est – Str. Săvenilor nr. 33-59, Str. Tudor Vladimirescu nr. 12-96, Str. I.C. Brătianu nr. 40-52; Sud – Str. Petru Rareș, Str. Victoriei, Str. 1 Decembrie; Vest – Str. Octav Onicescu nr. 62-70, Str. Împărat Traian nr. 21, Str. Poporului nr. 1, Str. Libertății nr. 6 și 11-27, Str. Mușat Vodă nr. 25 și 38
<b>Teritoriul vizat de SDL</b>	Reabilitare locuințe sociale (fațade, acoperiș, grupuri sanitare, re compartimentare, reabilitarea spațiilor comune, instalații electrice, tâmplărie, igienizare interioară)
<b>Titlul intervenției</b>	
<b>Obiectivul specific SDL la atingerea căruia contribuie intervenția</b>	OS 3 – Îmbunătățirea condițiilor de locuire pentru 100 de persoane în 3 ani
<b>Măsura din Planul de acțiune vizată prin</b>	Măsura 6 – Îmbunătățirea condițiilor de locuit în ZUM Centrul Istoric



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*  
Str. Poștei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020  
intervenție**

<b>Justificarea intervenției</b>	Aspectul interior și exterior al locuințelor sociale din Centru istoric este extrem de precar. Intervenția are o componentă atât utilitară, de îmbunătățire a condițiilor de locuit pentru chiriași, cât și estetică, fiind vorba de clădiri aflate în centrul orașului.
<b>Comunitatea marginalizată din teritoriu</b>	Roma
<b>Grupuri țintă vizate (persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială)</b>	100 persoane
<b>Durata estimată a intervenției</b>	36 luni
<b>Buget estimativ</b>	1700000 Euro
<b>Surse de finanțare</b>	POR
<b>Sustenabilitatea intervenției după încheierea perioadei de finanțare DLRC</b>	Sustenabilitatea va fi făcută de Societatea Locativa, din subordinea Consiliului Local

**Fișa intervenției #14 – Intervenție POR – Reabilitarea spațiului în care se vor derula serviciile de ocupare și calificare**

<b>Regiune de dezvoltare</b>	Nord-Est
<b>1. Județ</b>	Botoșani
<b>Oraș/municipiu</b>	Botoșani
<b>2. Nume GAL</b>	GAL „Botoșani pentru viitor”
<b>3. Date de contact GAL</b>	Strada Poștei, nr. 9, etaj 2, camera 214, Botoșani



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*  
Str. Poștei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

galbotosani@gmail.com

- ZUM Cartierul Tineretului
- ZUM Centrul Vechi
- ZUF – Nord – Strada Tomis, Str. Zimbrului, Str. Împărat Traian;
- Est – Str. Săvenilor nr. 33-59, Str. Tudor Vladimirescu nr. 12-96, Str. I.C. Brătianu nr. 40-52;
- Sud – Str. Petru Rareș, Str. Victoriei, Str. 1 Decembrie;
- Vest – Str. Octav Onicescu nr. 62-70, Str. Împărat Traian nr. 21, Str. Poporului nr. 1, Str. Libertății nr. 6 și 11-27, Str. Mușat Vodă nr. 25 și 38
4. **Teritoriul vizat de SDL**
5. **Titlul intervenției** Reabilitarea spațiului în care se vor derula serviciile de ocupare și calificare
6. **Obiectivul specific SDL la atingerea căruia contribuie intervenția** OS 4 – Creșterea gradului de ocupare prin furnizarea de servicii de ocupare, calificare și angajare pentru 420 de persoane pe o perioadă de 3 ani
7. **Măsura din Planul de acțiune vizată prin intervenție** Măsura 7 – Creșterea accesului la servicii de ocupare prin furnizarea de servicii de informare, consiliere și mediere
8. **Justificarea intervenției** Spațiile în care se vor desfășura serviciile de ocupare trebuie să fie igienizate și dotate
9. **Comunitatea marginalizată din teritoriu** Roma și non-roma
10. **Grupuri țintă vizate (persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială)** 420
11. **Durata estimată a** 36 luni



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Investiții în dezvoltarea  
2014-2020

**Proiect co-fințanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
intervenției**

- |  |   |
|--|---|
| <b>12. Buget estimativ</b>   | 200000 Euro   |
| <b>13. Surse de finanțare</b>  | POR   |
| <b>14. Sustenabilitatea intervenției după încheierea perioadei de finanțare DLRC</b> | Sustenabilitatea va fi făcută de Societatea Locativa din subordinea Consiliului Local |

**Fișa intervenției #22 – Intervenție POR – Reabilitare centru comunitar integrat**

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Regiune de dezvoltare</b>      | Nord-Est  |
| <b>1. Județ</b>                   | Botoșani  |
| <b>Oraș/municipiu</b>             | Botoșani  |
| <b>2. Nume GAL</b>                | GAL „Botoșani pentru viitor”  |
| <b>3. Date de contact GAL</b>     | Strada Poștei, nr. 9, etaj 2, camera 214, Botoșani<br>galbotosani@gmail.com<br>ZUM Cartierul Tineretului<br>ZUM Centrul Vechi<br>ZUF – Nord – Strada Tomis, Str. Zimbrului, Str. Împărat Traian;<br>Est – Str. Săvenilor nr. 33-59, Str. Tudor Vladimirescu nr. 12-96, Str. I.C. Brătianu nr. 40-52;<br>Sud – Str. Petru Rareș, Str. Victoriei, Str. 1 Decembrie;<br>Vest – Str. Octav Onicescu nr. 62-70, Str. Împărat Traian nr. 21, Str. Poporului nr. 1, Str. Libertății nr. 6 și 11-27, Str. Mușat Vodă nr. 25 și 38 |
| <b>4. Teritoriul vizat de SDL</b> |   |



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*  
Str. Poștei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

- |  |  |
|--|--|
| <b>5. Titlul intervenției</b>  | Reabilitare centru comunitar integrat  |
| <b>6. Obiectivul specific SDL la atingerea căruia contribuie intervenția</b>               | OS 6 – Dezvoltarea unui sistem de servicii sociale integrate, individualizate axat pe nevoile persoanelor marginalizate pentru cel puțin 840 de persoane, pe o perioadă de 3 ani |
| <b>7. Măsura din Planul de acțiune vizată prin intervenție</b>                             | Măsura 12 – Înființarea centrului comunitar și dezvoltarea de servicii integrate   |
| <b>8. Justificarea intervenției</b>  | Numărul mare de persoane din teritoriul SDL care nu au acces la servicii sociale sau medico-sociale  |
| <b>9. Comunitatea marginalizată din teritoriu</b>  | Roma și non-roma   |
| <b>10. Grupuri țintă vizate (persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială)</b> | Minim 740 persoane de toate vârstele   |
| <b>11. Durata estimată a intervenției</b>  | 36 luni  |
| <b>12. Buget estimativ</b>   | 650000 Euro  |
| <b>13. Surse de finanțare</b>  | POR  |
| <b>14. Sustenabilitatea intervenției după încheierea perioadei de finanțare DLRC</b>       | Sustenabilitatea va fi făcută de Societatea Locativa din subordinea Consiliului Local  |

### Fișa intervenției #24 – Intervenție POR – Reabilitare și dotare cantină socială

- |                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| <b>1. Regiune de dezvoltare</b> | Nord-Est |
| <b>Județ</b>                    | Botoșani |



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Oraș/municipiu

Botoșani

2. **Nume GAL** GAL „Botoșani pentru viitor”
3. **Date de contact GAL** Strada Poștei, nr. 9, etaj 2, camera 214, Botoșani  
galbotosani@gmail.com  
ZUM Cartierul Tineretului  
ZUM Centrul Vechi  
ZUF – Nord – Strada Tomis, Str. Zimbrului, Str. Împărat Traian;  
Est – Str. Săvenilor nr. 33-59, Str. Tudor Vladimirescu nr. 12-96, Str. I.C. Brătianu nr. 40-52;  
Sud – Str. Petru Rareș, Str. Victoriei, Str. 1 Decembrie;  
Vest – Str. Octav Onicescu nr. 62-70, Str. Împărat Traian nr. 21, Str. Poporului nr. 1, Str. Libertății nr. 6 și 11-27, Str. Mușat Vodă nr. 25 și 38
4. **Teritoriul vizat de SDL**
5. **Titlul intervenției** Reabilitare și dotare cantină socială
6. **Obiectivul specific SDL la atingerea căruia contribuie intervenția** OS 6 – Dezvoltarea unui sistem de servicii sociale integrate, individualizate axat pe nevoile persoanelor marginalizate pentru cel puțin 840 de persoane, pe o perioadă de 3 ani
7. **Măsura din Planul de acțiune vizată prin intervenție** Măsura 13 – Creșterea numărului de persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială care beneficiază de o masă caldă
8. **Justificarea intervenției** Necesitatea amenajării spațiului care să poată găzdui un număr mai mare de persoane care apelează la serviciile cantinei sociale
9. **Comunitatea marginalizată din teritoriu** Roma și non-roma
10. **Grupuri țintă vizate (persoane aflate în risc de**



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*

Str. Poștei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020  
sărăcie și excluziune  
socială)**

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| 11. | <b>Durata estimată a intervenției</b>  | 36 luni   |
| 12. | <b>Buget estimativ</b>   | 20000 Euro  |
| 13. | <b>Surse de finanțare</b>  | POR   |
| 14. | <b>Sustenabilitatea intervenției după încheierea perioadei de finanțare DLRC</b> | Sustenabilitatea va fi făcută de Consiliul Local în parteneriat cu Parohia Sf. Ilie |

**Fișa intervenției #26 – Intervenție POR - Amenajări ale spațiului urban degradat al comunității defavorizate – modernizare clădire pentru a găzdui activități social-comunitare, respectiv magazin social**

- |    |                                |   |
|----|--------------------------------|---|
|    | <b>Regiune de dezvoltare</b>   | Nord-Est  |
| 1. | <b>Județ</b>                   | Botoșani  |
|    | <b>Oraș/municipiu</b>          | Botoșani  |
| 2. | <b>Nume GAL</b>                | GAL „Botoșani pentru viitor”  |
| 3. | <b>Date de contact GAL</b>     | Strada Poștei, nr. 9, etaj 2, camera 214, Botoșani<br>galbotosani@gmail.com<br>ZUM Cartierul Tineretului<br>ZUM Centrul Vechi                                       |
| 4. | <b>Teritoriul vizat de SDL</b> | ZUF – Nord – Strada Tomis, Str. Zimbrului, Str. Împărat Traian;<br>Est – Str. Săvenilor nr. 33-59, Str. Tudor Vladimirescu nr. 12-96, Str. I.C. Brătianu nr. 40-52; |



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*  
Str. Poștei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Sud – Str. Petru Rareș, Str. Victoriei, Str. 1 Decembrie;

Vest – Str. Octav Onicescu nr. 62-70, Str. Împărat Traian nr. 21, Str. Poporului nr. 1, Str. Libertății nr. 6 și 11-27, Str. Mușat Vodă nr. 25 și 38

**5. Titlul intervenției**

Amenajări ale spațiului urban degradat al comunității defavorizate – modernizare clădire pentru a găzdui activități social-comunitare, respectiv magazin social

**6. Obiectivul specific SDL la atingerea căruia contribuie intervenția**

OS 7 – Îmbunătățirea imaginii zonei și creșterea gradului de coeziune socială pentru peste 500 de locuitori din teritoriul SDL pe o perioada de 3 ani

**7. Măsura din Planul de acțiune vizată prin intervenție**

Măsura 15 – Înființarea unui magazin social

**8. Justificarea intervenției**

În orice comunitate există persoane care doresc să doneze lucruri. Acest magazin este gândit ca un spațiu în care locuitorii din Botoșani să își aducă lucrurile de care nu mai au nevoie și pe care doresc să le doneze, lucruri care pot fi vândute persoanelor nevoiașe în schimbul unor ore de muncă în folosul comunității. Inițiativa este justificată de numărul mare de persoane de pe teritoriul SDL fără posibilități materiale care pot oferi ore de muncă în folosul comunității în schimbul unor produse de strictă necesitate.

Creșterea coeziunii sociale.

**9. Comunitatea marginalizată din teritoriu**

Roma și non-roma

**10. Grupuri țintă vizate (persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială)**

Peste 100 de persoane

**11. Durata estimată a intervenției**

36 luni



Asociația Grup de Acțiune Locală Botoșani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-fințat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

- |     |  |   |
|-----|--|---|
| 12. | <b>Buget estimativ</b>   | 50000 Euro  |
| 13. | <b>Surse de finanțare</b>  | POR și contribuție proprie a Consiliului Local      |
| 14. | <b>Sustenabilitatea intervenției după încheierea perioadei de finanțare DLRC</b> | Sustenabilitatea va fi asigurată de Consiliul Local |

### **Secțiunea 3.2.5: Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de gen și nediscriminarea**

În procesul de pregătire, contractare, implementare și valabilitate a contractului de finanțare, solicitantul va respecta:

1. legislația națională și comunitară aplicabilă în domeniul egalității de șanse, de gen, nediscriminare, accesibilitate;
2. legislația națională și comunitară aplicabilă în domeniul dezvoltării durabile, protecției mediului și eficienței energetice.

Solicitantul va declara în cadrul Declarației de angajament că va respecta obligațiile prevăzute în legislația comunitară și națională în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse și nediscriminării.

Pentru stabilirea abordării optime a respectării acestor principii, se recomandă lucrarea „Ghid privind integrarea temelor orizontale în cadrul proiectelor finanțate din Fondurile ESI 2014-2020”, realizat de Ministerul Fondurilor Europene, unde la anexa 2 a primului volum și la anexa 2 la al doilea volum este listată legislația națională relevantă.

Solicitantul va descrie în secțiunea relevantă din Fisa de proiect, modul în care sunt respectate obligațiile prevăzute de legislația specifică aplicabilă, precum și alte acțiuni suplimentare (dacă este cazul).

### **Secțiunea 3.2.6: Durata de implementare a activităților fișei de proiect**

Durata proiectului reprezintă perioada de implementare a activităților proiectului și anume perioada cuprinsă între data semnării contractului de finanțare și data finalizării ultimei activități prevăzute în cadrul proiectului.

Durata efectivă de implementare se va calcula luând în considerare durata tuturor activităților/subactivităților din fișa de proiect.

Durata proiectelor pentru care se solicită finanțare în cadrul acestui apel de fișe de proiecte și nu trebuie să depășească data 31 decembrie 2023.



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

**Secțiunea 3.2.7: Care este valoarea minimă eligibilă a unui proiect și maximă eligibilă a unui pachet de proiecte?**

Valoarea apelului de fise de proiecte POR/GAL BOTOSANI PENTRU VIITOR /2020/9/2/OS 9.1 este de **2.585.000 euro**, defalcat pe interventii după cum urmează:

nr crt	interventie	valoarea maxima/euro
	<b>Intervenție POR</b> – Amenajare spațiu de relaxare scuar Liceul Pedagogic	70 000 euro
	<b>Intervenție POR</b> – Amenajare spații recreere în ZUM Centrul Vechi și ZUM Parcul Tineretului	15 000 euro
	<b>Intervenție POR</b> – Amenajare peisagistică a teritoriului SDL, inclusiv a sensurilor giratorii	195 000 euro
	<b>Intervenție POR</b> – Reabilitare locuințe sociale (fațade, acoperiș, grupuri sanitare, re compartimentare, reabilitarea spațiilor comune, instalații electrice, tamplărie, igienizare interioară)	1 700 000 euro
	<b>Intervenție POR</b> – Reabilitarea spațiului în care se vor derula serviciile de ocupare și calificare	200 000 euro
	<b>Intervenție POR</b> – Reabilitare Centru Comunitar Integrat	650 000 euro
	<b>Intervenție POR</b> – Reabilitare și dotare cantina sociala	20 000 euro
	<b>Intervenție POR</b> – Amenajari ale spatiului urban degradat, al comunitatii defavorizate – modernizare cladire pentru a gazdui activitati social-comunitare, respectiv magazin social	50 000 euro

Fisele de proiect pot viza 2 interventii din prezentul apel, cu incadrarea in limitele maxime mentionate mai sus.



Asociatia Grup de Actiune Locala Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

www.galbotosani.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020  
Valoare minimă eligibilă a unei fișe de proiect, este de 50 000 euro.

Cursul valutar care se utilizează pentru calculul respectivei valori este cursul Info Euro din luna Octombrie 2019, respectiv 1 EUR = 4,7515 RON.

### **Secțiunea 3.2.8: Rata de cofinanțare acordată în cadrul apelurilor de proiecte**

În cadrul APELULUI DE FIȘE DE PROIECTE rata de cofinanțare (finanțarea maximă nerambursabilă ce poate fi acordată pentru un proiect) este de 98% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile, din care 95% contribuția din partea Fondului European de Dezvoltare Regională (FEDR) și 3% contribuția Bugetului de stat.

Beneficiarul are obligația asigurării unei contribuții de minim 2% din valoarea cheltuielilor eligibile, precum și să asigure costurile ne-eligibile și conexe ale proiectului.

### **Subcapitolul 3.3: Reguli pentru acordarea finanțării**

#### **Secțiunea 3.3.1 Eligibilitatea solicitanților și a partenerilor (dacă e cazul)**

Pentru aplicarea și obținerea finanțării în cadrul prezentului ghid, solicitantul și partenerul (dacă e cazul), precum și proiectul trebuie să respecte toate criteriile menționate pe toată perioada desfășurării procesului de verificare și contractare.

Solicitantul/partenerul eligibil, în sensul prezentului ghid, reprezintă entitatea care îndeplinește cumulativ următoarele criterii enumerate și prezentate în cadrul prezentei secțiuni.

#### **1. Forma de constituire a solicitantului**

Categoriile de solicitanți eligibili sunt:

- 1. Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Botosani**- ca membru în Grupul de Acțiune Locală Botosani Pentru Viitor.
- 2. Parteneriate între UAT Municipiul Botosani**- membru în Grupul de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor ca lider de parteneriat - și furnizori publici și privați de servicii sociale - acreditați conform legislației în vigoare, cu o vechime în domeniu de cel puțin un an, înainte de depunerea proiectului - pentru acele investiții în care se vor furniza servicii sociale (obligatoriu în cazul centrelor comunitare integrate - CCI medico-sociale)
- 3. Furnizori publici și privați de servicii sociale** acreditați conform legislației în vigoare, cu o vechime de cel puțin un an, înainte de depunerea proiectului, cu competențe în



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

furnizare de servicii sociale, comunitare, desfășurare de activități recreativ-educative, culturale, agrement și sport.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, art. 37.

Furnizorii publici de servicii sociale sunt:

- structurile specializate din cadrul/subordinea autorităților administrației publice locale și autoritățile executive din unitățile administrativ-teritoriale organizate la nivel de sector, oraș, municipiu și județ;
- unitățile sanitare, unitățile de învățământ și alte instituții publice locale nivel de sector, oraș, municipiu și județ care dezvoltă, la nivel comunitar, servicii sociale integrate.

Furnizori privați de servicii sociale pot fi (potrivit prezentului ghid):

- asociații și fundații constituite în conformitate cu legislația în vigoare (de ex. Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, etc.), inclusiv filiale și sucursale ale asociațiilor și fundațiilor internaționale recunoscute în conformitate cu legislația în vigoare în România
- unități de cult/ structuri ale cultelor aparținând cultelor religioase recunoscute în România conform anexei la Legea nr. 489 din 28 decembrie 2006 (\*\*republicată\*\*) privind libertatea religioasă și regimul general al cultelor\*), și constituite conform statutului de organizare și funcționare al cultului respectiv. Statutele de organizare și funcționare ale cultelor recunoscute în România se pot accesa pornind de la următoarea adresă: <http://www.culte.gov.ro/biserici-culte>, pentru fiecare cult în parte, la secțiunea documente atașate.

În cazul unui parteneriat, acordul de parteneriat încheiat în scopul implementării proiectului, va fi anexat la proiect - Fișa de proiect, însoțit de dovada selectării transparente a partenerului, precum și de documentele ce dovedesc eligibilitatea partenerului.

Entitățile de drept public vor stabili parteneriatele cu entitățile de drept privat, numai prin aplicarea unei proceduri de selecție a acestora, care respectă, cel puțin, principiile transparenței, tratamentului legal, nediscriminării și utilizării eficiente a fondurilor publice, în conformitate cu prevederile art. 29, alin 1 din O.U.G. nr. 40 din 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.

Se vor respecta în totalitate prevederile O.U.G. nr. 40 din 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, privitoare la proiectele implementate în parteneriat, precum și ale Normelor Metodologice din 2016 de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin H.G nr. 93 din 2016, privitoare la proiectele implementate în parteneriat.

Solicitantul de finanțare sau unul dintre parteneri este furnizor de servicii sociale acreditat în condițiile legislației naționale aplicabile în vigoare și are o vechime în domeniu de cel puțin un an de la înființare, la data depunerii fișei de proiect.



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

Accreditarea ca furnizor de servicii sociale, obținută în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale și ale HG nr. 118 din 19 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 197/2012, se dovedește prin certificatul de acreditare.

Vechimea de un an de activitate se referă la momentul înființării persoanei juridice, nu la vechimea acreditării. Nu se calculează perioada suspendării de activitate.

În cazul parteneriatelor, cel puțin unul din parteneri trebuie să facă dovada acreditării ca furnizor de servicii sociale.

**2. Solicitantul și/sau reprezentantul legal, inclusiv partenerul și/sau reprezentantul său legal, dacă este cazul, NU se încadrează în niciuna din situațiile reprezentate în Declarația de eligibilitate.**

Se va utiliza modelul de declarație de eligibilitate (Anexa 1.1 - Declarația de eligibilitate) aplicabil în funcție de solicitant, în care sunt detaliate situațiile în care solicitantul și/sau reprezentantul legal, inclusiv partenerul și/sau reprezentantul său legal, dacă este cazul, NU trebuie să se regăsească pentru a fi beneficiarul acestei priorități de investiții.

**3. Solicitantul de finanțare deține drepturi asupra imobilului (clădire, teren, infrastructura), obiect al proiectului, de la data depunerii cererii de finanțare, precum și pe o perioadă de minim 5 ani de la data plății finale (așa cum reiese din documentele depuse), pentru care poate fi acordat dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu legislația în vigoare.**

Drepturile ce pot constitui premisa obținerii finanțării în cadrul POR 2014-2020, din perspectiva asigurării perenității investiției în conformitate cu art. 71 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului nr. 1303/2013, vor fi avute în vedere pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție (numai cu autorizație de construire).

Pentru proiectele care includ lucrări de construcție ce se supun autorizării, solicitantul la finanțare trebuie să demonstreze:

- a) dreptul de proprietate publică/privată
- b) dreptul de administrare a imobilului aflat în proprietate publică conform legislației în vigoare, astfel cum este reglementat în art.868 din Codul Civil
- c) dreptul de concesiune (conform OUG 54/2006, OUG 57/2009 privind Codul Administrativ)

NOTA: Sunt neeligibile proiectele care implică :

- exclusiv realizarea de lucrări de construcție provizorii,
- exclusiv lucrări care nu se supun autorizării (lucrări fără autorizație de construire),
- exclusiv dotări.

NOTA

Imobilul este definit conform Legii nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare.



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiecte Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Imobilul (teren și/sau clădiri) care face obiectul proiectului îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- să fie liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea operațiunii
- să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești
- să nu facă obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.

- Nu vor conduce la respingerea fisei de proiect din procesul de verificare, acele limite ale dreptului de proprietate care nu sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului (de ex. servituți legale, servitutea de trecere cu piciorul, etc). Garanțiile reale asupra imobilelor sunt considerate în accepțiunea AMPOR incompatibile cu realizarea proiectelor de investiții în cadrul POR 2014-2020.

Criteriile se vor verifica prin Anexa 1.1 Declarația de eligibilitate

#### 4. Acreditări solicitate (daca este cazul)

Acreditarea ca furnizor de servicii sociale, obținută în conformitate cu prevederile Legii nr. 292/20 decembrie 2011, a asistenței sociale, Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale și ale HG nr. 118 din 19 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012, este obligatorie pentru furnizorii de servicii sociale și se dovedește prin certificatul de acreditare.

Acreditarea unuia sau mai multor servicii sociale (licențierea) este opțională și se dovedește prin licență provizorie sau licență de funcționare.

În cazul parteneriatelor, cel puțin unul din parteneri trebuie să facă dovada acreditării ca furnizor de servicii sociale, dacă intervențiavizează servicii sociale.

Pentru tipurile de servicii sociale furnizate în infrastructura obiect al proiectului se va avea în vedere:

- ✓ Hotărârea de Guvern Nr. 867 din 14 octombrie 2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale.
- ✓ Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 29/2019 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinelor sociale.

✓ **Secțiunea 3.3.2 Eligibilitatea grupului țintă**



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

- ✓ Grupurile - țintă vizate în contextul OS9.1 POR 2014-2020 vor fi, în mod similar abordării POCU, cu prioritate: persoane expuse riscului de sărăcie (femeile, tinerii, persoanele din familii cu venituri reduse, persoanele fără adăpost, persoanele vârstnice și persoanele cu dizabilități aflate în situații de dependență sau în risc de excluziune socială, copiii aflați în situații de risc etc.), precum și persoanele care suferă de forme de dependență (alcool, substanțe interzise etc), victimele violenței domestice, ale traficului de ființe umane și persoanele private de libertate și aflate în perioada de probațiune, precum și persoanele defavorizate aparținând etniei rome.

### Secțiunea 3.3.3 Eligibilitatea cheltuielilor

Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor:

- Regulamentul (UE, EURATOM) nr. 1311/2013 al Consiliului din 2 decembrie 2013 de stabilire a cadrului financiar multianual pentru perioada 2014 - 2020
- Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului,
- Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006,
- Hotărârea Guvernului nr. 399/ 2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

Condiții cumulative de eligibilitate a cheltuielilor:

- a. să respecte prevederile art. 65 alin (2)-(5) din Regulamentul 1303/2013, precum și a perioadei de implementare stabilite prin contractul de finanțare;
- b. să fie însoțită de facturi emise în conformitate cu prevederile legislației naționale sau a statului în care acestea au fost emise ori de alte documente contabile pe baza cărora se înregistrează obligația de plată și de documente justificative privind efectuarea plății și realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate;
- c. să fie în conformitate cu prevederile programului;
- d. să fie în conformitate cu contractul de finanțare, încheiat între autoritatea de management sau organismul intermediar și beneficiar;



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANA



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

- e. să fie rezonabilă și necesară realizării operațiunii<sup>1</sup>;
- f. să respecte prevederile legislației Uniunii Europene și naționale aplicabile;
- g. să fie înregistrată în contabilitatea beneficiarului, cu respectarea prevederilor art. 67 din Regulamentul (UE) nr. 1.303/2013.
- h. să nu fie contrară prevederilor dreptului aplicabil al Uniunii Europene sau legislației naționale care vizează aplicarea dreptului relevant al Uniunii, în privința eligibilității, regularității, gestiunii sau controlului operațiunilor și cheltuielilor.

**Notă.** Mecanismul de plată și rambursare a cheltuielilor în cadrul contractelor de finanțare se realizează în conformitate cu prevederile OUG nr.40/23.09.2015, privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020, precum și normele de aplicare aprobate prin HG nr. 93/2016.

Categorie	Subcategorie	Cheltuieli incluse/eligibile
9 – cheltuieli aferente managementului de proiect	21 – cheltuieli salariale cu echipa de management de proiect	Sunt eligibile cheltuielile cu salariile membrilor echipei de proiect, inclusiv contribuțiile angajatului și angajatorului, proporțional cu timpul efectiv alocat activităților din proiect de la data semnării contractului de finanțare, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.
	22 - cheltuieli salariale directe aferente management de proiect	Data de la care sunt considerate eligibile cheltuielile este data semnării de către ultima parte a contractului de finanțare, prin POR, corespunzător proiectului pentru care s-a constituit UIP  Pentru persoanele care fac parte din echipa de management/implementare a proiectului angajate în baza unui raport juridic de muncă/contract individual de muncă, sunt eligibile inclusiv cheltuielile cu concediul de odihnă corespunzător timpului efectiv lucrat pentru proiect, cu respectarea prevederilor Codului Muncii și a legislației naționale aplicabile și zilele pentru care indemnizația pentru incapacitate temporară de muncă a salariaților este suportată de angajator.  Numărul de persoane care pot fi nominalizate în echipa

<sup>1</sup>Pentru cheltuielile efectuate în cadrul proiectelor implementate de către întreprinderile de economie socială de inserție, prevederile de mai sus se vor completa cu normele ajutorului de stat aplicabile conform HG 399/2015.



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

## Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

		<p>de proiect, este condiționat de valoarea proiectului, astfel:</p> <p>a) 4 persoane pentru un proiect în valoare de până la 1.000.000 euro;</p> <p>b) 5 persoane pentru un proiect cu o valoare între 1.000.000 - 5.000.000 euro.</p> <p>Documentele justificative aferente cheltuielilor cu salariile:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dispoziții/decizii/ordine de numire în echipa de management/implementare a proiectului</li> <li>• Contracte de muncă și ultimul act adițional la contractul de muncă, dacă este cazul și extras din REVISAL cu înregistrarea acestora</li> <li>• Actele administrative de decizie internă privind numirea în funcția publică, dacă este cazul</li> <li>• Fișele postului</li> <li>• Time-sheet-uri/pontaje pentru cei care nu au procent de 100% pe proiect</li> <li>• State de plată și centralizatoare ale acestora</li> <li>• Ordine de plată și extrase de cont</li> <li>• Registrul de casă, în cazul în care salariul se ridică de la casierie</li> </ul> <p>NOTA. Cheltuielile din categoria 9 sunt eligibile pentru categoriile 1-3 de solicitanți din prezentul ghid, cu respectarea prevederilor Codului Muncii și ale legislației naționale aplicabile, iar plafoanele salariale stabilite la nivelul administrației publice locale pentru managementul de proiect din cadrul UAT în care se implementează proiectul reprezintă limite maxime care nu pot fi depășite.</p>
12 - cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului	34 - Cheltuieli achiziție teren*  *Nu sunt eligibile pentru întreprinderile de economie socială de inserție.	Se includ cheltuielile efectuate pentru cumpărarea de terenuri cu sau fără construcții în limita a 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului – în conformitate cu HG nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul European de dezvoltare, Fondul social european și Fondul de Coeziune 2014-2020.



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

www.galbotosani.ro





Proiect co-finatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

	Nu sunt eligibile proiectele care includ cheltuielile de achizitie a constructiei.	Valoarea terenurilor achizitionate, se va stabili pe baza evaluarii efectuate de un expert ANEVAR (conform legislatiei in vigoare) HG 353/2012 si Ordonanta Guvernului nr. 24/2011 , cu modificarile si completarile ulterioare.
	38 - cheltuieli pentru amenajarea terenului	Se includ cheltuielile efectuate pentru pregătirea amplasamentului și care constau în demolări, demontări, dezafectări, defrișări, colectare, sortare și transport la depozitele autorizate a deșeurilor, sistematizări pe verticală, accesuri/drumuri/alei/parcări/drenuri/rigole/canale de scurgere, ziduri de sprijin, drenaje, epuizmente (exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiția de bază), descărcări de sarcină arheologică sau, după caz, protejare în timpul execuției obiectivului de investiții (în cazul executării unor lucrări pe amplasamente ce fac parte din Lista monumentelor istorice sau din Repertoriul arheologic național), lucrări pentru pregătirea amplasamentului, relocarea/protecția utilităților (devieri rețele de utilități din amplasament.
	39 - cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială	Se includ cheltuielile efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor, precum plantare de copaci, reamenajare spații verzi, lucrări/acțiuni pentru protecția mediului.
13 - cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	40 - cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului	Se includ cheltuielile aferente lucrărilor pentru asigurarea cu utilitățile necesare funcționării obiectivului de investiție, care se execută pe amplasamentul delimitat din punct de vedere juridic ca aparținând obiectivului de investiție, precum și cheltuielile aferente racordării la rețelele de utilități, precum: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, telecomunicații, drumuri de acces, iluminat public,



Asociatia Grup de Actiune Locala Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

		salubritate,alte utilități.
<p>14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică</p> <p>Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică sunt eligibile cumulativ, în limita a 10% din valoarea cheltuielilor eligibile finanțate în cadrul capitlului 4 „Cheltuieli pentru investiția de bază”</p>	42 - studii de teren	Se cuprind cheltuielile pentru studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție, studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției.
	43 - cheltuieli pentru obținere avize, acorduri, autorizații	Se includ cheltuielile pentru: <ul style="list-style-type: none"> <li>- obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism, precum și toate taxele pentru avizele cerute prin certificatul de urbanism, taxa pentru obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare, conform prevederilor legale în vigoare;</li> <li>- obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie, iluminat public;</li> <li>- întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în cartea funciară;</li> <li>- obținerea acordului de mediu;</li> <li>- obținerea avizului de protecție civilă/PSI;</li> <li>- alte avize, acorduri și autorizații.</li> </ul>
	44 - proiectare și inginerie	Se includ cheltuielile efectuate pentru: elaborarea documentațiilor tehnice - expertiza tehnică,etc - și documentație de avizare a lucrărilor de intervenții, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de execuție, verificarea tehnică a proiectului; elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor, acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament, studii de trafic, studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției.



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
 www.galbotosani.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



Investiții în Știință și Inovare  
2014-2020

Proiect co-fințat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

	45 - cheltuieli pentru consultanță	Se includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru:  a) plata serviciilor de consultanță la elaborarea cererii de finanțare și a tuturor studiilor necesare întocmirii acesteia, cu excepția studiilor de teren; b) plata serviciilor de consultanță în domeniul managementului proiectului; c) serviciile de consultanță/asistență juridică în scopul elaborării documentației de atribuire și/sau aplicării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, dacă este cazul.
	46 - cheltuieli pentru asistență tehnică	Se includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru: a) asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor (în cazul în care aceasta nu intră în tarifarea proiectului); pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții; b) plata diriginților de șantier, desemnați de autoritatea contractantă, autorizați conform prevederilor legale pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații.
15 - cheltuieli pentru investiția de bază	53 - cheltuieli pentru construcții și instalații	<b>Cuprind cheltuielile pentru execuția de lucrări aferente investiției de bază, inclusiv echipamente cu montaj</b>  ✓ Cheltuieli cu amenajarea spațiilor publice urbane- zone verzi neamenajate, terenuri abandonate, zone pietonale și comerciale, pasarele (defrișarea vegetației existente; modelarea terenului; montarea elementelor constructive de tipul alei, foșoare, pergole, grilaje etc.; plantarea/gazonarea suprafețelor, inclusiv plantare arbori) ✓ Cheltuieli cu construcție/reabilitare/modernizare și dotare piete publice, scuaruri, parculete ✓ Cheltuieli cu crearea de facilități pentru activități sportive și de recreere pe terenurile amenajate (ex. zone speciale pentru sport,



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

		<p>locuri de joacă pentru copii, terenuri de sport etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cheltuieli cu construcție/reabilitare/modernizare clădiri destinate activităților sociale, comunitare, culturale, de agrement și sport</li> <li>✓ Cheltuieli cu construcția/reabilitarea/modernizarea de utilităților publice</li> <li>✓ Cheltuieli cu construcția/reabilitare/modernizare locuințe sociale, unități de învățământ preuniversitar</li> <li>✓ Construcția/reabilitarea/modernizarea străzilor de importanta secundara din cadrul zonelor sau a cladirilor aferente supuse intervențiilor, inclusiv înlocuirea și/sau racordarea la utilități publice</li> <li>✓ Cheltuieli cu realizarea de trotuare, piste pentru biciclisti, parcări pentru biciclete, alei pietonale, cai de acces aferente străzilor străzilor urbane de importanta secundara din cadrul zonelor sau a cladirilor aferente supuse intervențiilor</li> <li>✓ Cheltuieli cu crearea/ modernizarea facilităților de acces pentru persoane cu dizabilități</li> <li>✓ Cheltuieli pentru măsuri/ facilități de îmbunătățire a calității mediului înconjurător.</li> </ul>
	<p>54 - cheltuieli cu dotările (utilaje, echipamente cu și fără montaj, dotări)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dotare mobilier urban (bănci, coșuri de gunoi, indicatoare etc.)</li> <li>✓ Dotarea clădirior –obiect al proiectului cu mobilier și echipamente specifice, dotari P.S.I, dotări privind protecția muncii etc.</li> <li>✓ Dotări spații publice urbane;</li> <li>✓ Cheltuieli pentru achiziționarea și instalarea de sisteme și echipamente pentru persoane cu dizabilități</li> <li>✓ Dotarea cu echipamente, echipamente IT adaptate nevoilor beneficiarilor de servicii oferite în clădirea- obiect al proiectului, mai ales</li> </ul>



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Investiții în Capital Uman  
2014-2020

Proiect co-fințat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

		<p>echipamente si mobilier pentru persoane cu dizabilități.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dotarea si instalarea de sisteme de securitate si siguranta (sisteme de supraveghere video, sisteme de alarma, etc)</li> <li>✓ Dotare cu cabine de paza a cladirilor- obiect al proiectului- si zonelor amenajate ca parculete, terenuri de sport, parcuri, etc</li> </ul> <p>Se cuprind cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, precum și a celor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestora.</p> <p>Se includ cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor care nu necesită montaj, precum și a echipamentelor și a echipamentelor de transport tehnologic.</p> <p>Se cuprind cheltuielile pentru procurarea de bunuri care, conform legii, intră în categoria mijloace fixe si/sau obiecte de inventar, sunt necesare implementării proiectului și respectă prevederile contractului de finanțare.</p> <p>Pentru Întreprinderile de economie socială de inserție sunt eligibile cheltuielile efectuate numai pentru achiziționarea de echipamente tehnologice, utilaje, instalații de lucru, mobilier, echipamente informatice, birotică, de natura mijloacelor fixe, respectiv care se regăsesc în Subgrupa 2.1. „Echipamente tehnologice (masini, utilaje și instalatii de lucru)”, Subgrupa 2.2. „Aparate și instalatii de masurare, control și reglare”, Clasa 2.3.6. ”Utilaje și instalații de transportat și ridicat”, sau Grupa 3 „Mobilier, aparatura birotica, sisteme de protectie a valorilor umane și materiale și alte active corporale” din Hotărârea Guvernului nr. 2139/ 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare și care se</p>
--	--	---



Asociația Grup de Actiune Locala *Botosani pentru Viitor*

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ

Profil operațional 3D sectorial  
2014-2020

## Proiect co-fințanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

		încadrează în limita valorică aferentă mijloacelor fixe, stabilită prin reglementările legale în vigoare la data depunerii cererii de finanțare.
	55 - cheltuieli cu active necorporale	Se cuprind cheltuielile cu achiziționarea activelor necorporale aferente echipamentelor achiziționate prin proiect.
16 - cheltuieli cu organizarea de șantier	57 - cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	<p>Cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cheltuieli aferente realizării unor construcții provizorii sau amenajări în construcții existente, precum și cheltuieli de desființare a organizării de șantier:</li> <li>- vestiare/barăci/spații de lucru pentru personalul din șantier,</li> <li>- platforme tehnologice/dezafectarea platformelor tehnologice,</li> <li>- grupuri sanitare,</li> <li>- rampe de spălare auto,</li> <li>- depozite pentru materiale,</li> <li>- fundații pentru macarale,</li> <li>- rețele electrice de iluminat și forță,</li> <li>- căi de acces,</li> <li>- bransamente/racorduri la utilități,</li> <li>- împrejmuiri,</li> <li>- panouri de prezentare,</li> <li>- pichete de incendiu,</li> <li>- cheltuieli pentru desființarea organizării de șantier, inclusiv cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor de investiții, cu excepția cheltuielilor aferente pct. 1.2. "Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială", cheltuielile aferente construcțiilor provizorii pentru protecția civilă.</li> </ul>



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

	58 - cheltuieli conexe organizării de șantier	<p>Se cuprind cheltuielile pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obținerea autorizației de construire/desființare aferente lucrărilor de organizare de șantier;</li> <li>- taxe de amplasament;</li> <li>- închirieri semne de circulație,</li> <li>- întreruperea temporară a rețelelor de transport sau distribuție de apă, canalizare, agent termic, energie electrică, gaze naturale,</li> <li>- contractele de asistență cu poliția rutieră,</li> <li>- contractele temporare cu furnizorul de energie electrică, cu furnizorul de apă și cu unitățile de salubritate,</li> <li>- taxă depozit ecologic,</li> <li>- taxe locale,</li> <li>- chirii pentru ocuparea temporară a domeniului public,</li> <li>- închirieri de vestiare/baraci/containere/ grupuri sanitare,</li> <li>- cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor de investiții/intervenții, operațiune care constituie obligația executanților, cu excepția cheltuielilor aferente pct. 1.2. "Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială".</li> <li>- costul energiei electrice și al apei consumate în incinta organizării de șantier pe durata de execuție a lucrărilor.</li> <li>- paza șantierului</li> </ul>
17 - cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe	59 - cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe	Se cuprind: cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții pentru controlul calității lucrărilor de construcție, cota pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții, cota aferentă Casei Sociale a



Asociația Grup de Actiune Locala *Botosani pentru Viitor*  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
 www.galbotosani.ro



Proiect co-finatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

		<p>Constructorilor, taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare.</p>
<p>18 - cheltuieli diverse și neprevăzute</p>	<p>60 - cheltuieli diverse și neprevăzute</p>	<p>Cheltuielile diverse și neprevăzute vor fi folosite în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției.</p> <p>Se consideră eligibile dacă sunt detaliate corespunzător prin documente justificative și doar în limita a 10% din valoarea eligibilă a cheltuielilor eligibile cuprinse în categoriile 12, 13, 15.</p>
<p>7 - cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect</p>	<p>15 - cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cheltuielile de audit financiar extern în limita maximă a 5000 lei (inclusiv TVA) /raport de audit financiar trimestrial (afereant activităților ce pot fi auditate în trimestrul respectiv)</li> </ul> <p>În cazul în care, beneficiarii optează pentru încheierea unor contracte de audit, rapoartele de audit confirma ca cheltuielile cuprinse in cererile de rambursare au fost verificate si sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sunt necesare pentru realizarea proiectului,</li> <li>- sunt prevăzute în contractul încheiat cu beneficiarul proiectului</li> <li>- sunt în conformitate cu principiile unui management financiar sănătos, respectiv utilizarea eficientă a fondurilor, și un raport optim cost/beneficiu (rezonabilitatea preturilor conform prevederilor OUG 66/2011);</li> <li>- sunt efectuate și plătite de beneficiar sau partenerii săi;</li> <li>- cheltuielile au fost plătite pe parcursul perioadei de eligibile</li> <li>- sunt înregistrate în contabilitatea beneficiarului/ partenerului având la bază documente justificative, să fie identificabile și verificabile, să fie dovedite prin documente originale. Documentele originale trebuie să aibă înscris codul proiectului și mențiunea «Proiect</li> </ul>



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Infrastructură și Dezvoltare  
2014-2020

**Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

		<p>finanțat din POR». Beneficiarul va aplica mențiunea «Conform cu originalul» pe copiile documentelor suport/justificative ce însoțesc cererea de rambursare.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pentru operațiunile specifice proiectului este să utilizeze conturi analitice distincte. La constituirea analiticului se va utiliza, pe lângă simbolurile obligatorii conform Normelor privind organizarea contabilității în funcție de tipul beneficiarului, și codul SMIS al proiectului</li> <li>- cheltuielile decontate sunt în conformitate cu propunerile tehnice și financiare oferite (se verifică prețurile unitare și cantitățile decontate)</li> <li>- beneficiarii vor derula fondurile aferente prefinanțării proiectelor prin conturi separate deschise special pentru proiect.</li> <li>- beneficiarii care efectuează plăți în valută în cadrul proiectului solicită la rambursare contravaloarea în lei a acestora la cursul Băncii Naționale a României din data întocmirii documentelor de plată în valută.</li> </ul> <p>Atunci când același beneficiar desfășoară mai multe proiecte în același timp sau un proiect primește finanțare sub diferite forme de sprijin sau din diferite fonduri, auditorii verifică potențiala dublă finanțare a unei cheltuieli.</p>
<p>8 - cheltuieli de informare, comunicare și publicitate</p>	<p>17 - cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect, care rezultă din obligațiile beneficiarului</p> <p>18 - cheltuieli de promovare a obiectivului de investiție/produsului/serviciului finanțat</p>	<p>Cheltuieli cu activitățile obligatorii de informare și publicitate aferente proiectului sunt eligibile în conformitate cu prevederile contractului de finanțare, în limita a 10.000 lei (inclusiv TVA).</p> <p>Cheltuieli de promovare a obiectivului de investiție/produsului/serviciului finanțat.</p>



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Poștei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Limitele procentuale prevazute pentru anumite categorii de cheltuieli se aplică la valoarea cheltuielilor incluse în bugetul proiectului la data semnării contractului de finanțare.

**Dotările trebuie să fie din categoria obiectelor de inventar si/sau a mijloacelor fixe cu respectarea legislației in vigoare.**

Taxa pe valoarea adăugată nerecuperabilă aferentă cheltuielilor eligibile este eligibilă.

**Cheltuielile neeligibile:**

- a. cheltuielile prevăzute la art. 13 din HG. Nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin FEDR, FSE, FC 2014-2020
- b. cheltuielile privind costurile operaționale, de funcționare, de testare și întreținere
- c. cheltuielile privind costuri administrative (costuri de management care nu pot fi asociate producției ori vânzării - e.g. salariile personalului general de administrație; chiriile și reparații ale imobilizărilor de interes general în administrație; energie, combustibil și alte consumuri similare; cheltuieli administrativ-gospodărești; alte cheltuieli generale de administrație)
- d. cheltuieli financiare, respectiv prime de asigurare, taxe, comisioane, rata și dobânzi aferente creditelor
- e. contribuția în natură pentru întreprinderile de economie socială de inserție
- f. amortizarea
- g. cheltuielile cu leasingul prevăzute la art. 9 din HG nr. 399/2015
- h. cheltuielile cu achiziționarea autovehiculelor și a mijloacelor de transport, așa cum sunt ele clasificate în Subgrupa 2.3. „Mijloace de transport” din HG 2139/2004, cu excepția clasei 2.3.6 ”Utilaje și instalații de transportat și ridicat”
- i. cheltuielile privind achiziția de dotări / echipamente second-hand
- j. amenzi, penalități și cheltuieli de judecată, dobânzi
- k. cheltuieli cu teste și probe tehnologice
- l. cheltuielile efectuate peste plafoanele maxime de cheltuieli specificate în ghidul specific.

NOTĂ: AMPOR nu verifică realizarea activităților aferente cheltuielilor neeligibile, acestea fiind în responsabilitatea exclusivă a solicitantului care se va asigura de respectarea legislației în vigoare pentru realizarea lor.

#### Secțiunea 3.3.4 Eligibilitatea fișei de proiect

1. Proiectul contribuie la asigurarea complementarității intervențiilor soft/hard la nivelul Planului de acțiune al SDL, așa cum este descris în Matricea de corespondență privind complementaritatea intervențiilor subsumate listei indicative de intervenții pentru care se intenționează solicitarea finanțării din POEU 2014-2020 și din POR 2014-2020.



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-finatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

Fișele de proiecte vor fi selectate de GAL în conformitate cu *Matricea de corespondență privind complementaritatea intervențiilor subsumate listei indicative de intervenții pentru care se intenționează solicitarea finanțării din POCU și din POR*, urmând a se întocmi inclusiv lista de intervenții complementare din POCU 2014-2020, conform SDL selectate pentru finanțare.

## 2. Încadrarea valorii proiectului în limitele minime și maxime

Se va verifica în conformitate cu prevederile **Secțiunea 3.2.7.**

Cursul în euro este din luna octombrie 2019, respectiv 1 EUR = 4,7515 RON.

## 3. Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31 decembrie 2023

Perioada de implementare a activităților proiectului se referă atât la activitățile realizate înainte de depunerea fișei de proiect, cât și la activitățile ce urmează a fi realizate după momentul contractării proiectului și nu depășește data de 31 decembrie 2023.

Solicitantul trebuie să prevadă în mod realist perioada de implementare pentru fiecare activitate în parte, luând în considerare specificul fiecărei activități.

## 4. Respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, de gen și nediscriminarea

În procesul de pregătire, contractare, implementare și valabilitate a contractului de finanțare, solicitantul a respectat și va respecta:

1. legislația națională și comunitară aplicabilă în domeniul egalității de șanse, de gen, nediscriminare, accesibilitate
2. legislația națională și comunitară aplicabilă în domeniul dezvoltării durabile, protecției mediului și eficienței energetice

Pentru stabilirea abordării optime a respectării acestor principii este recomandată lucrarea <Ghid privind integrarea temelor orizontale în cadrul proiectelor finanțate din Fondurile ESI 2014-2020>, disponibilă la adresa: <http://www.fonduri-structurale.ro/detalii.aspx?t=Stiri&eID=17937>, unde la anexa 2 a primului volum și la anexa 2 la al doilea volum este listată legislația națională relevantă.

Solicitantul va descrie modul în care sunt respectate obligațiile minime prevăzute de legislația specifică aplicabilă, precum și acțiunile suplimentare (dacă este cazul). Acțiunile suplimentare descrise vor fi luate în considerare și la evaluarea proiectului.

De asemenea, recomandam consultarea “Ghidului adresat Statelor Membre pentru folosirea fondurilor structurale și de investiții în combaterea segregării teritoriale și școlare”, [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/sources/docgener/informat/2014/thematic\\_guidance\\_fiche\\_segregation\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/regional_policy/sources/docgener/informat/2014/thematic_guidance_fiche_segregation_en.pdf).



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**  
Dintre reglementările europene și naționale relevante incidente privitoare la eficiența energetică a clădirilor, amintim:

▫ Directiva 2010/31/UE a parlamentului european și a consiliului din 19 mai 2010 privind performanța energetică a clădirilor,

▫ Legea 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor și legislația subsecventă inclusiv Ordinului ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 157/2007 pentru aprobarea reglementării tehnice Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare, disponibile la adresa: <http://www.mdrap.ro/construcții/metodologia-de-calcul-al-performanței-energetice-a-clădirilor>, sau [http://www.mdrl.ro/\\_documente/construcții/legislație/legea\\_372](http://www.mdrl.ro/_documente/construcții/legislație/legea_372)

- Reglementări tehnice privind performanța energetică a clădirilor la adresa: <http://mdrap.ro/construcții/reglementari-tehnice>, titlul XXVII.

Dintre reglementările europene și naționale relevante incidente în domeniul accesibilității mediului construit pentru persoanele cu dizabilități, amintim:

▫ art. 7 al Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al parlamentului european și al consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului,

▫ capitolul IV Accesibilitate din Legea 448 din 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap

▫ Ordinul Nr. 189 din 2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000".

Proiectul implementează măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător.

Solicitantul respectă minimul legislativ în aceste domenii, asumat prin Declarația de angajament (Anexa 1.2).

**5. Este asigurată contribuția eligibilă minimă a solicitantului și a partenerilor, după caz, pentru categoriile 1-3 de solicitanți.**

Contribuția eligibilă minimă a solicitantului și partenerilor, după caz, din totalul costurilor eligibile, este prezentată în tabelul de mai jos:

Axa prioritară	Tipuri regiuni	de	Cofinanțare UE %	Cofinanțare națională	
				Cofinanțare proprie	Cofinanțare publică



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

			(beneficiar)%	(buget de stat)%
AP 9 POR	Regiuni mai puțin dezvoltate	95%	2%	3%

**6. Proiectul propus spre finanțare nu trebuie să fie încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea fișei de proiect, indiferent dacă toate plățile aferente au fost realizate sau nu de beneficiar (art. 65 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului nr. 1303/2013).**

Nu sunt eligibile investițiile care au fost finalizate din punct de vedere fizic (ex. a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor) până la momentul depunerii fișei de proiect.

Recepția la terminarea lucrărilor poate fi făcută și în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de finanțare și data semnării contractului de finanțare, în condițiile respectării prevederilor Regulamentului Parlamentului European și al Consiliului nr. 1303/2013, mai sus-menționate, și în măsura în care amânarea recepției s-a făcut cu respectarea prevederilor contractului de lucrări și a legislației specifice în domeniul recepției lucrărilor de construcții (Regulamentul din 14 iunie 1994 de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare).

Se va evita situația în care deși recepția la terminarea lucrărilor nu a fost realizată, investiția a fost încheiată în mod fizic sau implementată integral.

Recepția la terminarea lucrărilor nu trebuie amânată în afara termenului contractual și/sau legal în scopul încadrării în condițiile de eligibilitate prevăzute de Ghidul specific, fapt care poate conduce la încălcarea prevederilor reglementate prin Regulamentul nr. 1303/2013, a legislației naționale în domeniul lucrărilor de construcție, precum și a principiului tratamentului egal și nediscriminatoriu în raport cu solicitanții de finanțare.

Aspectele sunt asumate prin Declarația de eligibilitate (Anexa 1.1 - Declarația de eligibilitate).

**7. Proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani, înainte de data depunerii fișei de proiect, pentru același tip de activități (construcție/extindere/modernizare/reabilitare/dotare) realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului**

Momentul de la care se calculează perioada de 5 ani este momentul la care s-a finalizat implementarea contractului de lucrări anterior (data recepției finale, după expirarea perioadei de garanție).

Se va asigura de către solicitant evitarea dublei finanțări a lucrărilor de intervenție/activităților care au beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani/care beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020 solicitantului și a lucrărilor de intervenție/ activităților aferente operațiunii, propuse prin proiect.

Așadar, solicitantul se va asigura, dacă este cazul, că s-a realizat recepția finală în cazul aceluiași lucrări de intervenție/activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași segment de infrastructură ca cele propuse prin proiect, înainte de începerea perioadei celor 5 ani.

De asemenea, proiectul propus nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare.

Criteriul nu se aplică pentru lucrările de întreținere și reparații curente.

Se va vedea Declarația de eligibilitate (Anexa 1.1 - Declarația de eligibilitate). Aspectele se corelează cu informațiile completate în fișa de proiect.

**NOTĂ:** Pentru proiectele cu lucrări începute, proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data emiterii ordinului de începere a contractului de lucrări (emis obligatoriu după data de 1 ianuarie 2014), pentru același tip de activități (construcție/extindere/modernizare/reabilitare/dotare) realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură, și nu s-a aflat în perioada de garanție pentru lucrările de intervenție/activitățile enumerate anterior.

După data emiterii ordinului de începere a lucrărilor, lucrările de intervenție/activitățile nu au beneficiat de fonduri publice din alte surse de finanțare, exceptând pe cele aferente contractului de lucrări ce face obiectul proiectului.

Criteriul nu se aplică pentru lucrările de întreținere și reparații curente.

Se va vedea Declarația de eligibilitate (Anexa 1.1 - Declarația de eligibilitate). Aspectele se corelează cu informațiile completate în fișa de proiect.

**8. Proiectul și activitățile sale se încadrează în obiectivele priorității de investiții 9.1 și în cadrul acțiunilor specifice sprijinite.**

Plecând de la Obiectivul specific 9.1 - *Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin măsuri integrate*, intervențiile PI 9.1 se încadrează în următoarele categorii de investiții și categorii de solicitanți:

**Investițiile în clădiri, unde clădirea propusă pentru construcție/ reabilitare/ modernizare /dotare, obiect al proiectului, trebuie să fie de tipul:**

- a. clădiri de locuințe sociale
- b. centre comunitare integrate (CCI) care sunt/vor fi înființate și/sau funcționează/vor funcționa conform legislației în vigoare în domeniu.
- c. unități de învățământ preuniversitar (creșe, grădinițe, școli primare, școli gimnaziale, etc.)



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Investiții în Infrastructură  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

d. clădiri pentru a găzdui diferite activități sociale, comunitare, culturale, agrement și sport etc. (de ex: clădiri cu destinație de: centre multifuncționale/centre de recreere și dezvoltare personală, centre de zi, cantine sociale, băi publice, centre cu activități de agrement, biblioteci, teatre, cămine culturale etc). Activitățile indicative vor fi :

- Construcție/reabilitare/modernizare/extindere/dotare clădiri;
- Crearea/ modernizarea facilităților de acces pentru persoane cu dizabilități;
- Dotarea cu echipamente adaptate nevoilor beneficiarilor de servicii oferite de clădiri destinate utilizării publice pentru activități educative, culturale și recreative, inclusiv echipamente pentru persoane cu dizabilități și echipamente IT cu licență;
- Lucrări de modernizare și dotare a clădirilor cu sistem supraveghere video, alarmă și pază;
- Reabilitarea/extinderea/finalizarea unor clădiri actualmente deteriorate și/sau neutilizate și pregătirea acestora pentru noi activități educative, culturale și recreative, socio-culturale, noi servicii sociale din cadrul centrelor de zi.

*În cazul proiectelor care includ și achiziționarea și instalarea de sisteme de supraveghere video<sup>2</sup> etc., solicitantul va face dovada că deține dreptul de proprietate sau dreptul de administrare asupra imobilului/imobilelor (teren, clădire, structură, infrastructura etc) supravegheate, precum și a dreptului de instalare a echipamentelor în cazul în care acestea sunt instalate pe imobile aparținând unor terți.*

*În cazul proiectelor de investiții la clădiri de locuințe sociale (locuința socială definită în conformitate cu Legea 114/1996), se vor considera cheltuieli neeligibile, cheltuielile aferente:*

- apartamentelor cu destinație locuință (inclusiv apartamentelor declarate la ONRC ca sedii sociale de firmă, care nu desfășoară activitate economică, cu destinație locuință), aflate în proprietatea persoanelor juridice, sau a UAT, autorităților și instituțiilor publice.
- apartamentelor cu destinație de spații comerciale sau spații cu altă destinație decât cea de locuință socială, aflate în proprietatea persoanelor fizice, a persoanelor juridice, a UAT sau a autorităților și instituțiilor publice.

<sup>2</sup> Beneficiarul proiectului și/sau operatorul sistemelor de supraveghere video achiziționate și instalate prin proiect este responsabil și răspunde conform legii pentru aplicarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor). Noul Regulament General de Protecția Datelor a intrat în vigoare pe data de 25 mai 2016 și va fi de directă aplicabilitate începând cu data de 25 mai 2018. A se consulta site-ul <http://www.dataprotection.ro> al Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

*Pentru aceste spații, proprietarii lor vor suporta în proporție de 100% cheltuielile aferente ce revin spațiilor respective, proporțional cu cota-parte indiviză de proprietate și se va solicita acordul ocupanților pentru realizarea investiției.*

**b. Investiții în crearea/reabilitarea/modernizarea spațiilor publice urbane, respectiv străzi nemodernizate, inclusiv reabilitarea/modernizarea utilităților publice, zone verzi neamenajate, terenuri abandonate, zone pietonale și comerciale etc.**

**Activități indicative:**

- Extindere, amenajare, reamenajare și dotare parcuri, scuaruri și alte spații publice verzi;
- Reamenajarea spațiilor urbane în zonele de locuit
- Amenajarea spațiului ca spațiu verde și refacerea esteticii peisajului mai ales în cartierele/zonele cu o lipsă acută de spații verzi;
- Înverzirea suprafețelor betonate (străzi, alei)
- Amenajarea și dotare de spații și locuri urbane de odihnă, relaxare și recreere- terenuri de sport, teren pentru fitness, locuri de joacă pentru copii, etc;
- Lucrări de dotare și montare cu sisteme /echipamente supraveghere video sau cabine de pază.

Se vor respecta următoarele condiții:

Prin zona verde/spațiu verde se înțelege suprafața de teren neocupată de construcții, destinată plantării și creșterii vegetației ierboase și lemnoase, care are ca scop asigurarea și îmbunătățirea factorilor de mediu și a condițiilor de viață în mediul urban, contribuind și la înfrumusețarea aspectului urbanistic al localității.

În cadrul priorității de investiții 9.1 se vor realiza următoarele tipuri de spații verzi publice cu acces nelimitat: parculete, grădini, scuaruri.

Termenii respectivi au următoarele semnificații în prezentul ghid:

- Parcullet - spațiu verde, format dintr-un cadru vegetal specific și din zone construite, cuprinzând dotări și echipări destinate activităților sportive sau recreative pentru populație;
- Scur - spațiu verde, amplasat în cadrul ansamblurilor de locuit, în jurul unor dotări publice, a amenajărilor sportive, de agrement pentru copii și tineret sau în alte locații;
- Grădină - teren cultivat cu flori, copaci și arbuști ornamentali care este folosit pentru agrement și recreere, fiind deschis publicului.



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

- lucrări edilitare - extinderi, branșamente, racorduri (apă, gaze, canal, energie electrică, termoficare), inclusiv lucrări de refacere a pavajelor, devieri și modificări ale rețelelor de utilități deja existente

- lucrările de construcție/reabilitare/modernizare a următoarelor utilități publice<sup>3</sup>:

- alimentare cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate;
- colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- termoficare;
- salubritate , gestionarea deșeurilor;
- iluminatul public.

Investițiile referitoare la utilitățile menționate mai sus vor fi legate de infrastructura spațiilor publice urbane, a locuințelor sociale din zona urbană marginalizată și/sau zona urbană funcțională a SDL și/sau a clădirilor publice eligibile din zona urbană marginalizată și/sau zona urbană funcțională a SDL aferentă proiectului.

*Nota: Sistemele de utilități publice sunt parte componentă a infrastructurii tehnico-edilitare a unitatilor administrativ-teritoriale, sunt bunuri de interes și folosință publică și aparțin, prin natura lor sau potrivit legii, domeniului public ori privat al unitatilor administrativ-teritoriale, fiind supuse regimului juridic al proprietății publice sau private a acestora, după caz.*

*Dacă amplasarea și realizarea componentelor sistemelor de utilități publice, respectiv dezvoltarea celor existente, impun ocuparea definitivă a unor terenuri sau dezafectarea unor clădiri, altele decât cele aparținând domeniului public ori privat al unitatilor administrativ-teritoriale, acestea vor fi trecute în proprietatea publică a unitatilor administrativ-teritoriale prin procedurile prevăzute de lege.*

<sup>3</sup>În conformitate cu prevederile legii serviciilor comunitare de utilități publice, legea 51/2006, art. 1, serviciile comunitare de utilități publice, denumite în continuare servicii de utilități publice, sunt definite ca totalitatea activităților de utilități de interes public general, desfășurate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor sau județelor sub conducerea, coordonarea și responsabilitatea autorităților administrative publice locale, în scopul satisfacerii cerințelor comunităților locale, prin care se asigură următoarele utilități:

- a) alimentarea cu apă;
- b) canalizarea și epurarea apelor uzate;
- c) colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- d) producția, transportul, distribuția și furnizarea de energie termică în sistem centralizat;
- e) salubritatea localităților;
- f) iluminatul public;
- g) administrarea domeniului public și privat al unitatilor administrativ-teritoriale, precum și alte asemenea;
- h) transportul public local.



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Poștei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**  
*Pentru asigurarea protectiei si functionarii normale a sistemelor de utilitati publice, precum si pentru evitarea punerii in pericol a persoanelor, bunurilor si mediului, se instituie zone de protectie si de siguranta a acestora, in conformitate cu normele tehnice elaborate de autoritatile competente.*

*Lucrarile de infiintare, dezvoltare, reabilitare si re tehnologizare a sistemelor de utilitati publice, precum si lucrarile de revizii, reparatii si remediere a avariilor sunt lucrari de utilitate publica.*

**c. Investițiile în crearea/reabilitarea/modernizarea străzilor nemodernizate de importanță secundară, inclusiv trotuare, piste pentru bicicliști, alei pietonale, căi de acces, pot viza și următoarele activități indicative:**

- Eliberarea și amenajarea terenului;
- Devierea rețelelor de apă, electricitate, gaze și canal, telefonie;
- Amenajări pentru protecția mediului;
- Modernizarea și extinderea rețelelor de utilități existente în corpul drumului (apă, canalizare, electricitate, gaze, telefonie, iluminat public);
- Dotare cu mobilier urban și echipamente de supraveghere video.

**NOTA:**

Beneficiarul, ca membru GAL/entitate/persoană juridică va asigura accesul gratuit al populației la clădirile destinate utilizării publice/spațiile urbane amenajate/facilitățile destinate utilizării publice pentru activități sportive și recreaționale, care fac obiectul proiectului pe toata perioada de durabilitate a contractului.



Asociatia Grup de Actiune Locala *Botosani pentru Viitor*  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

## CAPITOLUL 4 Pașii necesari accesării finanțării

În vederea accesării fondurilor alocate prin apelul de proiecte, proiectul trebuie să parcurgă etapele descrise în subsecțiunile de mai jos:

### Subcapitolul 4.1 Fișa de proiect și documentele anexă

#### ✓ PASUL 1 - DEPUNEREA FIȘEI DE PROIECT SI DOCUMENTELE ANEXA

##### ✓ PASUL 1 - DEPUNEREA FIȘEI DE PROIECT

✓ Fișa de proiect (anexa 1 a prezentului ghid) poate fi depusă începând cu data lansării oficiale a apelului de proiecte - **5 Iunie 2020**. **Sesiunea de depunere a fișelor de proiect va rămâne deschisă până la data de 30 Iunie 2020**.

✓ Fișa de proiect cuprinde atât anexe care sunt obligatorii, anexe care sunt obligatorii în anumite situații specifice (menționate), cât și anexe facultative/opționale (ex. documentele care atestă un anumit grad de maturitate a proiectului pentru care solicitantul poate obtine punctaj suplimentar).

✓ De asemenea, unele anexe sunt solicitate la momentul depunerii Fișa de proiect /cererii de finanțare, în mod obligatoriu sau opțional, iar altele în etapa pre-contractuală. În etapa de implementare și durabilitate a contractului de finanțare, vor fi depuse în mod obligatoriu documentele specificate în mai jos, în caz că acestea nu au fost depuse odată cu cererea de finanțare sau în etapa de precontractare. Acestea fac parte integrantă din cererea de finanțare.

✓ În cazul în care solicitantul consideră că poate explica o anumită situație și prin alte documente, acesta le poate anexa la Fișa de proiect, însă acest aspect nu scutește beneficiarul de a depune documentele obligatorii solicitate.

✓ Fișele de proiectele care se vor depune în cadrul apelului de proiecte vor fi selectate la nivel de **propunere de proiect** de către GAL Botosani pentru Viitor cu respectarea prevederilor Procedurii de evaluare și selecție aprobată la nivelul GAL Botosani pentru Viitor disponibilă pe site-ul [www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro).

Se vor avea în vedere Grilele de verificare - Anexa 2 si Anexa 3 - aferente prezentului ghid.



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

## ÎNREGISTRAREA FIȘELOR DE PROIECTE (FP) DEPUSE DE BENEFICIARI

- ✓ Pe baza informațiilor din Ghidul Solicitantului POR și din Apelul de Selecție, solicitantul întocmește Fișa/Fișele Propunere de Proiect POR și Anexele după caz (Anexa 1).
- ✓ Potențialul beneficiar/ Solicitantul, depune Fișa de proiect în două (2) exemplare (un original și o copie) în format fizic, precum și două (2) exemplare copie pe suport electronic (CD, DVD, stick), într-un plic sigilat, însoțit de o adresa de înaintare realizată în două exemplare, la sediul GAL Botoșani pentru Viitor, str. Poștei nr.9, Incubatorul de Afaceri, cam 214.
- ✓ Fiecare exemplar va conține formularul Fișa de Propunere de Proiect POCU corect completată, Anexele, după caz.
- ✓ GAL Botoșani pentru Viitor, înregistrează Adresa de înaintare și documentele aferente (Fișa de Propunere de Proiect POR/POCU și Anexele) în Registrul Intrare - ieșire și solicitantul/beneficiarul primește dovada depunerii dosarului, respectiv una din adresele de înaintare pe care se va scrie, Antetul GAL Botoșani pentru viitor, data și numărul din Registrul de intrare ieșire
- ✓ După finalizarea apelului curent de selecție evaluatorii GAL vor centraliza cererile depuse pe categorii de beneficiari.
- ✓ La demararea procesului de selecție, GAL Botoșani pentru Viitor, va invita un reprezentant al OI ADR și/ sau un reprezentant al OIR, în funcție de tipul intervenției din SDL, aceștia având calitatea de observator.
- ✓ Managerul GAL Botoșani pentru Viitor, va comunica OIR și/ sau ADR înainte cu 5 zile lucrătoare data de începere a sesiunii de selecție a propunerilor de proiecte, date specifice referitoare la apelul/apelurile respective, locația și adresa.
- ✓ Reprezentanții OIR și/ sau ADR se vor prezenta la sesiunea de selecție și vor întocmi un Raport de observator, în care vor menționa dacă au fost respectate: criteriile minime de eligibilitate POR, procedura de selecție și punctajul aferent, prevederile privind conflictul de interes, precum și orice alte probleme/aspecte apărute pe timpul selecției. Raportul de observator va fi atașat la *Raportul de selecție* elaborat de GAL.

### Documentele anexate Fișei de proiect:

Fișa de proiect este compusă din:

- **Formularul FIȘEI DE PROIECT** care se completează exclusiv în format electronic, fiecare secțiune în parte.
- **Anexele** la formularul fișei de proiect.



Asociația Grup de Acțiune Locală Botoșani pentru Viitor

Str. Poștei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Anexele prezentate mai jos sunt obligatorii de depus la depunerea fișei de proiect:

### 1. Documente statutare ale solicitantului

Documentele statutare ale solicitantului, în copie conformă cu originalul, în funcție de forma de constituire:

- UAT - Hotărârea de constituire a consiliului local al solicitantului
- Hotărârea judecătorească de validare a mandatului primarului (sau orice alte documente din care să rezulte calitatea de reprezentant legal, pentru situații particulare).

### 2. Documente pentru identificarea reprezentantului legal al solicitantului

Pentru reprezentantul legal al solicitantului/liderul parteneriatului se va anexa în mod obligatoriu la fișa de proiect o copie a unui document de identificare.

### 3. Declarație privind nedeductibilitatea TVA

Se va utiliza modelul de declarație anexat la prezentul ghid, care se va actualiza la momentul elaborării cererii de finanțare/contractării, dacă este cazul.

### 4. Declarație de eligibilitate

Se va completa conform Anexei – Declarația de eligibilitate.

### 5. Declarația de angajament

Se va utiliza modelul de declarație de angajament anexat la prezentul ghid, care se va actualiza la momentul elaborării cererii de finanțare/contractării.

### 6. Documente de proprietate

Solicitanții trebuie să prezinte documentele de mai jos, în termenele maxime specificate, cu privire la drepturile aferente obiectivelor de investiție propuse în cadrul proiectului:

#### 6.1. Pentru dovedirea dreptului de proprietate publică asupra imobilului - obiect al proiectului sunt prezentate următoarele documente, după caz:

- Pentru proiectele, inclusiv obiectele de investiții pentru care execuția fizică de lucrări nu a fost demarată la data depunerii cererii de finanțare, precum și pentru proiectele, inclusiv obiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, după caz, iar proiectele nu s-au încheiat din punct de vedere fizic sau implementate integral înainte de depunerea cererii de finanțare

#### 1. Dreptul de proprietate publică nu este atestat

La momentul depunerii fișei de proiect, se vor anexa (minimum) un Extras de carte funciară emis cu maxim 30 de zile înainte de data depunerii, însoțit de un **plan de amplasament vizat de OCPI**, pentru **imobilele/terenul** pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, după caz, precum și dovezile privind inițierea demersurilor necesare pentru atestarea dreptului de proprietate publică, respectiv:



Asociația Grup de Actiune Locala Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente de Structurale  
2014-2020

### Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

- HCL de aprobare/completare/modificare a inventarului domeniului public, precum și un extras din inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public local, aprobat prin respectiva HCL;
- Extras de carte funciară cu înscrierea provizorie a dreptului de proprietate publică, emis cu maximum 30 de zile înainte de depunerea, din care să rezulte înscrierea provizorie a dreptului de proprietate publică și absența sarcinilor incompatibile cu investiția;
- Dovada transmiterii către consiliul județean, a HCL de aprobare/modificare/completare a inventarului domeniului public în vederea centralizării;
- Dovada transmiterii de către Consiliul Județean/Instituția Prefectului, către Guvern, a proiectului Hotărârii de Guvern privind aprobarea/modificarea/completarea inventarului domeniului public (în conformitate cu art. 21 din *Legea nr. 213 din 17 noiembrie 1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare*).

Reprezentantul legal al solicitantului va confirma absența sarcinilor incompatibile cu investiția în cadrul declarației de eligibilitate.

## **2. Dreptul de proprietate publică este atestat**

Se vor anexa, **pe lângă planul de amplasament vizat de OCPI**, următoarele documente:

- Înregistrarea imobilelor (teren **și clădire**) în registre (**extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea**), din care să rezulte existența dreptului de proprietate și absența sarcinilor incompatibile cu investiția;

SAU

- În situația anumitor bunuri mobile, rețele de utilități publice și în alte situații în care nu a fost realizată cadastrarea imobilelor, pentru dovedirea dreptului de proprietate publică: **Hotărârea Guvernului, publicată** în Monitorul Oficial al României, conform Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu completările și modificările ulterioare, Legii 287/2009 privind Codul Civil (extras din Monitorul Oficial al României, inclusiv anexele relevante) sau alte documente de proprietate, pentru cazuri particulare;

Reprezentantul legal al solicitantului va confirma absența sarcinilor incompatibile cu investiția în cadrul declarației de eligibilitate.

În cazul în care solicitantul anexează documentele aferente proprietății publice (finale) sau extrasul de carte funciară cu înscrierea definitivă, nu se vor anexa dovezile privind demersurile realizate pentru atestarea dreptului de proprietate publică.

## **6.2. Pentru dovedirea drepturilor de administrare sunt prezentate următoarele tipuri de documente, după caz, în mod obligatoriu, la momentul depunerii fișei de proiect:**

- Se va anexa un plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului.
- Pentru dovedirea dreptului de administrare: Hotărârea prin care să se demonstreze că solicitantul este administratorul legal al imobilului obiect al investiției/proiectului, conform prevederilor legale în vigoare. Menținerea acestui drept va acoperi inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare;
- *extras de carte funciară.*



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Infrastructură  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

**Pentru dovedirea dreptului de administrare: Înregistrarea imobilelor (teren și clădire) în registre (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea), din care să rezulte existența dreptului de administrare și absența sarcinilor incompatibile cu investiția**

**6.3. Pentru dovedirea dreptului de concesiune se va prezenta, în mod obligatoriu, la momentul depunerii fișei de proiect:**

- Un plan de amplasament pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului. Nu este obligatoriu ca acest plan să fie vizat de OCPI
- Actul juridic prin care se transmite/se asigură dreptul de concesiune, conform prevederilor legale în vigoare. Menținerea acestui drept va acoperi inclusiv perioada de durabilitate a contractului de finanțare;
- În toate cele patru cazuri, documentele de proprietate/administrare/concesiune vor fi însoțite de un Tabel centralizator pentru obiective de investiție.

## **7. Documentația tehnico – economică**

**La cererea de finanțare se anexează ultima documentație tehnico-economică, respectiv:**

- Studiul de fezabilitate sau Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție, după caz, elaborate în conformitate cu legislația relevantă, respectiv H.G. nr. 28/2008 sau H.G. nr. 907/2016.
- Proiectul tehnic, în cazul în care acesta a fost întocmit și recepționat înainte de depunerea fișei de proiect
- Contractul de lucrări și proiectul tehnic pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată după 1 ianuarie 2014, însă proiectele nu s-au încheiat în mod fizic sau financiar înainte de depunerea cererii de finanțare. În acest caz se vor depune inclusiv toate actele adiționale la contractul de lucrări, procesul verbal de recepție parțială a lucrărilor.
- Anexa Indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiție
- Devizul general al obiectivului de investiție

## **8. Certificatul de urbanism (acolo unde este cazul) și, dacă e cazul, Autorizația de construire**

Este obligatorie anexarea la fișa de proiect a certificatului de urbanism pentru proiectele care prevăd lucrări de construcție sau a autorizației de construire (dacă este cazul).

Certificatul de urbanism anexat la fișa de proiect trebuie să fie cel eliberat în vederea obținerii autorizației de construire pentru proiectul aferent fișei de proiect depuse și trebuie să fie valabil la data depunerii fișei de proiect.

## **9. Avize/acorduri**

Se vor atașa avizele și acordurile privind asigurarea utilităților/alte avize/acorduri specifice tipului de intervenție cerute prin certificatul de urbanism, obținute până la data depunerii fișei de proiect, în cazul depunerii documentației economice faza DALI/SF.

În cazul în care este depus PT, la cererea de finanțare se vor anexa obligatoriu toate avizele solicitate prin certificatul de urbanism.

Prin excepție, dacă la fișa de proiect este depusă Autorizația de construire valabilă, nu se anexează certificatul de urbanism și avizele cerute prin acestea.



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

## 10. Hotărârea de aprobare a indicatorilor tehnico-economici (dacă este cazul)

## 11. Devizul general pentru proiectele de lucrări în conformitate cu legislația în vigoare (dacă este cazul) – a se vedea structura devizului general din cadrul HG 28/2008 / HG 907/2016 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții/legislației în vigoare

Devizul general se va anexa o singură dată la fișa de proiect. În cazul în care acesta este parte la SF/DALI/PT va rămâne doar în cadrul respectivelor documente, făcându-se mențiunea respectivă în cadrul opisului fișei de proiect.

În cazul în care, în cadrul proiectului, există atât lucrări eligibile, cât și lucrări neeligibile, acestea se vor detalia separat în cadrul bugetului pe baza devizului general. În plus, se va anexa la fișa de proiect un buget mai detaliat pe cele două tipuri de cheltuieli corelat cu devizul general.

## 12. Consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal

## PASUL 2 CONSTITUIREA COMITETULUI DE EVALUARE ȘI SELECȚIE (CES GAL) ȘI NUMIREA MEMBRILOR EVALUATORI

După centralizarea cererilor privind depunerea fișelor de proiect, în cadrul apelului de selecție managerul GAL Botoșani pentru Viitor stabilește expertii (expert tehnic, expert monitorizare evaluare implementare, facilitator, / angajați GAL, etc.) care vor asigura suportul tehnic pentru Comitetul de evaluare și selecție (CES GAL)/ Comitetul de Soluționare a Contestatiilor. Expertii GAL vor pune la dispoziție membrilor comitetelor de evaluare și selecție a fișelor de proiect și de soluționare a contestațiilor, toate documentele necesare realizării celor două procese și vor însoți cei 2 evaluatori CES, desemnați de către președintele CES pe teren pentru verificarea 4 ochi în teren.

Managerul GAL solicită Președintelui GAL convocarea AGA în vederea numirii membrilor Comitetului de evaluare și selecție (CES GAL) având în vedere evitarea conflictului de interese.

Membrii CES GAL numiți, evaluatori și experții ce asigură suportul tehnic, vor completa Declarația privind evitarea conflictului de interese (Anexa 3) precum și Declarația de confidențialitate (Anexa 4). În conținutul Declarației privind evitarea conflictului de interese vor menționa cel puțin următoarele aspecte:

- Numele și prenumele declarantului;
- Funcția deținută la nivel GAL;
- Rolul în cadrul procesului de evaluare, Comitetului de selecție/ Comisiei de Soluționare a Contestațiilor;



Asociația Grup de Acțiune Locală Botoșani pentru Viitor  
Str. Poștei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

- d) Luarea la cunoștință a prevederilor privind conflictul de interes așa cum este acesta prevăzut la art.10 (alin. 1), art. 11 (alin. 1), art. 13 (alin.1), art. 16 (alin. 1) din OUG nr.66/2011, privind prevenirea, constatarea și soluționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare.
- e) Asumarea faptului că în situația în care se constată că această declarație nu este conformă cu realitatea, persoana semnatară este pasibilă de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații;
- f) Respectarea Regulamentului intern de organizare și funcționare, a procedurilor și regulilor aplicabile funcției pe care o deține, astfel cum acestea sunt descrise în manualele de proceduri interne ale GAL, aplicabile activității pe care o desfășoară pe parcursul întregii perioade în care deține această funcție;
- g) Să nu fie implicat în activitatea de pregătire sau implementare de proiecte/cereri de finanțare, precum și în alte activități care ar conduce la suspiciuni legate de imparțialitatea și obiectivitatea în îndeplinirea sarcinilor și responsabilităților ce îi revin în calitate de angajat al GAL;
- h) Ca ori de câte ori este implicat în analiza/evaluarea/contractarea/monitorizarea implementării/certificării cheltuielilor realizate în cadrul unui proiect depus spre finanțare/finanțat prin POR și POJU să nu se afle într-o situație care l-ar împiedica să acționeze imparțial și nediscriminatoriu;
- i) Să informeze din timp Adunarea Generală a GAL/CD al GAL asupra apariției oricăror circumstanțe de natură să îi afecteze obiectivitatea și imparțialitatea în exercitarea îndeplinirea atribuțiilor de serviciu în situațiile în care:
- este soț/soție cu vreuna din persoanele care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți ori care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau deservizare a unuia dintre solicitanți/contestatari sau al operatorilor economici care au elaborat fișele de proiecte/proiectele/cererile de finanțare sau orice document anexat acestora și/sau a proiectului tehnic, inclusiv a firmelor partenerie/legate ale acestora, dacă este cazul;
  - este rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți ori care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre solicitanți/contestatari sau al operatorilor economici care au elaborat fișele de proiecte/proiectele/cererile de finanțare sau orice document anexat acestora.

## 1.1 REPARTIZAREA FP ÎN ETAPA CAE

Președintele CES GAL stabilește prin Decizia de repartizare a fișelor de proiecte pentru evaluare (Anexa 5) cei 2 evaluatori (membrii CES GAL,) care vor realiza verificarea conformității administrative și a criteriilor minime de eligibilitate (etapa CAE) , pentru fișele de proiect repartizate. Aceasta decizie este necesară și pentru ca, experții GAL să asigure transmiterea în format electronic a tuturor



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**  
documentelor necesare procesului de evaluare si selectie/ procesului de solutionare a contestatiilor precum si data primei sedinte de lucru.

## 1.2 DESFĂȘURAREA ETAPEI CAE

La prima ședință de lucru a CES GAL Președintele împreună cu membrii vor stabili calendarul desfășurării etapei CAE și modalitatea de lucru în așa fel încât procesul de evaluare și selecție în ansamblu să nu depășească perioada maximă de 35 de zile calendaristice, inclusiv cu vizita la fața locului pentru fișele proiect POR selectate (dacă este cazul), la care se poate adăuga perioada de soluționare a contestațiilor, dacă este cazul. Toate activitățile vor fi consemnate în procese verbale întocmite de secretarul comisiei.

### 1.2.1 ETAPA CAE PENTRU PROIECTELE POR

**Cei 2** evaluatorii desemnati, membrii ai CES a Fiselor de proiecte vor primi pe mail de la expertii GAL, documentele depuse pe suport electronic de catre beneficiar/i si Grila de verificare a etapei CAE. Cei 2 evaluatorii desemnați vor verifica conformitatea administrativă și criteriile minime de eligibilitate ale FP prin raportare la Grila de verificare a etapei CAE (Anexa 6), completand fiecare cate o grila CAE pentru fiecare fisa de proiect in parte. Cele 2 grile de evaluare vor fi asumate prin semnatura, de catre fiecare din cei 2 evaluatori desemnati respectand astfel principul 4 ochi...Cei doi evaluatori desemnati vor efectua si vizita pe teren, acestia fiind insotiti de cei doi experti GAL. Cei 2 evaluatori desemnati vor stabili si eventualele clarificari ce vor fi solicitate de la beneficiari, dupa caz.

In sedinta de lucru, prin consens,, membrii CES a fiselor de proiect isi vor asuma, varianta finala a Grilei de verificare CAE, pentru fiecare fisa de proiect in parte. Fisa finala de verificare CAE va fi asumata prin semnatura de catre toti evaluatorii CES a Fiselor de proiecte si va fi insotita de grilele CAE semnate de cei doi evaluatori desemnati.

Toate verificările efectuate de către evaluatorii GAL/expertii GAL vor respecta principiul de verificare „4 ochi”,

## 1.3 SOLICITAREA DE CLARIFICĂRI ÎN ETAPA CAE

În cazul în care se constată erori evaluatorii GAL pot solicita Președintelui Comitetului de Selecție trimiterea unui set de solicitări de clarificări beneficiarului prin poșta electronică, termenul de răspuns fiind de maximum 5 zile lucrătoare (sau în alt interval stabilit prin scrisoarea de clarificare dar fără să depășească cele 5 zile lucrătoare) de la momentul luării la cunoștință de către solicitant



Asociatia Grup de Actiune Locala *Botosani pentru Viitor*  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Investiții umane și Știință  
2014-2020

#### **Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

(conform Modelului orientativ de Solicitare de calificări – Anexa 7). În cazuri temeinic motivate (dacă informația există deja în dosarul Fișei de proiect sau dacă prin clarificarea solicitată există riscul încălcării principiului tratamentului egal sau dacă solicitarea ar avea ca și consecință completarea Fișei de proiect), Președintele poate refuza transmiterea solicitării de clarificări. Pentru evaluarea conformității administrative la nivelul GAL Botoșani pentru Viitor se va solicita un singur set de clarificări.

### **1.4 NOTIFICAREA INDIVIDUALĂ A BENEFICIARILOR PRIVIND REZULTATUL ETAPEI CAE**

GAL va transmite rezultatele selecției către solicitanți. Notificările către solicitanți asupra rezultatului selecției vor fi semnate de către Reprezentantul legal al GAL sau de un angajat al GAL desemnat în acest sens. Notificarea se va transmite prin e-mail/fax la datele de contact menționate în fișa de proiect. Notificările trebuie să conțină motivele pentru care fișele de proiect nu au fost selectate, precum și perioada de depunere și soluționare a contestațiilor.

Beneficiarii care au fost notificați de către GAL de faptul că fișele de proiect ale acestora nu au fost selectate pot depune contestații la sediul GAL în termenul legal stabilit și comunicat de GAL, de la primirea notificării.

### **1.5 CONSTITUIREA COMISIEI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR ÎN ETAPA CAE**

La finalizarea termenului stabilit prin notificare, în cazul în care se înregistrează contestații, Președintele Asociației GAL Botoșani pentru viitor va convoca AGA, care va stabili Comitetul de Soluționare a Contestațiilor, respectând aceleași reguli ca la constituirea Comitetului de Evaluare și Selecție ( termen de maxim 5 zile calendaristice). Membrii Comisiei de Soluționare a Contestațiilor (CSC) în etapa CAE vor respecta regulile conflictului de interes, completând aceeași declarație ca și membrii Comitetului de Evaluare și Selecție.

### **1.6 SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR ÎN ETAPA CAE**

Comitetul de Soluționare a Contestațiilor va analiza la nivelul respectivelor fișe de proiect, doar aspectele care au făcut obiectul contestațiilor. Președintele CSC, prin decizie, va nominaliza 2 membri evaluatori. Fiecare membru evaluator va completa câte o grila de evaluare CAE, doar pentru criteriul/criteriile care face/fac obiectul contestației. Fiecare evaluator își va asuma prin semnatura grila completată. Acestea vor fi discutate în ședința Comitetului de Soluționare a contestațiilor și Grila de evaluare CAE, finală, doar pentru criteriul/criteriile care face/fac obiectul contestației, va fi asumată prin



Asociația Grup de Acțiune Locală Botoșani pentru Viitor

Str. Poștei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



## Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

semnatura de catre toti membrii comitetului Pe parcursul procesului de soluționare a contestațiilor poate fi solicitat un singur set de clarificări. În urma soluționării eventualelor contestații, CSC va elabora un Raport de Contestații (Anexa 10), care va fi semnat de către membrii Comisiei și va fi înaintat Comitetului de Evaluare si Selecție. Contestațiile vor fi soluționate într-un termen de maxim 5 zile lucrătoare.. Zilele aferente solutionarii contestatiilor, pot fi adaugate celor 35 de zile calendaristice, conform art 12 din prezenta procedura.

### 1.7 REPARTIZAREA FP ÎN ETAPA ETF

În baza Raportului de Contestații, Comitetul de Evaluare si Selecție va emite Raportul de selecție intermediary aferent etapei CAE, în care vor fi înscrise fișele de proiecta retrase, neeligibile și eligibile, valoarea acestora, numele solicitanților. . Președintele CES GAL stabilește prin Decizia de repartizare a fișelor de proiecte pentru evaluare (Anexa 5), 2 evaluatori (membrii CES GAL,) care vor realiza ETF ( evaluarea tehnico financiara) , pentru fisele de proiect repartizate. Acestia pot fi aceiasi din etapa CAE sau alti membri ai CES. Aceasta decizie este necesara, pentru ca expertii GAL sa asigure transmiterea in format electronic a tuturor documentelor necesare procesului de evaluare si selectie/ procesului de solutionare a contestatiilor precum si datele sedintelor ulterioare.

### 1.8 DESFĂȘURAREA ETAPEI ETF

Evaluarea criteriilor de selecție apartinand ETF se face de către GAL Botoșani pentru Viitor, numai pentru propunerile de proiecte declarate eligibile. La prima ședință de lucru a Comitetul de Selectie al GAL Președintele împreună cu membrii vor stabili calendarul desfășurării etapei ETF și modalitatea de lucru în așa fel încât procesul de evaluare și selecție în ansamblu să nu depășească perioada maximă de 35 de zile calendaristice, la care se poate adauga perioadele de solutionare a contestatiilor, conform art 12 din prezenta procedura. Toate activitățile vor fi consemnate în procese verbale întocmite de secretarul comisiei.

#### 1.8.1 ETAPA ETF PENTRU PROIECTELE POR

**Art. 22.** Cei 2 evaluatorii desemnați, membrii Comitetului de Evaluare si Selectie al GAL. vor realiza evaluarea tehnică și financiară ale FP prin raportare la Grila de verificare a etapei ETF (Anexa 8). Acestia vor completa Grila de verificare a etapei ETF, pentru fiecare fisa de proiect si o vor asuma prin semnatura. Cei 2 evaluatori vor stabili si eventualele clarificari ce vor fi solicitate de la beneficiar, dupa caz.

Acestea vor fi discutate in sedinta de lucru a CES.



Asociatia Grup de Actiune Locala *Botosani pentru Viitor*  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

Grila de verificare ETF, (Anexa 8), finala, ce contine punctajul obtinut la fiecare criteriu, ca rezultat al mediei aritmetice a punctajelor acordate de fiecare membru/ echipa de evaluator/i al/ai CES a fiselor de proiecte, insotita de grilele de evaluare ETF semnate de fiecare din cei 2 evaluatori desemnati, vor fi asumate prin semnatura de toti membri CES, pentru toate fisele de proiecte declarate eligibile selectate. Rezultatele vor fi trecute in Raportul intermediar ce va fi asumat prin semnatura de membrii CES.

## **SOLICITAREA DE CLARIFICĂRI ÎN ETAPA ETF**

În cazul în care se constată erori evaluatorii GAL pot solicita Președintelui Comitetului de Selecție trimiterea unui set de solicitări de clarificări beneficiarului prin poșta electronică, termenul de răspuns fiind de maximum 5 zile lucrătoare (sau în alt interval stabilit prin scrisoarea de clarificare dar fără să depășească cele 5 zile lucrătoare) de la momentul luării la cunoștință de către solicitant (conform Modelului orientativ de Solicitare de clarificări – Anexa 7). În cazuri temeinic motivate (dacă informația există deja în dosarul Fișei de proiect sau dacă prin clarificarea solicitată există riscul încălcării principiului tratamentului egal sau dacă solicitarea ar avea ca și consecință completarea Fișei de proiect), Președintele poate refuza transmiterea solicitării de clarificări. Pentru evaluarea tehnică și financiară la nivelul GAL Botoșani pentru Viitor se va solicita un singur set de clarificări.

### **1.9 SELECȚIA FP APROBATE CU ÎNCADRAREA ÎN BUGETUL INTERVENȚIEI**

În urma încheierii etapei ETF Comitetul de Selecție al GAL va realiza o ierarhizare a FP aprobate cu încadrarea în bugetul intervenției pe baza punctajului obținut. Comitetul de Selecție al GAL întocmește un proces verbal (asumat prin semnătură de către toți membrii Comitetului de Selecție GAL) privind rezultatul evaluării. Comitetul de Selecție al GAL va emite un Raport de selecție intermediar (Anexa 9) în care vor fi înscrise propunerile de proiecte retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru propunerile de proiecte eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

Raportul de selecție intermediar va fi semnat de către toți membrii Comitetului de Selecție al GAL și se va specifica apartenența lor la mediul privat sau public. Raportul de selecție intermediar va fi publicat la sediul GAL și pe pagina de web a GAL în 5 zile lucrătoare de la aprobare.



Asociația Grup de Acțiune Locală Botoșani pentru Viitor

Str. Poștei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

## 1.10 ANUNȚAREA REZULTATULUI INTEREDIAR AL PROCESULUI DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A FP

În baza Raportului de selecție intermediar, GAL va transmite rezultatele selecției către solicitanți. Notificările către solicitanți asupra rezultatului selecției vor fi semnate de către Reprezentantul legal al GAL sau de un angajat al GAL desemnat în acest sens și vor fi transmise în maxim 5 zile de la semnarea Raportului de selecție intermediar către beneficiari. Notificarea se va transmite prin e-mail/fax la datele de contact menționate în fișa de proiect. Notificările trebuie să conțină motivele pentru care fișele de proiect nu au fost selectate, precum și perioada de depunere și soluționare a contestațiilor.

Beneficiarii care au fost notificați de către GAL de faptul că fișele de proiect ale acestora nu au fost selectate pot depune contestații la sediul GAL în termenul legal, stabilit și comunicat de GAL, de la primirea notificării.

## 1.11 CONSTITUIREA COMISIEI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR ÎN ETAPA ETF

La finalizarea termenului stabilit prin notificare, în cazul în care se înregistrează contestații, Președintele Asociației GAL Botoșani pentru viitor va convoca AGA, care va stabili Comitetul de Soluționare a Contestațiilor, respectând aceleași reguli ca la constituirea Comitetului de Evaluare și Selecție (termen de maxim 5 zile calendaristice). Membrii Comisiei de Soluționare a Contestațiilor (CSC) în etapa ETF vor respecta regulile conflictului de interes, completând aceeași declarație ca și membrii Comitetului de Evaluare și Selecție.

## SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR ÎN ETAPA ETF

Comitetul de Soluționare a Contestațiilor va analiza la nivelul respectivelor fișe de proiect, doar aspectele care au făcut obiectul contestațiilor. Președintele CSC, prin decizie, va nominaliza 2 membri evaluatori. Fiecare membru evaluator va completa câte o grila de evaluare ETF, doar pentru criteriul/criteriile care face/fac obiectul contestației. Fiecare evaluator își va asuma prin semnatura grila completată. Acestea vor fi discutate în ședința Comitetului de Soluționare a contestațiilor și Grila de evaluare ETF finală (care va cuprinde media punctajelor, acordate la criteriile pentru care au fost înregistrate contestații), va fi asumată prin semnatura de către toți membrii comitetului. Pe parcursul procesului de soluționare a contestațiilor poate fi solicitat un singur set de clarificări. În urma soluționării



Asociația Grup de Acțiune Locală Botoșani pentru Viitor

Str. Poștei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

eventualelor contestații, CSC va elabora un Raport de Contestații (Anexa 10), care va fi semnat de către membrii Comisiei și va fi înaintat Comitetului de Evaluare și Selecție. Contestațiile vor fi soluționate într-un termen de maxim 5 zile lucrătoare. Zilele aferente soluționării contestațiilor, pot fi adăugate celor 35 de zile calendaristice, conform art 12 din prezenta procedura.

În urma soluționării eventualelor contestații, Comitetul de Soluționare a Contestațiilor va elabora un Raport de contestații (Anexa 10), care va fi semnat de către membrii Comisiei și va fi înaintat Comitetului de Selecție.

## **1.12 FINALIZAREA PROCESULUI DE EVALUARE ȘI SELECȚIE A FP ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR**

În baza Raportului de contestații, Comitetul de Evaluare și Selecție va emite Raportul de selecție (final), în care vor fi înscrise fișele de proiecte retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru fișele de proiecte eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

Fișele de proiecte care au obținut cel puțin punctajul minim dar care nu au fost selectate pentru finanțare în cadrul Raportului de selecție ca urmare a epuizării bugetului la nivelul apelului, vor constitui lista de rezervă la nivelul apelului respectiv. Fișele de proiecte cuprinse în listă de rezervă pot fi retrase și rededuse la următorul apel de selecție, în vederea evaluării și selecției.

Raportul de selecție final va fi aprobat de Consiliul Director al GAL și va conține precizarea că anumite fișe de proiect pot fi respinse, dacă se constată la nivelul CCS restrâns aspecte referitoare la neîndeplinirea cerințelor minime de eligibilitate sau încălcarea unor principii generate de selecție /procedura de evaluare și selecție avizată de CCS restrâns. Raportul de selecție final va fi publicat la sediul GAL și pe pagina de web [www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro), a GAL în 5 zile lucrătoare de la aprobare. GAL va transmite rezultatele selecției către solicitanți 5 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de selecție final.

În conformitate cu prevederile instrucțiunii comune MFE nr. 99534/13.12.2019 și MLPDA nr. 174864/16.12.2019, prezenta reprezentanților OIR și/ sau ADR, ce au calitatea de observatori în cadrul procesului de selecție, este obligatorie la momentul aprobării Raportului de selecție Final iar invitarea de către GAL și participarea acestora la Raportul intermediar este opțională.

Managerul GAL asigură, prin transmiterea la timp a informațiilor, (conform art.7 din prezenta procedura) prezența reprezentanților OIR și/sau ADR.



Asociația Grup de Actiune Locala *Botosani pentru Viitor*

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

Pachetul fișelor de proiecte selectate în cadrul apelurilor desfășurate de GAL împreună cu Raportul de selecție final va fi depus la Secretariatul CCS restrâns.

Alin. (1) După verificarea de către CCS restrâns a pachetului de fișe de proiecte selectate, dacă lista / pachetul de fișe de proiect va fi aprobată/vor fi aprobate, beneficiarii vor fi notificați în scris în termen de maxim 5 zile și lista va fi publicată la sediul GAL Botoșani pentru Viitor, pagina de Facebook/web [www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro), la sediul Primăriei mun. Botoșani (după caz).

Alin. (2) În cazul în care în urma derulării unui apel de fișe de proiecte nu a fost depusă nicio fișă de proiect, GAL va înștiința Secretariatul CCS restrâns asupra acestui fapt. În această situație nu se va emite Raport de selecție.

Alin (3) În cazul în care în urma derulării unui apel de selecție de fișe de proiecte, nu a fost depusă nicio fișă de proiect, apelul se reia în următoarea sesiune.

**✓ PASUL 3 - DEZVOLTAREA CERERII DE FINANȚARE**

✓ Ulterior selectării de către GAL și avizării de către CCS restrâns, beneficiarii fișelor de proiecte câștigătoare vor dezvolta fișele de proiect în cereri de finanțare, conform prevederilor GHIDULUI SOLICITANTULUI - CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR pentru cererile de finanțare aferente fișelor de proiect selectate de GAL în cadrul SDL - Etapa a III-a a mecanismului DLRC - POR/AP 9/ PI 9.1.

**Subcapitolul 4.2 Cererea de finanțare - transmiterea, verificarea și contractarea**

Beneficiarii fișelor de proiecte câștigătoare vor încărca în sistemul MySMIS2014 cererile de finanțare aferente fișelor de proiecte selectate, conform prevederilor GHIDULUI SOLICITANTULUI - CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR pentru cererile de finanțare aferente fișelor de proiect selectate de GAL în cadrul SDL - Etapa a III-a a mecanismului DLRC - POR/AP 9/ PI 9.1.

**Cererea de finanțare se va depune, exclusiv prin aplicația MySMIS2014**

AMPOR va deschide sesiuni de depunere în sistemul informatic MySMIS2014 pentru depunerea cererilor de finanțare/proiectelor aferente exclusiv fișelor de proiect care au fost selectate de GAL și avizate de către CCS restrâns. Proiectele POR ale căror fișe de proiect au fost selectate de GAL Botoșani pentru Viitor, avizate de CCS restrâns și încărcate în sistemul informatic MySMIS2014 vor respecta condițiile prevăzute în Ghidul specific aferent priorității de investiții 9.1 POR.

**Pentru APELURILE DE PROIECTE POR/2019/9/9.1/1/7REGIUNI**

Data lansării cererii de proiecte: 22.10.2019;

Data și ora de începere a depunerii de proiecte: 23.10.2019, ora 10.00;



Asociația Grup de Acțiune Locală Botoșani pentru Viitor  
Str. Poștei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020  
Data și ora de închidere a depunerii de proiecte: 31.12.2021, ora 10.00.

Documentele suport aferente fișelor de proiect selectate (documentația tehnico-economică) se vor depune în MYSMIS odată cu cererea de finanțare în cadrul apelului lansat de către AMPOR aferent regiunii unde se implementează proiectul.

Prin ghidurile specifice POR, AMPOR va stabili, dacă e cazul, documentele necesare a fi încărcate în MYSMIS, respectiv documentele emise în contextul evaluării și selecției realizate la nivelul GAL-urilor (ex. rapoarte intermediare și finale de selecție, rapoarte tehnice, liste de verificare, etc).

Cererile de finanțare/ proiectele vor fi verificate și contractate conform procedurilor AMPOR.

În acest context, încă de la lansarea apelurilor de proiecte la nivelul GAL Botosani pentru Viitor, potențialii beneficiari vor fi informați cu privire la condițiile pe care trebuie să le îndeplinească la momentul depunerii cererilor de finanțare către AMPOR, în conformitate cu prevederile *Ghidului specific aferent priorității de investiții 9.1 și a Ghidului Solicitantului Conditii generale pentru accesarea fondurilor* publicat pe site-ul [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro).

#### **Anexele obligatorii la momentul contractării cererii de finanțare:**

Solicitantul de finanțare va trebui să depună în etapa precontractuală, documentele menționate mai jos, în funcție de categoriile de solicitanți.

#### **Categoriile 1-3 de solicitanți:**

1. Modificări la actele constitutive/statut ale solicitantului (dacă este cazul)

În cazul în care există modificări la documentele statutare anexate la cererea de finanțare acestea se vor anexa la documentația de contractare, sau se vor transmite documentele statutare consolidate.

2. Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local și bugetul de stat

Certificatul de atestare fiscală trebuie să fie în termen de valabilitate.

În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.

În cazul în care solicitantul are debite, va solicita detalierea acestora în certificatul de atestare fiscală.

În cazul în care solicitantul are debite înregistrate în certificatul de atestare fiscală, AMPOR își rezervă dreptul de a nu încheia contractul de finanțare sau de a respinge proiectul de la finanțare, în cazul în care solicitantul nu își achită debitele până la data solicitată de AMPOR.

3. Certificatul de cazier fiscal al solicitantului, în copie conformă cu originalul, format pdf, în termen de valabilitate

În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.

4. Declarația reprezentantului legal prin care se certifică faptul că pe parcursul procesului de verificare au fost/nu au fost înregistrate modificări asupra unor sau



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

a tuturor documentelor depuse la cererea de finanțare (acolo unde este cazul). În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document

5. Declarația de eligibilitate actualizată în cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.
6. Declarația de angajament actualizată în cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.
7. Declarația privind nedeductibilitatea TVA, dacă a fost modificată/actualizată pe parcursul procesului de verificare în copie conformă cu originalul
8. Acordul de parteneriat actualizat - dacă este cazul

Acordul de parteneriat va respecta ultima formă a bugetului proiectului.

9. Acorduri în cazul furnizorilor de servicii sociale, certificatele de acreditare - în copie conformă cu originalul, format pdf. În cazul în care documentele au fost modificate/actualizate pe parcursul procesului de verificare și precontractare, se vor atașa documentele actualizate.

10. În cazul construirii de unități de învățământ preuniversitar, Avizul de oportunitate a investiției MEN

Se va vedea Modelul\_O Aviz oportunitate investiție MEN, precum și cererea și chestionarul de obținere a avizului MEN (Modelele M și N).

11. Pentru obiectivele de patrimoniu, Avizul Ministerului Culturii sau, după caz, al serviciilor publice deconcentrate ale Ministerului Culturii (în conformitate cu art. 23, alin. (3) din Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată) pentru documentația tehnico-economică depusă

12. Actualizări asupra documentelor privind dreptul de proprietate publică/privată, drept de administrare/concesiune:

În cazul în care sunt modificări asupra documentelor privind dreptul de proprietate/dreptul de administrare/concesiune, ce pot afecta eligibilitatea și implementarea proiectului, acestea se vor transmite în etapa precontractuală.

*Nota: Nu se acceptă modificarea locului/amplasamentului/locației de implementare a activităților proiectelor care implică realizarea de lucrări de construcție cu autorizație de construire.*

Aceste documente sunt :

Extras de carte funciară emis cu maximum 30 de zile înainte de etapa precontractuală, din care să rezulte:

- Intabularea/înscirarea dreptului de proprietate publică sau
- Intabularea dreptului de proprietate privată sau
- Intabularea dreptului de administrare sau a dreptului de concesiune și
- Lipsa sarcinilor incompatibile cu investiția.

*A se vedea și excepțiile din cadrul secțiunii 5.3.1, punctul 7.*

13. Hotărârea/Decizia de aprobare a proiectului, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de verificare

În conformitate cu declarația de angajament, precum și cu bugetul se va transmite hotărârea/decizia de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente.

În funcție de categoria de solicitanți, se va atașa, după caz:

- o Hotărâre a Consiliului local de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente.



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

o Hotărârea/Decizia Adunării Generale a Asociațiilor / Consiliului Director/ a reprezentantului legal de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente.

o Pentru unități de cult: Hotărârea organelor abilitate conform statutelor aprobate prin acte normative să ia hotărâri cu privire la administrarea proprietăților și aprobarea bugetului entității.

În Hotărârea/Decizia sus-menționată trebuie să fie incluse toate cheltuielile pe care solicitantul trebuie să le asigure pentru implementarea proiectului, în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.

În cazul parteneriatelor, toți partenerii vor depune aceste documente.

Pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, însă proiectele nu au fost încheiate în mod fizic sau financiar înainte de depunerea cererii de finanțare, Hotărârea/Decizia de aprobare a bugetului proiectului va cuprinde inclusiv identificarea și asumarea suportării din bugetul propriu a corecțiilor ce pot fi identificate în procedura de verificare a achiziției.

14. Devizul general actualizat în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de verificare, dacă este cazul

15. Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii.

În cazul în care a fost actualizată în procesul de verificare, se va atașa documentul actualizat.

16. Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene" (cod 23), prevăzut de Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, în conformitate cu prevederile art. 2 din H.G. 93/2016

17. Formularul nr. 1 - Fișă de fundamentare. Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene în conformitate cu H.G. nr. 93/2016

18. Dacă este cazul, Avizul operatorilor de utilități publice, pentru investiții privind rețelele sistemelor de alimentare cu apă/de canalizare a apelor uzate și a apelor pluviale, precum și de iluminat public

Acest aviz se solicită pentru a se asigura conformitatea soluțiilor tehnice din proiectul depus în cadrul O.S. 9.1 cu soluția tehnică existentă sau propusă în alte proiecte de investiții, precum și pentru a se confirma că respectivele lucrări privind utilitățile nu sunt incluse în proiecte finanțabile din alte programe/sursele proprii ale operatorului etc.

Alte documente actualizate (dacă este cazul)

## 1. ELEMENTE OBLIGATORII DE IDENTITATE VIZUALĂ

Beneficiarul are obligația să asigure o vizibilitate potrivită și o promovare adecvată a obiectivelor, rezultatelor obținute, în conformitate cu prevederile contractuale și cu instrucțiunile cuprinse în Manualul de identitate vizuală al POR, disponibil la adresa [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro).

Pentru toate echipamentele achiziționate prin proiect, beneficiarul trebuie să aplice la loc vizibil un autocolant în care să se menționeze elementele prevăzute în manualul de identitate vizuală.



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



## Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Beneficiarul va descrie în cadrul rapoartelor de progres toate activitățile de informare și publicitate desfășurate aferente proiectului și va atașa la raport copii după articole de presă, fotografii ale locației proiectului din care să reiasă amplasarea panoului (în timpul executării lucrărilor) și a plăcii definitive (după finalizarea lucrărilor), fotografii ale evenimentelor organizate în cadrul proiectului din care să reiasă respectarea cerințelor de informare și publicitate, copii după publicații etc.

## 2. MODIFICAREA GHIDULUI SOLICITANTULUI

Modificările la prezentul ghid se vor realiza în conformitate cu secțiunea 9 din cadrul Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020.

Conținutul prezentului ghid al solicitantului se completează cu prevederile documentelor naționale și europene în vigoare:

- Strategia de Dezvoltare Locală;
- Procedura de evaluare și selecție;
- Documentul "Orientări pentru Grupurile de Acțiune Locală privind implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală la nivelul orașelor cu peste 20.000 locuitori, Etapa a III-a a mecanismului DLRC";
- Ghidul solicitantului - condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte POR/ 2018/ 9/ 9.1/ 1/ 7 Regiuni, POR/ 2018/ 9/ 9.1/ 1/ BI și POR/ 2018/ 9/ 9.1/ 1/ IMM, axaprioritară 9 - sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban, Prioritatea de investiții 9.1 - Dezvoltare locală sub responsabilitatea comunității (DLRC);
- Ghidul Solicitantului Condiții generale pentru accesarea fondurilor POR 2014-2020;
- Regulamentul UE nr. 1303/2013;
- Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020.

## CAPITOLUL 5 Lista documentelor ce însoțesc fișa de proiect

Prezentul ghid include următoarele anexe, care fac parte integrantă din acesta.

Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Declaratia angajament POR

Declaratie de eligibilitate

Declaratia privind nedeductibilitatea TVA aferenta cheltuielilor ce vor fi efectuate in cadrul proiectului propus spre finantare din Instrumente Structurale

Fisa de proiect CLLD\_POR

Grila de verificare a etapei CAE

Grila de verificare ET

Tabel centralizator numere cadastrale



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020  
Anexa 1- Formularul Fișei de proiect

**PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL  
DEZVOLTARE LOCALĂ PLASATĂ SUB RESPONSABILITATEA COMUNITĂȚII**

**Fișa de proiect**

Denumirea instituției solicitante:	(Conform beneficiarilor eligibili menționați în ghid).
Persoană de contact (inclusiv date de contact):	
Denumire/tip de instituții partenere și datele lor de contact	
Titlul proiectului:	
Valoarea totală estimată a proiectului:	Se va menționa valoarea totală, estimată în lei, a proiectului. <b>NOTĂ:</b> Valoarea totală estimată a proiectului va fi calculată în funcție de rezultatele așteptate și activitățile planificate. Se recomandă, totodată, să se aibă în vedere o estimare cât mai realistă a valorii totale a proiectului. Verificarea modului de calcul a valorii totale estimate în raport cu rezultatele și activitățile proiectului se va face ulterior, după depunerea cererii de finanțare
Durata estimată a proiectului:	Se va estima durata totală, în luni, a proiectului
Zona vizată de proiect:	Se va menționa zona vizată de proiect, cu delimitarea acesteia, (la nivel de străzi, cartier, bariere naturale (dacă e cazul) etc.) <b>NOTĂ:</b> Este necesar ca proiectul să vizeze cel puțin o zonă urbană marginalizată <sup>4</sup> , fără a se limita doar la aceasta.

<sup>4</sup> "Selectarea zonelor urbane în care este indicată aplicarea abordării CLLD se va face pe baza criteriilor de dimensiune și coerență. Din punctul de vedere al dimensiunii, populația vizată de un parteneriat local va cuprinde între 10.000 și 150.000 de locuitori.

Din punctul de vedere al coerenței, zonele vizate de un parteneriat local (grup de acțiune locală) trebuie să fie coerente din punct de vedere economic, social și fizic, prin coerență înțelegându-se „funcționalitatea” zonei în sensul susținerii obiectivelor strategiei de dezvoltare locală. Teritoriul va cuprinde una sau mai multe zone urbane marginalizate (cum ar fi zone de tip ghetou cu blocuri) alături de zona urbană funcțională din care fac parte acestea” (Anexa 10.5 la Ghidul solicitantului POR 2014-2020)



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Populația vizată de proiect:

*Se va estima dimensiunea totală a populației vizate de proiect (inclusiv a celei nemarginalizate).*

1. Proiectul propus contribuie la atingerea obiectivului specific al programului, respectiv:

*OS91 Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin măsuri integrate*

*Faceti o estimare a numărului de persoane marginalizate care vor beneficia de aceste măsuri.*

2. Menționați principalele rezultate (obiective) pe care proiectul își propune să îl atingă

3. Cum propune proiectul să realizeze schimbarea anticipată?

*(Pentru fiecare rezultat pe care proiectul își propune să îl atingă și care a fost menționat la punctul 2, enumerați principalele activități precum și o descriere concisă a acestora în maxim 20 de rânduri).*



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Investiții Structurale  
2014-2020

Proiect co-fințat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

#### 4. Indicatori de realizare ai programului

*(Bifați indicatorul și/sau indicatorii de realizare din program care vor fi utilizați pentru a măsura intervențiile descrise mai sus, inclusiv o estimare a țintei)*

Spații deschise create sau reabilitate în zonele urbane -

estimare țintă: .....metri pătrați

Clădiri publice sau comerciale construite sau renovate în zonele urbane -

estimare țintă: .....metri pătrați

#### 5. Evaluarea stadiului de maturitate al proiectului

*(Bifați căsuțele corespunzătoare în cazul existenței unor studii preliminare)*

studiu de fezabilitate

studii de piață

proiect tehnic și detalii de execuție

contract de lucrări

altele (specificați și prezentați pe scurt informațiile cuprinse în acestea)

#### 6. Incadrarea proiectului în documentele strategice naționale relevante

*(Precizați căror obiective / acțiuni din Strategia națională privind incluziunea socială și*



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

*reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020, adoptată prin HG 383/2015, Strategia guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor 2014-2020, planurilor de dezvoltare regională, sau din alte strategii relevante în domeniu, le corespund obiectivele proiectului).*

## 7. Grupurile țintă vizate

*Identificați grupurile țintă vizate de proiectul propus (de ex.: NEETs, copii în situații de risc, persoane vârstnice, populație de etnie romă etc.).*

## 8. Identificarea problemelor la nivelul grupului țintă

*(Pentru fiecare grup țintă prezentat anterior, identificați principalele probleme care determină nevoia pentru proiectul propus)*

## 9. Modalitățile de rezolvare a problemelor grupului țintă

*(Pentru fiecare problemă identificată anterior, descrieți modalitatea în care proiectul ar sprijini efectiv grupurile țintă)*



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

#### 10. Complementaritatea între investițiile și măsurile soft, de tip FSE

#### 11. Surse de finanțare

*(Se va specifica suma totală defalcată pe surse - POR, buget local, buget de stat, contribuție proprie, alte surse)*

#### 12. Sustenabilitate

*(Se va detalia modul în care va fi gestionată/finanțată infrastructura după încheierea perioadei de finanțare DLRC)*

#### 13. Respectarea principiilor orizontale privind nediscriminarea, egalitatea de gen și dezvoltarea durabilă



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programe de Dezvoltare Regională  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

*(Se va detalia contribuția proiectului la respectarea principiilor orizontale)*

#### 14. Riscuri estimate

*(Se vor estima riscurile, inclusiv cele de implementare a proiectului, cu evidențierea măsurilor de contracarare a potențialelor riscuri de segregare: rezidențială, educațională, etc).*

*(Acest formular nu constituie o cerere de finanțare pentru POR).*

*Fișele de proiect vor face obiectul procesului de evaluare și selecție organizat la nivelul GAL, în vederea selectării proiectelor care vor fi propuse pentru finanțare POR).*

Reprezentant legal,

*(Nume și prenume, semnătură, ștampila instituției)*

Data:

*(Zz/ll/aaaa)*

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020  
Anexa 1.1 - Declarația de eligibilitate - model

## Declarația de eligibilitate

***Acest model se va completa de către reprezentantul legal al solicitantului, inclusiv de către membrii parteneriatului***

Subsemnatul ... , CNP.....posesor al CI seria ... nr. ..., eliberată de ....., în calitate de reprezentant legal(*funcție*) al ... (*completați cu denumirea organizației solicitante*), cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

A. (*completați cu denumirea organizației solicitante*) depune Fișa de proiect cu titlul ....., din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 9, Prioritatea de investiții 9.1, în calitate de:

- Solicitant
- Solicitant - *Lider de proiect în cadrul Parteneriatului format din: completați cu lista integrală conținând denumirile complete ale partenerilor*

*Ceilați membri ai parteneriatului vor completa câte o Declarație de eligibilitate (B), prezentată mai jos.*

B. (*completați cu denumirea organizației solicitante*) nu se află în următoarele situații la data depunerii fișei de proiect:

- a) să se afle în stare de faliment/ insolvență sau obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, a încheiat acorduri cu creditorii, și-a suspendat activitatea economică sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- b) să facă obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa într-una din situațiile de la punctul a);
- c) să fie în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) NR. 651/2014 al COMISIEI din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;
- d) să fie găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/ infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.

C. Reprezentantul legal care își exercită atribuțiile de drept pe perioada procesului de evaluare trebuie să nu se afle într-una din situațiile de mai jos:

- a) să fie subiectul unui conflict de interese definit în conformitate cu prevederile naționale/comunitare în vigoare sau să se afle într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare a fișei proiectului.



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

- b) să se afle în situația de a induce grav în eroare Autoritatea de Management, Organismul Intermediar sau comisiile de evaluare și selecție, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul prezentului apel de fise de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul POR.
- c) să se afle în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare și selecție sau Autoritatea de Management/Organismul Intermediar pe parcursul procesului de evaluare a prezentului apel de fise de proiecte sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul POR.
- d) Să fi suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- D. Imobilul/ imobilele care face/fac obiectul proiectului propus prin prezenta Fișă de proiect, începând cu data depunerii fișei de proiect, îndeplinește cumulativ următoarele condiții:
- ✓ să fie libere de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea operațiunii
  - ✓ să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești.
  - ✓ să nu facă obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.
- E. Clădirea/terenul/infrastructura/ infrastructura edilitara / strazile incluse în prezenta fișă de proiect nu au mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data depunerii fișei de proiect, pentru proiectele fără lucrări începute, pentru același tip de activități (construcție/ extindere/ modernizare/ reabilitare) realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare.
- F. Clădirea/terenul/infrastructura/infrastructura edilitara / strazile incluse în prezenta fișă de proiect nu au mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani înainte de data emiterii ordinului de începere a contractului de lucrări pentru proiectele cu lucrări începute, pentru același tip de activități (construcție/ extindere/ modernizare/reabilitare) realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului.
- G. În cazul în care anumite suprafețe din terenul aferent imobilului au fost închiriate/ date în folosință gratuită/concesionate unor persoane juridice, este îndeplinită condiția ca respectivele limite ale dreptului de proprietate să nu fie incompatibile cu realizarea activităților/ implementarea proiectului;
- H. Solicitantul va asigura accesul gratuit al populației la clădirile/spațiile urbane amenajate/facilitățile pentru activități sportive și recreaționale, care fac obiectul proiectului pe toată perioada de durabilitate a contractului.
- I. Proiectul nu a fost /a fost încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea fișei de proiect cu titlul ..... în cadrul POR 2014-2020.
- J. Înțeleg că în cazul modificărilor condițiilor de eligibilitate pe perioada procesului de evaluare, fișa de proiect va fi respinsă.
- K. Înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul solicitantului (general și



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





**Proiect co-finatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

specific) vor fi aduse la cunoștința Botosani pentru Viitor în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.

L. Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea condițiilor de eligibilitate este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare.

M. Proiectul nu intră sub incidența ajutorului de stat.

N. Declar că proiectul este/nu este generator de venituri nete în conformitate cu prevederile în prevederile art. 61 alin. 1 din REGULAMENTUL (UE) NR. 1303/2013 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI, din 17 decembrie 2013, de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului: „Prezentul articol se aplică operațiunilor care generează venituri nete ulterior finalizării. În sensul prezentului articol, „venituri nete” înseamnă intrările de numerar plătite direct de utilizatori pentru bunurile sau serviciile din cadrul operațiunii, cum ar fi taxele suportate direct de utilizatori pentru utilizarea infrastructurii, vânzarea sau închirierea de terenuri sau clădiri plățile pentru servicii, minus eventualele costuri de funcționare și de înlocuire a echipamentelor cu durată scurtă de viață, suportate pe parcursul perioadei corespunzătoare. Economii la costurile de funcționare generate de operațiune, cu excepția economiilor la costurile care decurg din punerea în aplicare a măsurilor de eficiență energetică, se tratează drept venituri nete cu excepția cazului în care sunt compensate de o reducere egală a subvențiilor de funcționare”.

Data:

Semnătura:

*Nume, prenume*

*Semnătura reprezentantului legal al solicitantului*



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-financat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020  
Anexa 1.2 - Declarația de angajament - model

## Declarație de angajament

Pentru Solicitant individual sau membrii ai parteneriatului

Subsemnatul ..., CNP....., posesor al CI seria ... nr. ..., eliberată de ..., în calitate de reprezentant legal al (completați cu denumirea organizației solicitante), Solicitant de finanțare/ solicitant de finanțare-membru în cadrul parteneriatului/ Solicitant de finanțare-Lider de proiect în cadrul parteneriatului pentru proiectul (completați cu titlul proiectului) pentru care am depus/s-a depus prezenta Fișă de proiect

Mă angajez ca (completați cu denumirea organizației solicitante)

- Să asigure contribuția proprie ... (introduceți suma în lei), reprezentând ...% din valoarea totală eligibilă a proiectului (introduceți procentul contribuției la valoarea totală eligibilă a proiectului), conform fișei de proiect,
- Să finanțeze costurile neeligibile (inclusiv costurile conexe) aferente proiectului (conform Acordului de parteneriat)
- Să asigure resursele financiare necesare implementării optime ale proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale,
- Să mențină proprietatea/administrarea facilităților construite/ modernizate/ reabilite / amenajate/ extinse (unde este cazul), a bunurilor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare și să nu ipotecheze, cu excepția situațiilor prevăzute în contractul de finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 (cinci ani) ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare,
- În cazul în care va primi finanțare din POR 2014-2020 pentru investiții în infrastructură trebuie ca pe perioada de durabilitate să:
  - să mențină investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare);
  - să nu realizeze o modificare asupra calității de proprietar/administrator al infrastructurii, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare;
  - să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției.
- Să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, egalității de șanse și nediscriminării și egalității de gen.
- Să asigure accesibilizarea corespunzătoare a spațiului/spațiilor obiect al proiectului, prin menționarea în cerințele de proiectare din caietul de sarcini pentru realizarea proiectului tehnic, respectarea prevederilor naționale și europene aplicabile în vigoare.



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

- Să se asigure cu privire la preluarea și respectarea recomandărilor din cadrul raportului de audit energetic în etapele următoare de proiectare și executare ale proiectului, în vederea realizării performanțelor energetice minime impuse de legislația națională și europeană aplicabilă, în vigoare.
- Să respecte, pe perioada de valabilitate a contractului, următoarele condiții:
  - să nu se afle în stare de faliment
  - să nu fie în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) NR. 651/2014 al COMISIEI din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat.
  - să nu fi fost găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/ infracțiuni referitoare obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare.
  - (Unde e cazul) să dețină dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului.
- Să notifice GAL Botosani pentru Viitor asupra oricărei situații, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate aplicabile menționate în Ghidul solicitantului (general și specific) în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației respective.
- Să asigure accesul gratuit al populației la clădirile/spațiile urbane amenajate/facilitățile pentru activități sportive și recreative, care fac obiectul proiectului în cadrul PI 9.1, pe toată perioada de durabilitate a contractului de finanțare.
- Să asigure pe toată perioada de durabilitate a contractului de finanțare desfășurarea activităților de tip FSE/măsuri de tip soft de incluziune socială promovate prin POEU 2014-2020, în special cele prevăzute în cadrul axelor prioritare 3 - Locuri de muncă pentru toți și axa 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei - Dezvoltare Locala Integrata (obiectivele specifice 4.1, 4.2, 4.4).
- Să notifice AMPOR în cazul în care proiectul devine generator de venituri nete pe perioada de durabilitate a contractului de finanțare.
- Să respecte și să aplice prevederile REGULAMENTULUI UE nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Data:

Semnătura:

*Nume, prenume*

*Semnătura reprezentantului legal al  
solicitantului*



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020  
Anexa 1.3 - Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Pentru fișa de proiect cu titlul (**completați cu titlul complet al fișei de proiect**) din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 9, Prioritatea de investiții 9.1:

## CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul / Subsemnata ....., CNP....., posesor/posesoare a ..... CI ..... seria..... nr ....., domiciliat / ă în ....., e-mail ....., telefon ..... în calitate de persoană fizică și reprezentant legal\* al :

**\*(daca este cazul, se vor completa toate entitățile juridice la care deține calitatea respectivă și datele acestora de identificare, CUI/CIF, adresă sediu social)**

declar prin prezenta că sunt de acord ca GAL Botosani pentru Viitor, să fie autorizat să proceseze datele mele personale/ale entității juridice pe care o reprezint, în cadrul activității de evaluare, în baza Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95 / 46 / CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prelucrarea, stocarea / arhivarea datelor conform normelor legale incidente.

De asemenea, prin prezenta sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul mai sus menționat, cu furnizarea datelor personale, precum și cu accesarea și prelucrarea acestora în bazele de date publice cu scopul realizării verificărilor presupuse de ghidul specific aplicabil, acordând inclusiv dreptul GAL Botosani pentru Viitor de a utiliza datele disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc în procesul de evaluare a fișei de proiect **cu titlul** .....,

Declar că am luat la cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679 / 2016, inclusiv despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptul la acces la date, dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat"), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Modalitatea prin care solicit să fiu contactat în scopul furnizării de informații este adresa de email ..... și/sau fax .....

Declar că am înțeles această declarație de consimțământ, că sunt de acord cu procesarea datelor mele personale prin canalele de mai sus în scopurile descrise în această declarație de consimțământ.

Data:

Semnătura:

*Nume, prenume*

*Semnătura reprezentantului legal al solicitantului*



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

## Grila de verificare a etapei CAE (verificarea conformității administrative și a criteriilor minime de eligibilitate)

Numele solicitantului  
Statutul legal

Data infiintarii

Partener(i)

Denumirea partenerului(-ilor)-

Titlul propunerii

Da      Nu      Nu este cazul      Observatii

1. Termenul limita de depunere a fost respectat
2. Tip de fisa de proiect POR / POJU
3. Aria de implementare si obiectivul fisei de proiect
4. Durata de implementare a fisei de proiect
5. Activitatile eligibile
6. Grupul tinta
7. Indicatori
8. Solicitantul si partenerii (daca este cazul) eligibili, conform Orientarilor GAL
9. Asigurarea complementaritatii investitiilor soft si hard
10. Valoarea minima (daca este cazul) si maxima eligibila a fisei de proiect
11. Cheltuieli eligibile
12. Asigurarea contributiei proprii a solicitantului / partenerilor
13. Fiecare partener a completat si semnat un acord/protocol de parteneriat (daca este cazul)
14. Bugetul este prezentat in formatul solicitat

**REZULTAT EVALUARE CONFORMITATE ADMINISTRATIVA**

**ADMIS**

**RESPINS**



Asociatia Grup de Actiune Locala *Botosani pentru Viitor*

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

### GRILA DE VERIFICARE ETAPA TEHNICA ȘI FINANCIARA

Nr. Crt.	Criterii de selecție	Punctaj maxim	Punctaj minim	Punctaj acordat
<b>I.</b>	<b>RELEVANȚĂ</b>	<b>45</b>		
1.1	Contribuția proiectului la atingerea obiectivelor specifice SDL	10	5	
1.2.	Contribuția proiectului la atingerea țintelor indicatorilor specifici ai SDL	10	5	
1.3.	Fișa de proiect FSE/FEDR este complementară cu o fișă de proiect FEDR/FSE	7	0	
1.4.	Grupul țintă este definit clar și cuantificat în relație cu țintelor indicatorilor specifici ai SDL	6	0	
1.5.	Fișa de proiect vizează un număr cât mai mare persoane aflate în risc de sărăcie	6	0	
1.6.	Este dovedită capacitatea organizatorică și funcțională a solicitantului fișei de proiect (experiență în domeniul administrării de proiecte similare, capacitatea resurselor umane de a desfășura activitățile propuse în fișa de proiect etc.)	6	0	
<b>II.</b>	<b>EFICACITATE</b>	<b>45</b>		
2.1.	Activitățile în fișa de proiect sunt descrise concret, detaliat și concis și au capacitatea de a contribui în mod direct la îndeplinirea obiectivelor SDL	15	5	
2.2.	Fișa de proiect prezintă valoare adăugată (soluții inovatoare, modele de bună practică, continuarea unor tradiții etc.):	10	5	
2.3.	Obiectivele din FP sunt SMART și sunt corelate cu obiectivele SDL:	10	5	



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
 www.galbotosani.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capital Uman  
2014-2020

Proiect co-fințat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

2.4. Există un raport rezonabil între rezultatele așteptate și costurile angajate 10 5

III.	SUSTENABILITATE	10	5
3.1.	În ce măsură este asigurată sustenabilitatea după finalizarea activităților prevăzute în FP	10	5
	TOTAL MAXIM	100	

**Nota:** Obținerea unui punctaj mai mic de 5 puncte, la criteriile unde acesta este punctajul minim, conduce la descalificarea fisei de proiect .

Punctajul minim pentru proiectele POCU este de 70 puncte, iar pentru proiectele POR este de 50 de puncte.

Criteriile generale mai sus menționate vor fi particularizate, după caz, prin ghiduri elaborate de către GAL Botoșani pentru Viitor.

#### Anexa 4- BUGETUL FISEI DE PROIECT

	Ajutor de stat	Cost Total fără TVA	TVA	Cost total	Valoarea eligibilă fără TVA	TVA eligibilă	Total eligibil	Valoarea eligibilă fără TVA	Valoarea TVA neeligibilă	Total eligibil	Categorie My SMI S	Subcategoriile My SMI S
	DA/NU			4=2+3			7=5+6			10=8+9		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
<b>Capitolul 1 - Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului</b>										12		
1.1 cheltuieli pentru amenajarea terenului				0			0			0	12	38
1.2 cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială				0			0			0	12	39



Asociația Grup de Acțiune Locală Botoșani pentru Viitor

Str. Poștei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



Proiect co-finatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

1.3 - Cheltuieli achizitie teren*												12	
Total Capitol 1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
<b>Capitolul 2 - - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului</b>												13	
2.1 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului												13	40
Total Capitol 2													
<b>Capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică</b>												14	
3.1 Studii de teren				0				0				14	42
3.2 Taxe pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații				0				0				14	43
				0				0				14	44
3.3 Proiectare și inginerie													
3.4 cheltuieli pentru consultanță				0				0				14	45
3.5. cheltuieli cu asistență tehnică				0				0				14	46
3.6 cheltuieli aferente managementului de proiect				0				0				9	21
												22	
Total Capitol 3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
<b>Capitolul 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază</b>												15	
4.1 cheltuieli pentru construcții și instalații				0				0				15	53
4.2. Dotări (se include utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu și fara montaj, dotari)				0				0				15	54
4.3 Active necorporale												15	55
Total Capitol 4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
<b>Capitol 5 - Alte cheltuieli</b>												16	
5.1. Organizare de șantier												16	
5.1.1 cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier				0				0				16	57
5.1.2 cheltuieli conexe				0				0				16	58



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

organizării de șantier													
5.2 Cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe				0				0			0	16	59
5.3. Cheltuieli diverse și neprevăzute				0				0			0	16	60
Total Capitol 5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
<b>Capitolul 6 Cheltuieli de informare și publicitatea</b>												<b>8</b>	
6.1 Cheltuieli de informare și publicitatea pentru proiect, care rezultă din obligațiile beneficiarului												8	17
6.2 Cheltuieli de promovarea obiectivului de investiție/produsului/serviciului finanțat													18
Total Capitol 6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
<b>Capitolul 7 Cheltuieli cu auditul financiar extern pentru proiect</b>												<b>7</b>	
7.1 Cheltuieli cu auditul financiar extern pentru proiect												7	15
Total Capitol 7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
<b>Total general</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

Bugetul fisei de proiect va fi corelat cu informațiile cuprinse în cadrul devizelor aferente celei mai recente documentații (SF/DALI/PT/Contract de lucrări încheiate) anexate la cererea de finanțare.

## Anexa 5

### Acord de parteneriat

#### Model orientativ

nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

pentru realizarea proiectului <denumire proiect>

*(acest document reprezintă un model orientativ în scopul reglementării de principiu a aspectelor legale, financiare și de orice altă natură care pot interveni în implementarea în parteneriat a proiectului.)*

*Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.)*



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-fințat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**  
**În conformitate cu prevederile art. 33 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016, liderul de parteneriat, beneficiar al unui proiect este responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.)**

Art. 1. Părțile

1. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de Lider de proiect (Partener 1) <se vor insera datele de indentificare ale liderului de parteneriat și conturile distincte deschise pe codurile de indentificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului>, astfel:*

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată<sup>5</sup>:

.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare<sup>6</sup>): .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

2. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de Partener 2 <se vor insera datele de indentificare ale partenerului și, dacă este cazul, conturile distincte deschise pe codurile de indentificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului>, astfel:*

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată:

.....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: .....

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: .....

3. *denumirea completă a organizației, cu sediul în adresa sediului, codul fiscal ..., având calitatea de Partener n, unde n = numărul total de membri ai parteneriatului <se vor insera datele de indentificare ale partenerului și conturile distincte deschise pe codurile de indentificare fiscală ale acestuia la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului, după modelul de mai sus>.*

au convenit următoarele:

<sup>5</sup> Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (4) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;

<sup>6</sup> Se vor avea în vedere prevederile art. 39 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 93/2016;







**Proiect co-financat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

**Art. 2. Obiectul**

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: *titlul proiectului*, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară ..... Prioritatea de investiție ....., Obiectiv specific..., apel de proiecte (*Cod generat MySMIS și denumire*) ....., precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitatea contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

**Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului**

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare De asemenea, se va menționa valoarea estimată a fiecărei activități, defalcată pentru fiecare partener / lider de parteneriat</i>
Partener 2	idem
Partener n	idem

- (2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (Partener 1)	<i>Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (în lei și %) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (în lei și %)</i>



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor  
 Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
 Telefon: 0755015995  
 Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

---

Partener 2

---

Partener n

---

### (3) Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- b) liderul de parteneriat este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată către OI/autoritatea de management<sup>7</sup>, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare a activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (1) și (2) din acordul de parteneriat.
- c) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice și cuprind în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare<sup>8</sup>.

---

<sup>7</sup> A se vedea art. 35 alin (1) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 93/2016;

<sup>8</sup> A se vedea art. 8 alin (1) din OUG nr. 40/2015).



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020**

**Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat**

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

**Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1)**

**A. Drepturile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

**B. Obligațiile liderului de parteneriat**

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (5) Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (6) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.



Asociația Grup de Actiune Locala Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) În cazul ezilierii/revocării contractului/ ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (9) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management
- (10) Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor

A. Drepturile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înainte a solicitării aprobării de către AM / OI POR.

B. Obligațiile Partenerilor 2, 3, n

- (4) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.
- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (8) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (9) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerii au obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.
- (10) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (11) În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/obiectivelor



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



**Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020**

proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/obiectivelor aferenți activităților proprii, partenerii răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

- (12) Partenerii au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sumene cuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (13) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (14) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (15) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.
- (16) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (17) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (18) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (19) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (20) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

**Art. 8. Achiziții publice**

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

**Art. 9. Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit/modernizat/reabilitat/extins, a bunurilor achiziționate/modernizate, inclusiv a mijloacelor de transport în comun, și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/ de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, a mijloacelor de transport în comun



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

etc. ce au facut obiectele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final. Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor a mijloacelor de transport în comun, ce au facut obiectul finanțării nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate. Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

#### Art. 10. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

#### Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

#### Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în număr de exemplare      exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

#### Semnături

Lider de parteneriat (Partener 1)	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării
Partener 2	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării
Partener n	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ

Investiții Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

**MODEL E -Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /neeligibile**

În funcție de tipul de proiect și de ce se propune a se achiziționa, se va completa următorul tabel:

Nr. crt.	Denumirea echipamentelor /lucrărilor/ serviciilor  (obiecte de investiții)	UM	Cantitate	Prețul unitar (fără T.V.A)	Valoare totală	Linia bugetară	Eligibil/neeligibil  (se va menționa suma inclusă pe eligibil și suma inclusă pe neeligibil)
0	1	2	3	4	5(3x4)		
Echipamente și dotări (se va prelua denumirea liniei bugetare corespunzătoare)							
<b>TOTAL</b>							
Denumire lucrări							
<b>TOTAL</b>							
Denumire servicii							
<b>TOTAL</b>							



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

www.galbotosani.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Model G

Declarație privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunii finanțate din FEDR, FSE și FC 2014 - 2020, conform ORDIN Nr. 698/1425/2016 din 11 mai 2016 pentru aprobare Instrucțiunilor de aplicare a prevederilor art. 12 din Hotărârea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014 - 2020 - publicat în data de 28.09.2016

A. Datele de identificare a persoanei juridice

Codul de identificare	<input type="text"/>						
Denumirea	<input type="text"/>						
Domiciliul fiscal							
Județul	<input type="text"/>	Localitatea	<input type="text"/>	Strada	<input type="text"/>		
Ap.	<input type="checkbox"/>	Codul poștal	<input type="text"/>	Sectorul	<input type="text"/>	Telefon	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>				



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Proiect co-finanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

## B. Datele de identificare a proiectului

Titlul proiectului	<input type="text"/>
Numele programului	<input type="text"/>
Axa prioritară	<input type="text"/>
Prioritate de investiție	<input type="text"/>
Operațiune	<input type="text"/>
Data depunerii operațiunii	<input type="text"/>

C. ....(numele și statutul juridic al beneficiarului), solicitant de finanțare pentru operațiunea menționată mai sus, la.....  
.....(numele Autorității de Management/Organism Intermediar), în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare (Codul fiscal), declar că mă încadrez în următoarea categorie de persoane din punct de vedere al regimului de TVA aplicabil:

a)  persoană neînregistrată în scopuri de TVA, conform Codului Fiscal

b)  persoană înregistrată în scopuri de TVA, conform Codului Fiscal



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Program Operativ Regional  
2014-2020

Proiect co-finatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

D. .... (numele și statutul juridic al beneficiarului), solicitant de finanțare pentru operațiunea menționată mai sus, la ..... (numele Autorității de Management/Organism Intermediar), în conformitate cu prevederile Codului fiscal, declar că pentru achizițiile, din cadrul proiectului, cuprinse în tabelul de mai jos, TVA este nedeductibilă potrivit legislației naționale în domeniul fiscal și nerecuperabilă conform prevederilor art. 69 alin. (3), litera c) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013.

Nr. crt.	Achiziția	Scopul achiziției/Activitatea prevăzută în cadrul proiectului <sup>1)</sup>
1) Atenție! Se va completa cu aceleași informații corespunzătoare din cererea de finanțare.		

Nume și prenumele\*):

Semnătura și ștampila

Funcția:

\*) Se va completa de către reprezentantul legal al solicitantului sau o persoană abilitată să reprezinte solicitantul.



Asociația Grup de Acțiune Locală Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

## MODEL H

### Notă privind încadrarea în standardele de cost

*Acest model se va completa de către proiectant și se va data, semna și ștampila*

În cadrul proiectului nr. .... (nr proiect), cu titlul ..... (titlul proiectului), solicitant ..... (denumire solicitant), sunt propuse lucrări/echipamente:

*(se vor bifă și completa variantele aplicabile, după caz)*

care sunt cuprinse și se încadrează în standardele de cost, conform tabelului de mai jos:

Categorie de lucrări

Standard de cost

care nu sunt cuprinse în standardele de cost, conform tabelului de mai jos:

Categorie de lucrări/ echipamente

Documente justificative care stau la baza stabilirii costului aferent

Documentele justificative care au stat la baza stabilirii costului aferent lucrărilor și/sau echipamentelor pentru care nu există standard de cost fac parte intergrantă din această declarație.



Asociația Grup de Acțiune Locală *Botosani pentru Viitor*  
Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214  
Telefon: 0755015995  
Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)  
[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finatat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020  
 ..... (denumire proiectant) certific corectitudinea datelor prezentate  
 mai sus.

Semnătură proiectant

Data:

Ștampilă proiectant

Model J

Tabel centralizator numere cadastrale și obiective de investiție

Nr. crt.	Nr. carte funciara	Numar cadastral	Suprafata (mp)	Obiectiv de investitie afere nt proiectului	Istoric (dacă este cazul)  Se vor menționa actele privind dezmembrările șiale pi rile, etc

Avizat,

Manager GAL,

Lupascu Catalina



Asociatia Grup de Actiune Locala Botosani pentru Viitor

Str. Postei nr. 9, Incubatorul de Afaceri cam 214

Telefon: 0755015995

Mail: [galbotosani@gmail.com](mailto:galbotosani@gmail.com)

[www.galbotosani.ro](http://www.galbotosani.ro)

Realizat,

Expert tehnic, Ivan Paul

Expert implementare evaluare monitorizare,

Cretu Cornelia